

Configurer un réseau domestique.

***Partager ses fichiers, ses dossiers et ses imprimantes
sur tous ses PC.***

Pour être le plus complet possible, je vais supposer posséder 3 PC :

PC de bureau sous Windows XP

PC portable sous Vista

PC de bureau sous Windows 7

Une imprimante HP Deskjet 722C branchée sur le PC avec XP

Une imprimante HP PSC 2410 branchée sur le PC avec Windows 7.

***J'aimerais pouvoir transférer, échanger, n'importe quel fichier ou dossier
de n'importe quel PC vers n'importe quel autre. Je vais faire en sorte de
pouvoir imprimer de n'importe quel PC sur n'importe quelle imprimante.***

***Le fait que le PC soit de bureau ou portable n'a aucune importance. Ne
paniquez pas si c'est votre portable qui est sous Windows 7. Les
consignes que je donne pour le PC sous XP seront à appliquer
scrupuleusement sur un PC sous XP; même raisonnement pour Vista et
Windows 7....***

***Si vous ne respectez pas à la lettre toutes les consignes, vous pourrez
peut-être faire quelques échanges mais vous risquez de voir les échanges
se faire uniquement dans un seul sens ou voir certains dossiers refuser
l'accès...***

Dans mon tutoriel, je ne vais guère m'intéresser à la sécurité entre les PC. Ils sont tous à mon domicile, cela reste en famille. Chaque PC aura tous les droits sur tous les autres.

Selon le nombre de vos ordinateurs et les Windows installés, vous adapterez ce modeste tutoriel à votre situation.

Je vais commencer par le PC sous XP, ceux qui n'ont aucun de leurs PC sous XP doivent quand même lire cette partie qui donnera des informations importantes.

I PC sous XP

- *Je dois donner un nom à mon PC et choisir un nom de groupe de travail. Je vous conseille les choses suivantes :*

Pour le nom du PC, mettez le ou les initiales de votre prénom suivi de la lettre B pour bureau ou P pour portable suivi de XP (pour Windows XP) ou V (pour Vista) ou W7 (pour Windows 7) selon le cas. Pour le nom de groupe de travail mettez votre nom de famille. Tout cela en majuscules, sans accents ni espaces.

Mon prénom est Jean-Luc et mon nom est ANDRE.

Mon PC de bureau avec XP va s'appeler JLBXP

Mon PC portable sous Vista va s'appeler JLPV

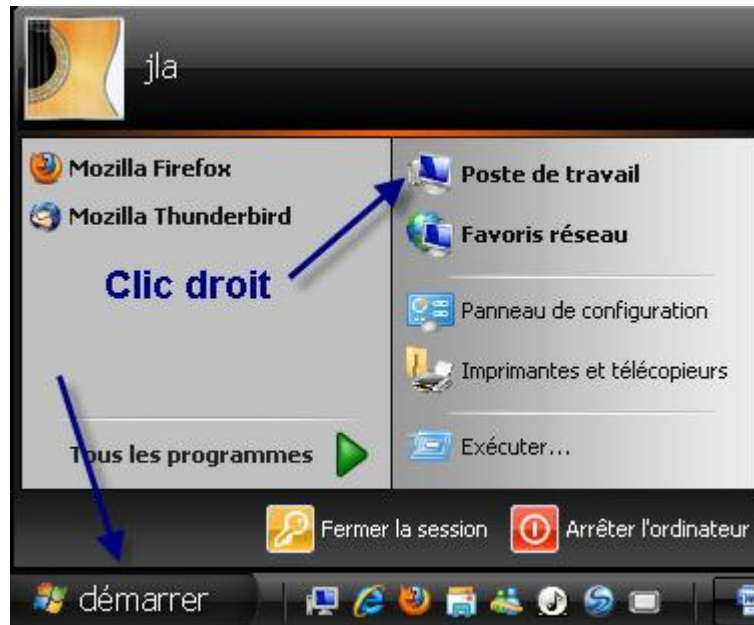
Mon PC de bureau sous Windows 7 va s'appeler JLBW7

Ils auront tous le même nom de groupe de travail : ANDRE

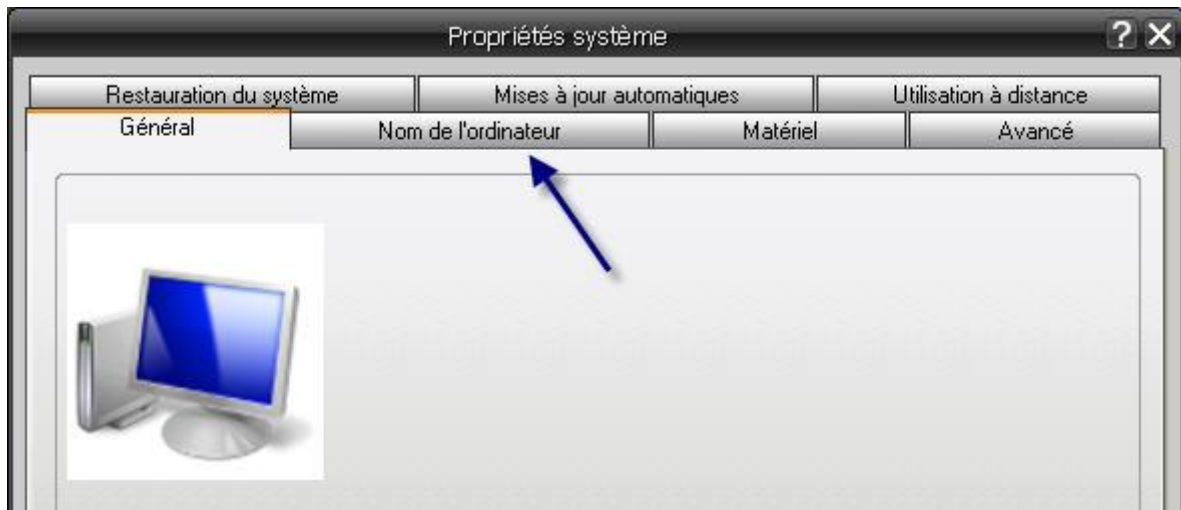
A vous d'adapter ces explications à votre nom, au nombre de PC et aux Windows installés.

Mettons cela en pratique sur XP :

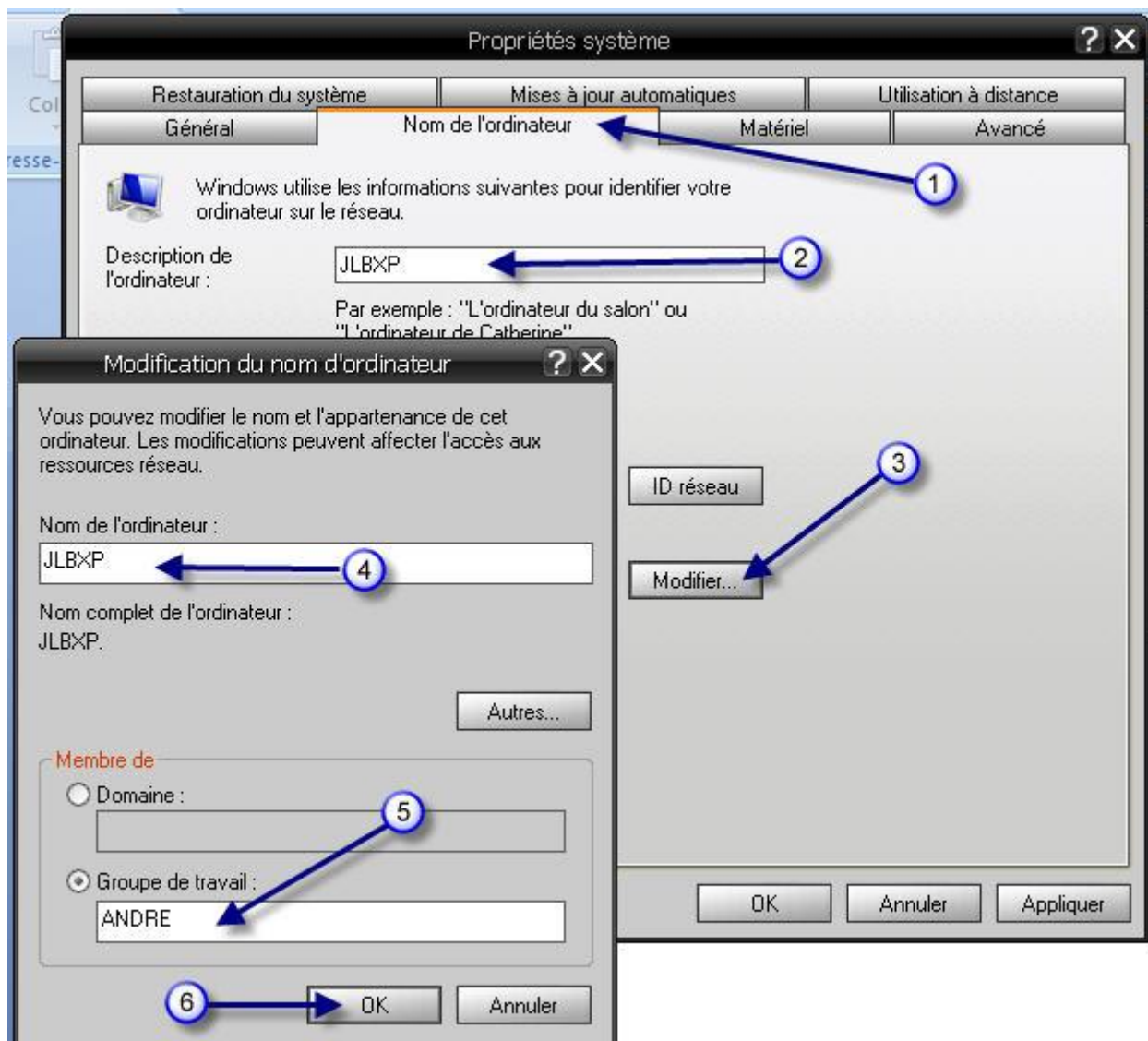
Vous faites un clic sur Démarrer puis un clic droit sur « Poste de travail » puis un clic sur « Propriétés ».



Cliquez sur l'onglet « Nom de l'ordinateur ».



Pour la description de l'ordinateur, mettez la même chose que le nom de l'ordinateur. Cliquez sur Modifier puis mettez le nom du PC ainsi que le nom du groupe de travail (il sera commun à tous vos PC).

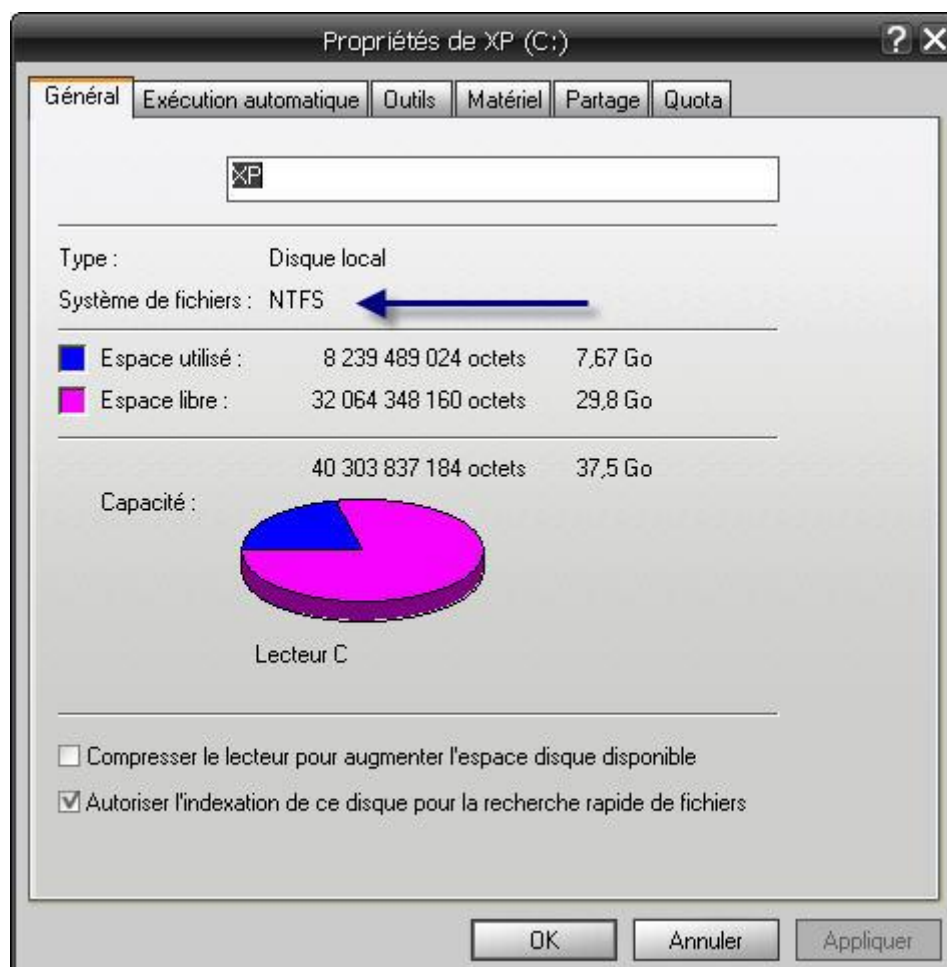


Vous allez avoir un message vous souhaitant la bienvenue dans le groupe de travail « Votre nom de famille ».

Redémarrez votre PC.

- ***Je dois m'assurer maintenant que tous mes disques durs ont leurs partitions formatées en NTFS.***

Je vais sur Démarrer / Poste de travail et sur chacun de mes disques durs, je fais un clic droit puis « Propriétés ».



Si un ou plusieurs de vos disques durs locaux ou externes sont en FAT32, il va falloir les convertir en NTFS. Cela ne comporte aucun risque pour les données.

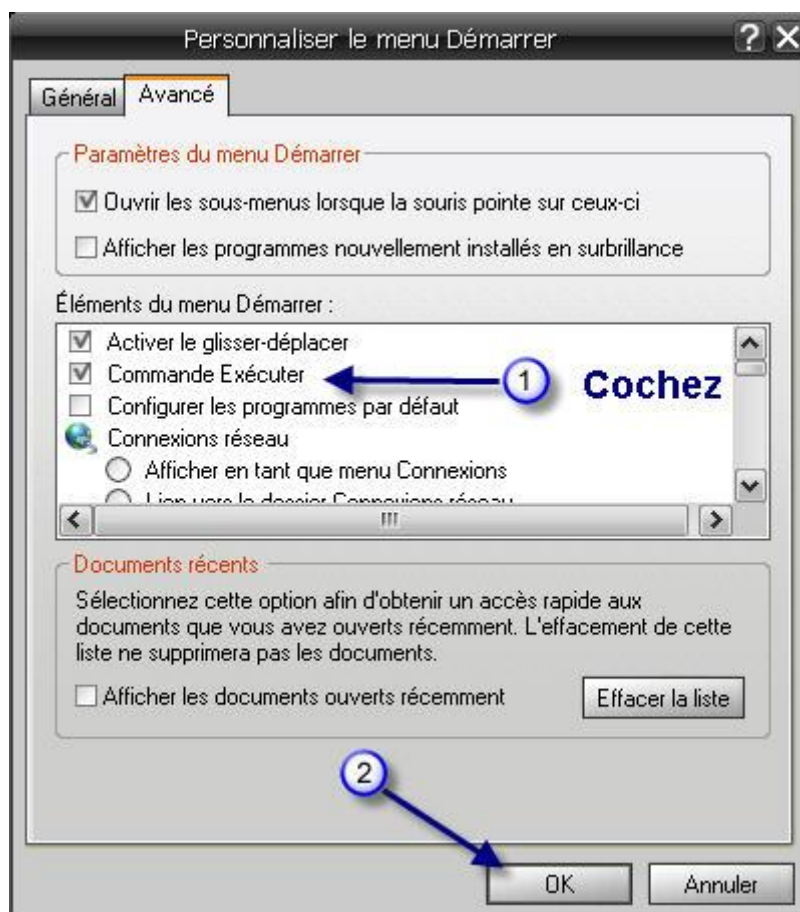
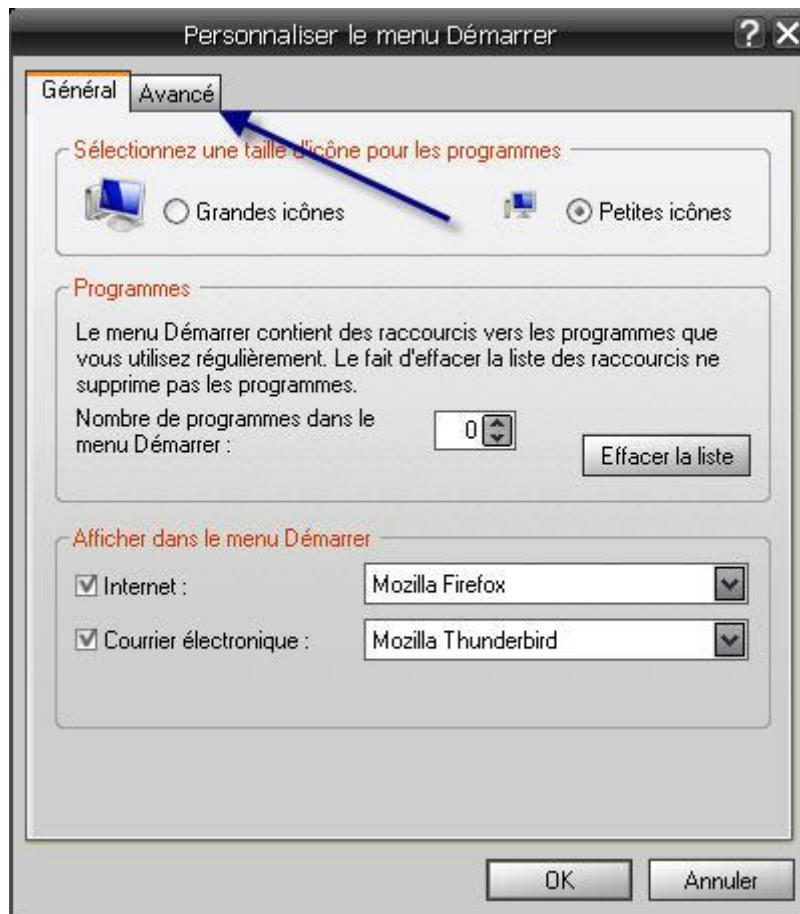
Notez bien la lettre du disque dur à convertir, je vais supposer que c'est G: (vous adapterez en fonction de la lettre de votre disque dur).

Assurez-vous tout d'abord que vous avez la commande « Exécuter » dans Démarrer / Exécuter

Si ce n'est pas le cas, un clic droit sur le bouton « Démarrer » puis un clic sur « Propriétés » puis un clic sur « Personnaliser » puis un clic sur l'onglet « Avancé » et cochez la commande « Exécuter ». Validez « OK / Appliquer / OK ».



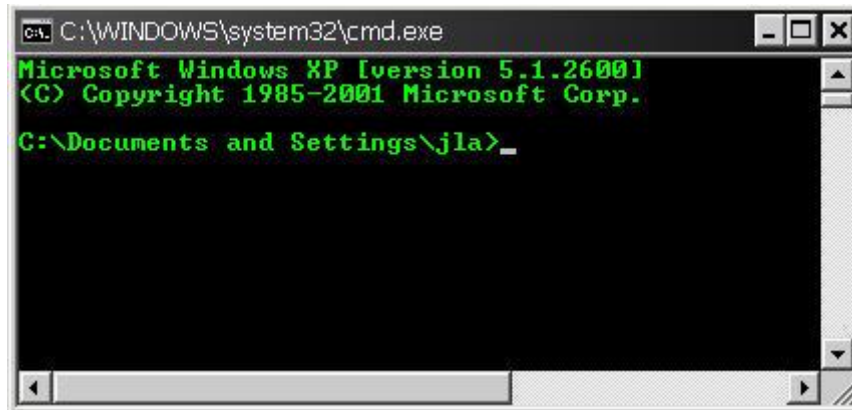
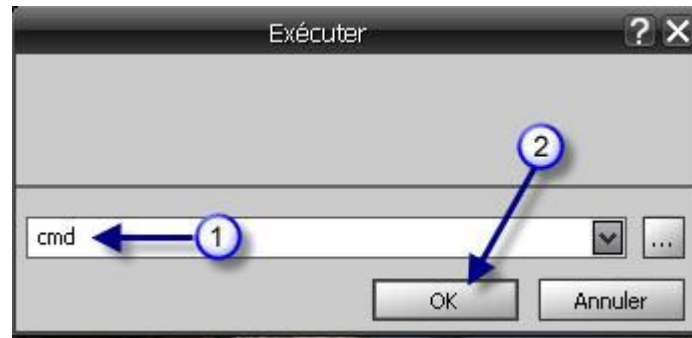




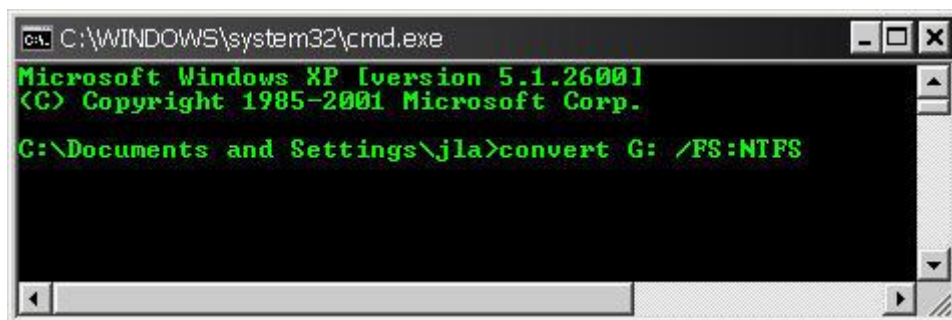


Cliquez sur Démarrer / Exécuter puis tapez cmd et validez par « Entrée ». Une fenêtre noire avec des écritures blanches (le plus souvent mais vertes pour moi) apparaîtra.





*Tapez : **convert G: /FS:NTFS***



puis la touche « Entrée ».

Remarque : Les seuls espaces se trouvent après convert et après G:

Répondez « OUI » à toutes les questions posées et redémarrez votre PC. La partition sera convertie avant le redémarrage de Windows. Cela peut prendre un peu de temps, n'éteignez surtout pas votre ordinateur pendant la conversion.

Renouvelez cette opération sur tous les disques durs encore en FAT32.

Remarque ; N'oubliez pas, G: est un exemple, si votre disque dur en FAT32 est D: vous taperez convert D: /FS:NTFS

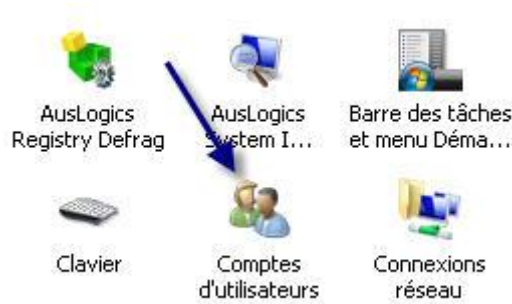
- *Je dois m'assurer que mon pare-feu ne va pas bloquer les partages.*

Pendant la période où vous effectuerez les transferts de fichiers d'un PC vers un autre, il faut que votre pare-feu soit désactivé ou encore mieux, paramétré (si c'est possible) sur la position « Demander ». Ainsi, lors du 1^{er} transfert de fichier, le pare-feu demandera l'attitude à adopter. Vous opterez pour « Toujours autoriser » ou « Autoriser » ou «Débloquer » et vous cocherez la case précisant qu'il faut se rappeler de la réponse. La procédure est différente selon les pare-feux mais votre pare-feu ne doit pas bloquer les échanges entre vos PC.

- *Le compte « Invité » doit être activé.*

Pour cela, il faut aller sur Démarrer / Panneau de configuration (affichage classique) / Comptes d'utilisateurs et vérifier que le compte « Invité » est activé, sinon l'activer.





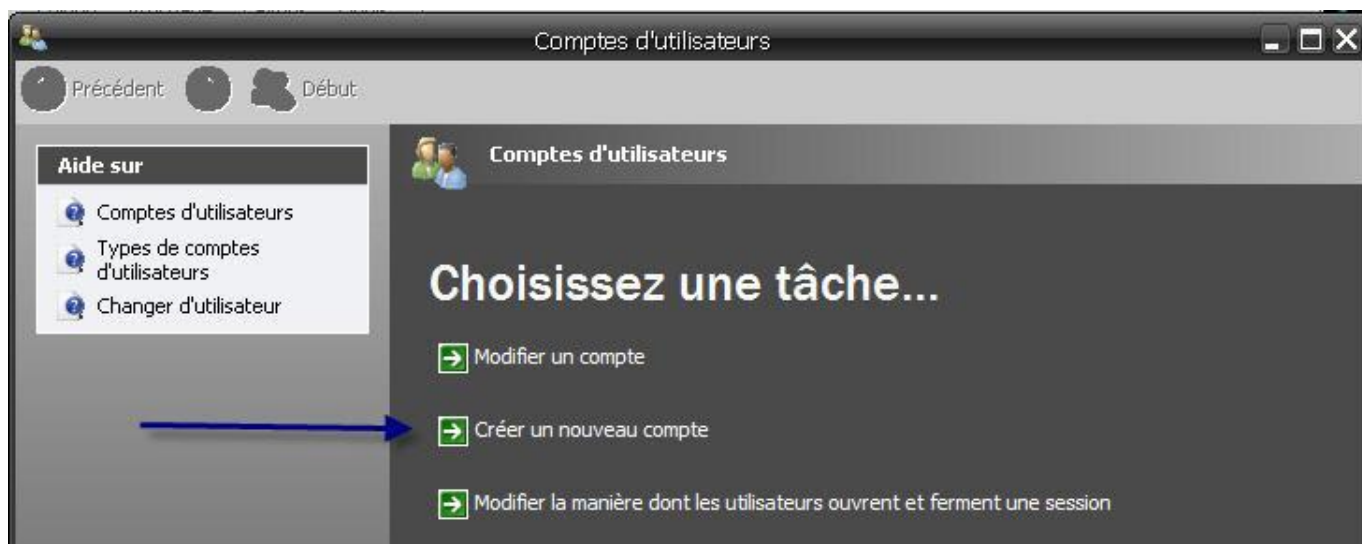
- *Chaque PC de notre réseau domestique doit avoir une session identique avec un mot de passe identique.*

Profitez d'être sur la fenêtre des comptes d'utilisateurs pour synchroniser tous vos PC sur le même nom de session avec le même mot de passe de session. Pour ma part, j'ai décidé d'avoir comme nom de session commun, jla et mot de passe 123.

Je suppose que tout cela est déjà fait car c'est logique. Si par exemple votre prénom est Pierre, vous avez sûrement créé une session « Pierre » sur votre PC de bureau avec XP. Ensuite lors de l'achat d'un portable avec Windows 7, vous avez fait la même chose, une session « Pierre ».

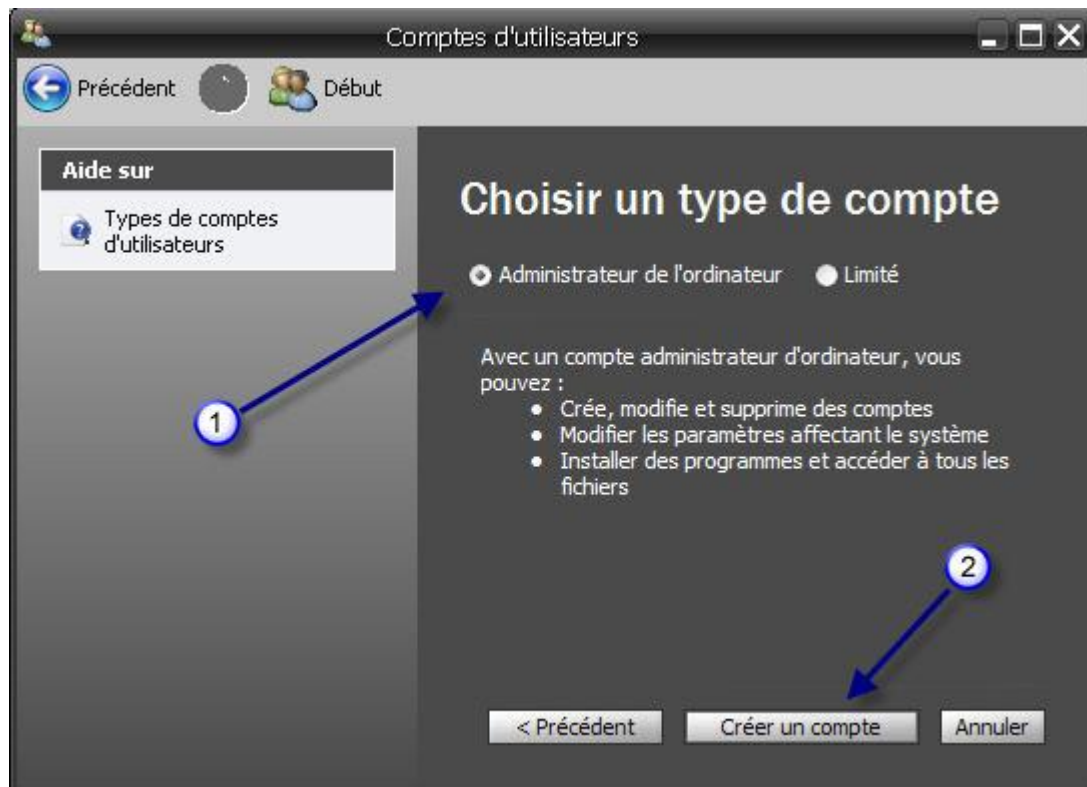
Néanmoins, si ce n'est pas le cas, si vous avez créé une session « Peter », il faudra créer une session « Pierre » en plus de la session « Peter » ou le contraire sur le PC avec « Pierre », il faudra créer une session « Peter ». Faites en sorte de faire la création de session sur le moins de PC possible car cela va occasionner un peu de boulot pour réorganiser son bureau.

Pour créer un nouveau compte administrateur, Démarrer / Panneau de configuration / Comptes d'utilisateurs.

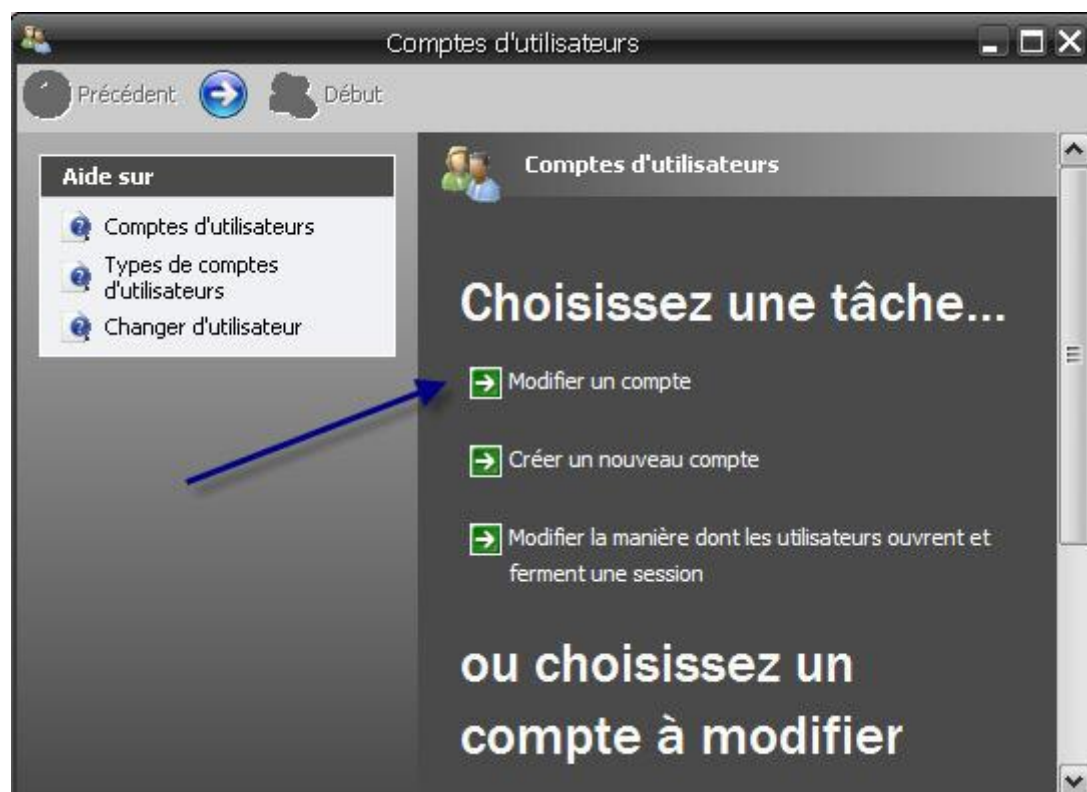


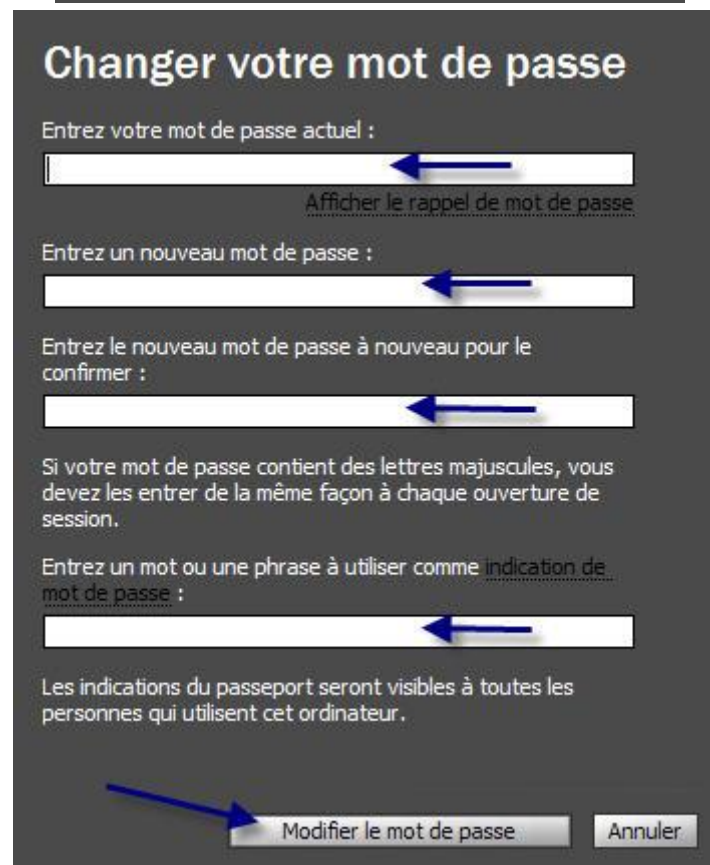
Mettez le nom de session qui sera identique à tous les PC.





Vous allez ensuite mettre un mot de passe commun à tous les PC.





Vous validez et vous redémarrez votre PC. Maintenant, tous vos PC ont une session commune et un mot de passe commun. Cela vous évitera que Windows vous demande sans arrêt de vous identifier.

- ***Il faut vérifier que certains services indispensables au réseau sont bien activés (mis sur automatique).***

Allez sur Démarrer / Exécuter et tapez services.msc et validez par « Entrée ».

Mettez en "automatique" les services "Configuration automatique sans fil » et "Explorateur d'ordinateur".

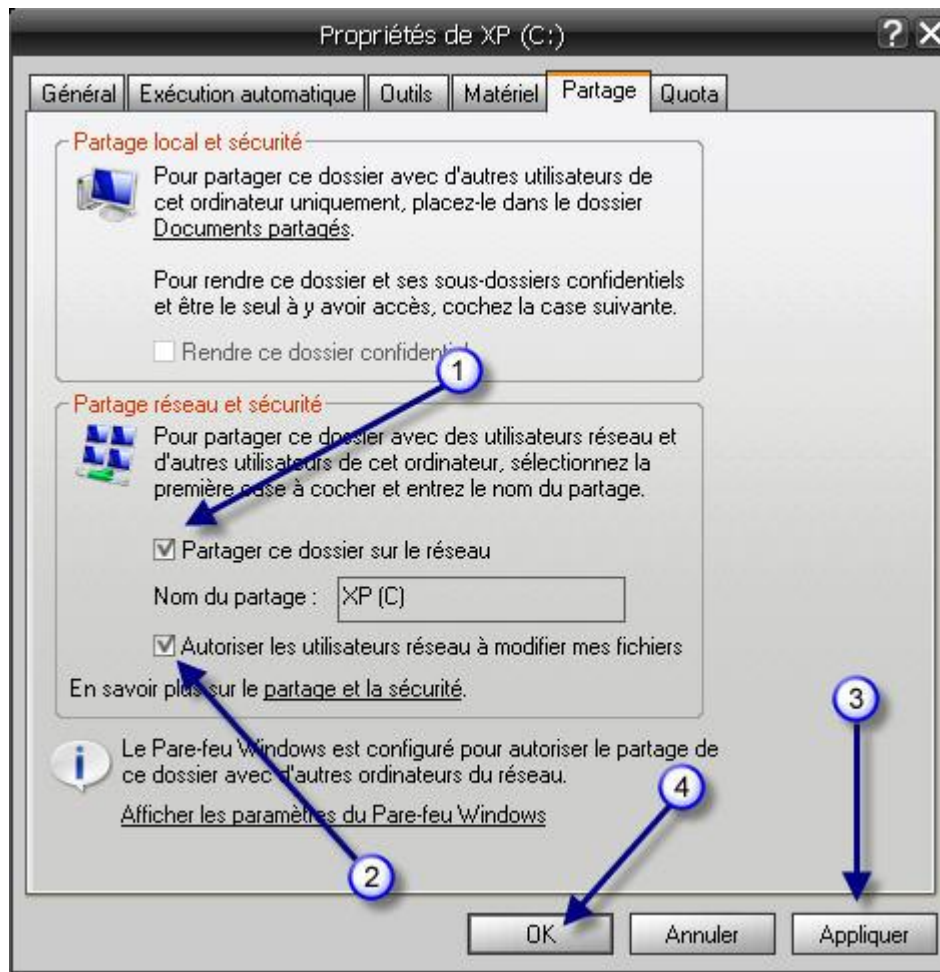
Double-cliquez sur les lignes pour avoir accès aux modifications puis mettez le type de démarrage sur « Automatique ». Validez et redémarrez votre PC pour que toutes les éventuelles modifications soient prises en compte.

	Configuration automatique de réseau câblé	Ce service ...		Manuel
	Configuration automatique sans fil	Fournit la c...	Démarré	Automatique
	Connexion secondaire	Permet le d...		Désactivé
	Connexions réseau	Prend en c...	Démarré	Manuel
	DDE réseau	Fournit le t...		Désactivé
	Détection matériel noyau	Fournit des...	Démarré	Automatique
	Distributed Transaction Coordinator	Coordonne...		Désactivé
	DSDM DDE réseau	Gère l'écha...		Désactivé
	Emplacement protégé	Fournit un ...	Démarré	Automatique
	Explorateur d'ordinateur	Tient à jou...	Démarré	Automatique
	Extensions du pilote WMI	Fournit des...		Manuel

- ***Il faut maintenant partager toutes les ressources.***

Je vais sur Démarrer / Poste de travail et sur chaque disque dur, je fais un clic droit puis un clic sur « Propriétés ».

Je vais sur l'onglet « Partage » et je coche « Partager ce dossier sur le réseau » et « Autoriser les utilisateurs réseau à modifier mes fichiers ».



Vous pouvez aussi partager vos graveurs ou autres périphériques selon le même principe.

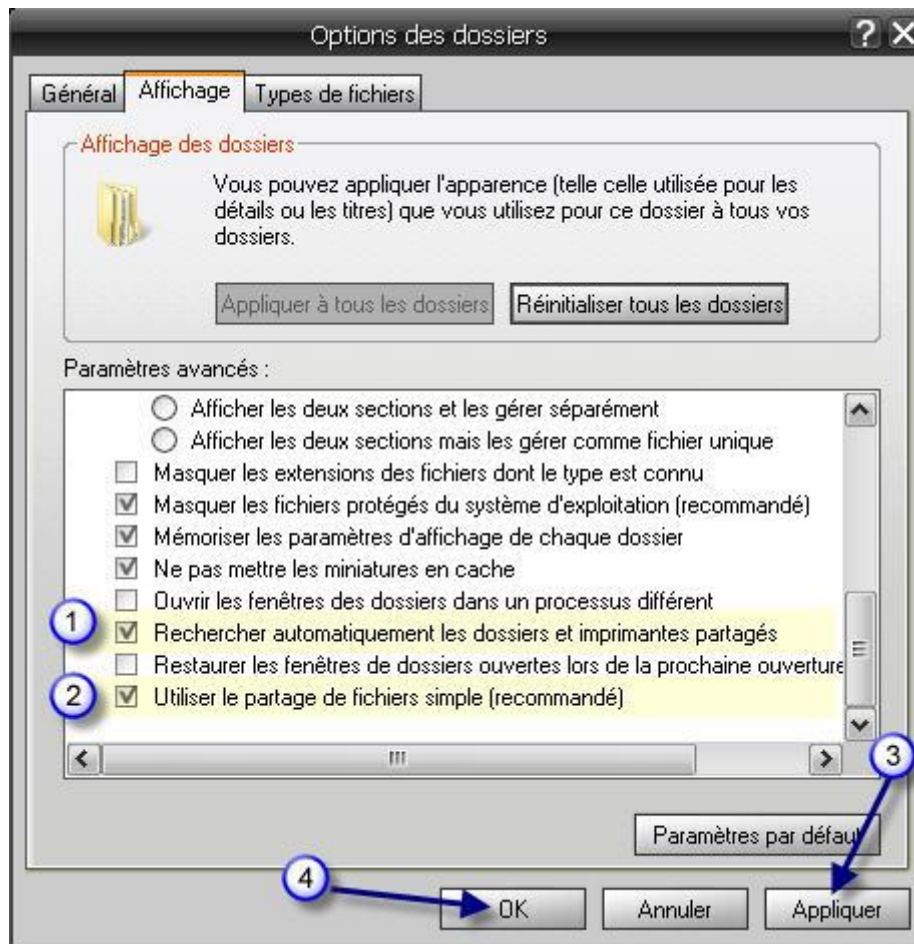
■ ***Il faut donner les autorisations.***

Allez sur Démarrer / Panneau de configuration / Options des dossiers et onglet « Affichage ».

Assurez-vous que les lignes suivantes sont bien cochées.

« Rechercher automatiquement les dossiers et imprimantes partagés ».

« Utiliser le partage de fichiers simple ».



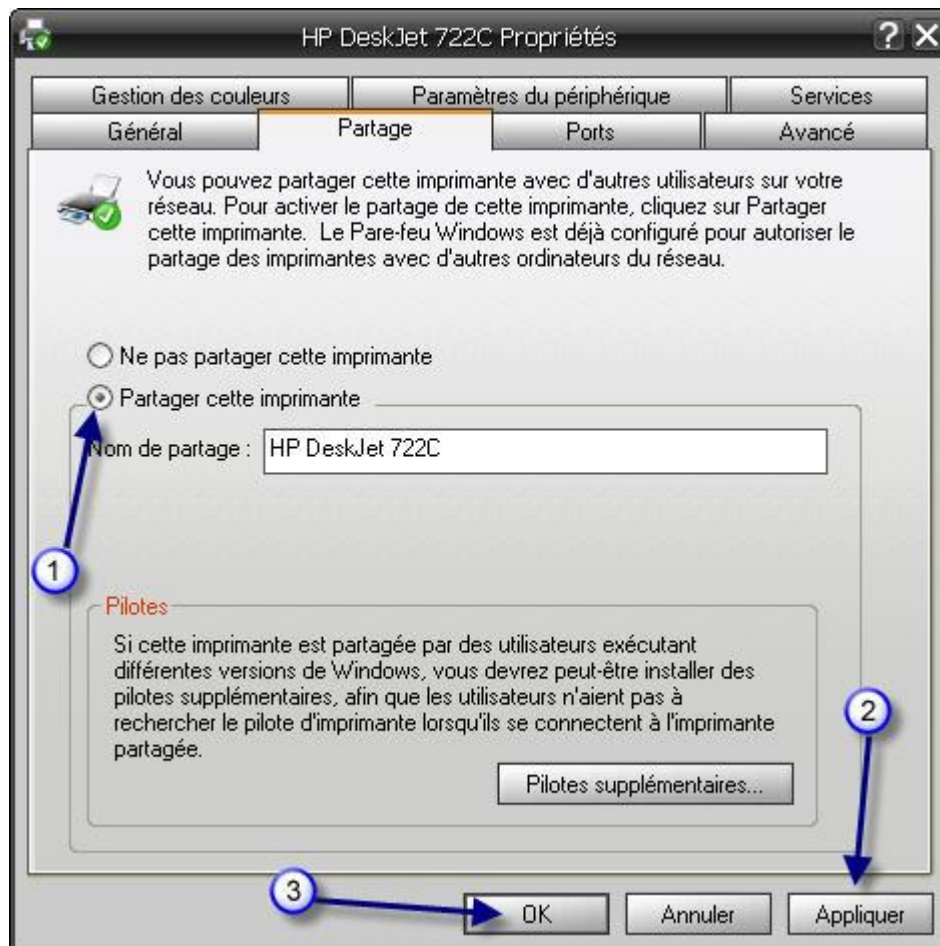
Cliquez sur Appliquer / OK.

■ *Il faut partager les imprimantes.*

Assurez-vous que lorsque vous cliquez sur Démarrer, vous pouvez voir « Imprimantes et télécopieurs » et « Favoris réseau ». Si ce n'est pas le cas, vous faites un clic droit sur le bouton « Démarrer » puis un clic sur « Propriétés » puis un clic sur « Personnaliser » et onglet « Avancé ». Cochez ces 2 éléments dans la liste puis OK / Appliquer / OK.

Allez sur Démarrer / Imprimantes et télécopieurs puis partagez vos imprimantes.

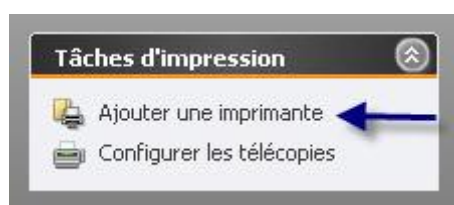
Pour cela, un clic droit sur l'imprimante puis un clic gauche sur « Partager ». Cochez « Partager cette imprimante » puis Appliquer / OK.

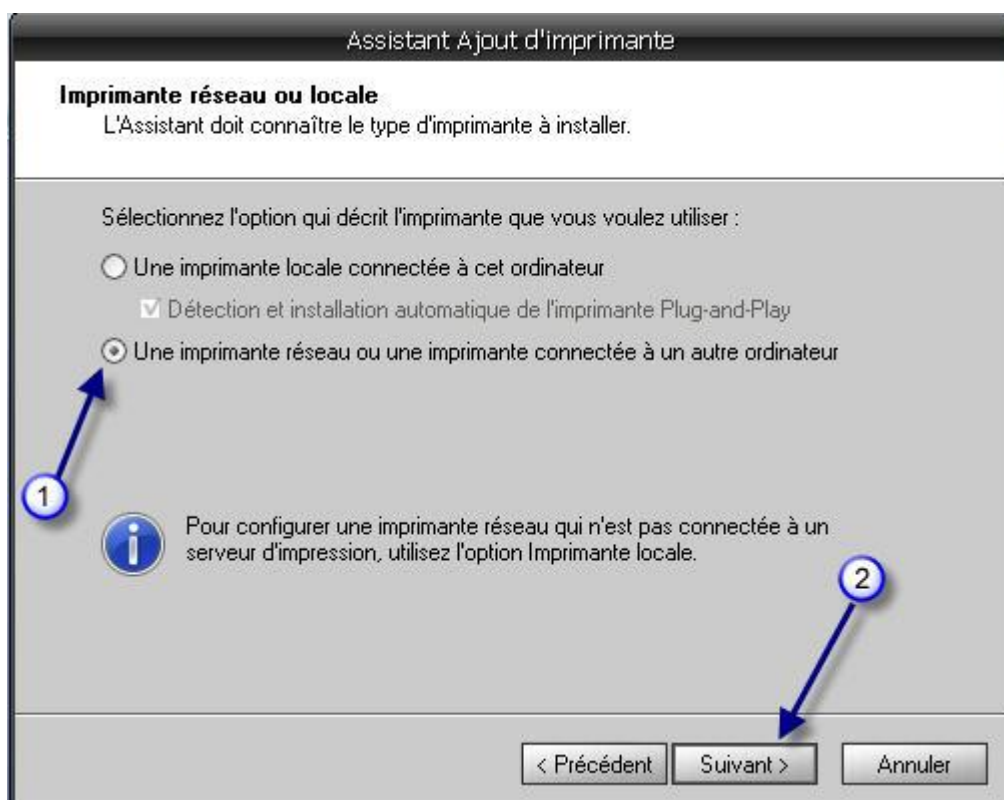
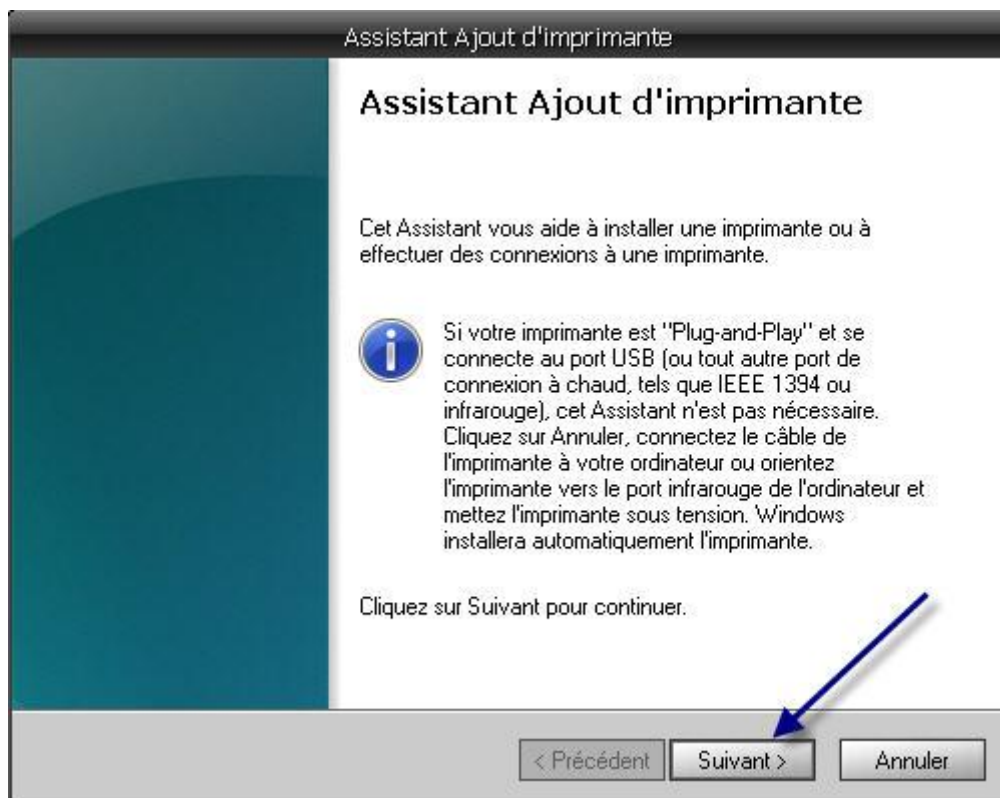


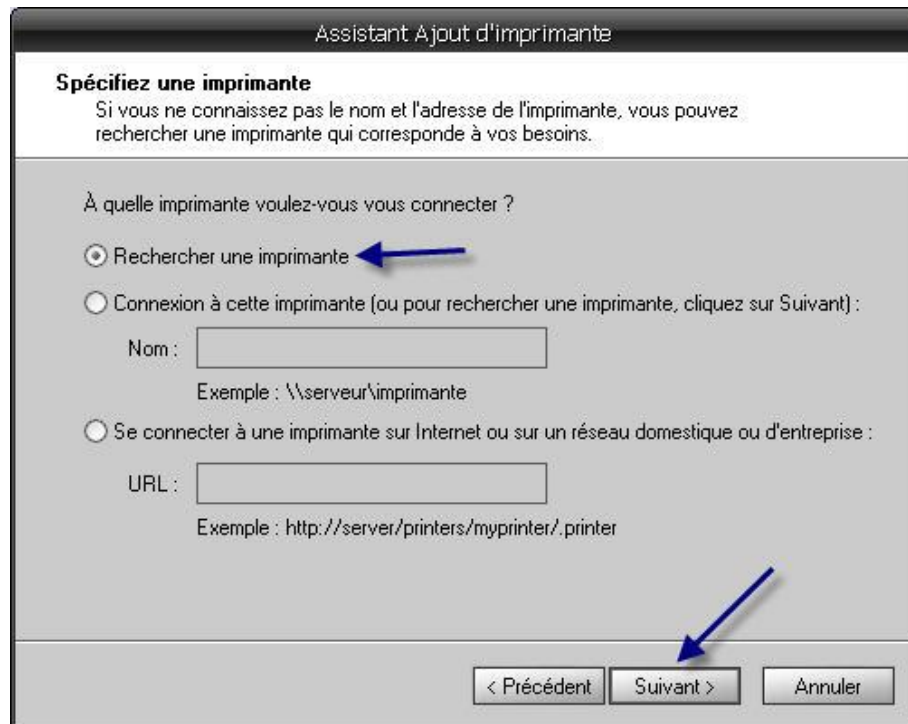
Maintenant que votre imprimante locale (celle branchée sur ce PC) est partagée, ajoutons les imprimantes du réseau.

Bien sûr tous les ordinateurs et les PC doivent être allumés...

Cliquez sur « Ajouter une imprimante ».



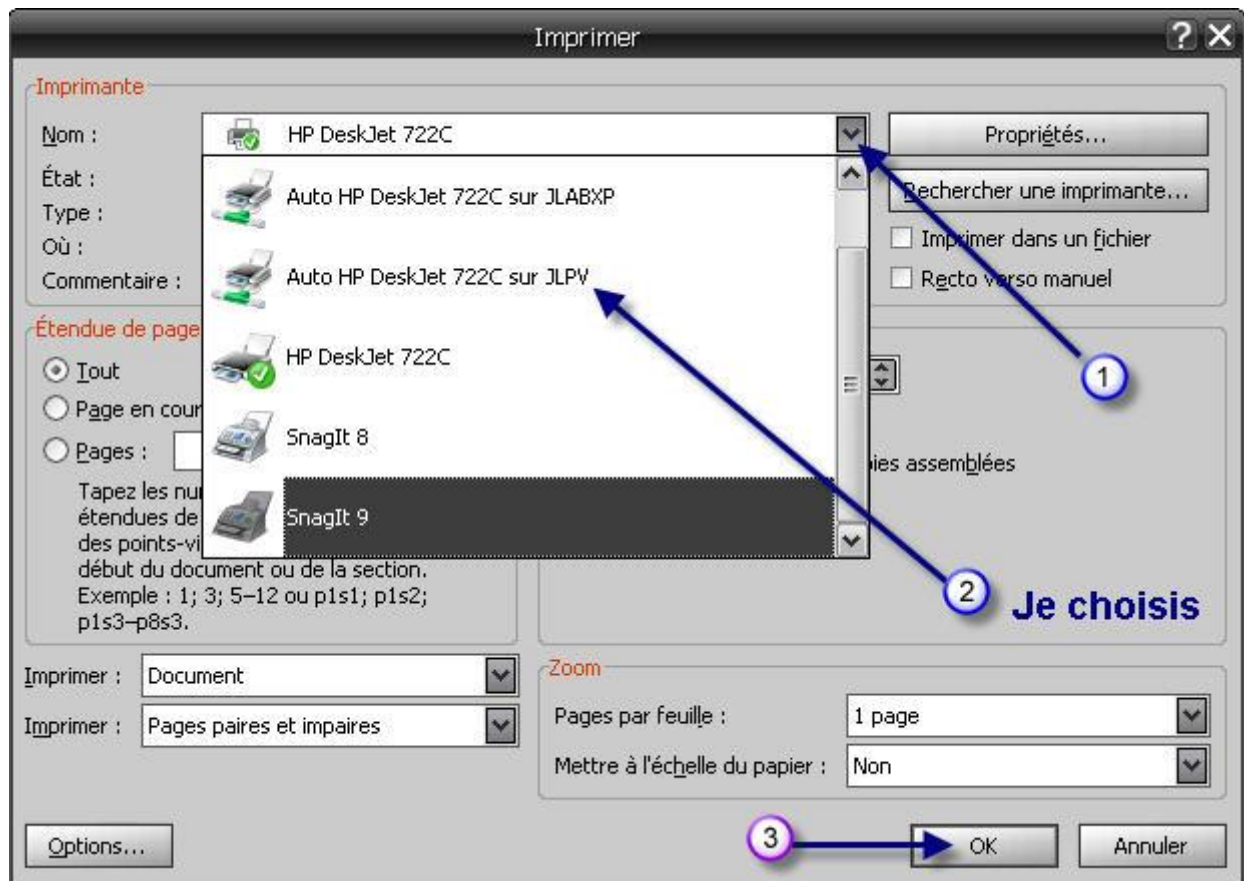




***Vous verrez tous les imprimantes du réseau s'afficher.
Choisissez l'imprimante et validez. Windows installera le pilote.
Recommencez l'opération pour les autres imprimantes.***

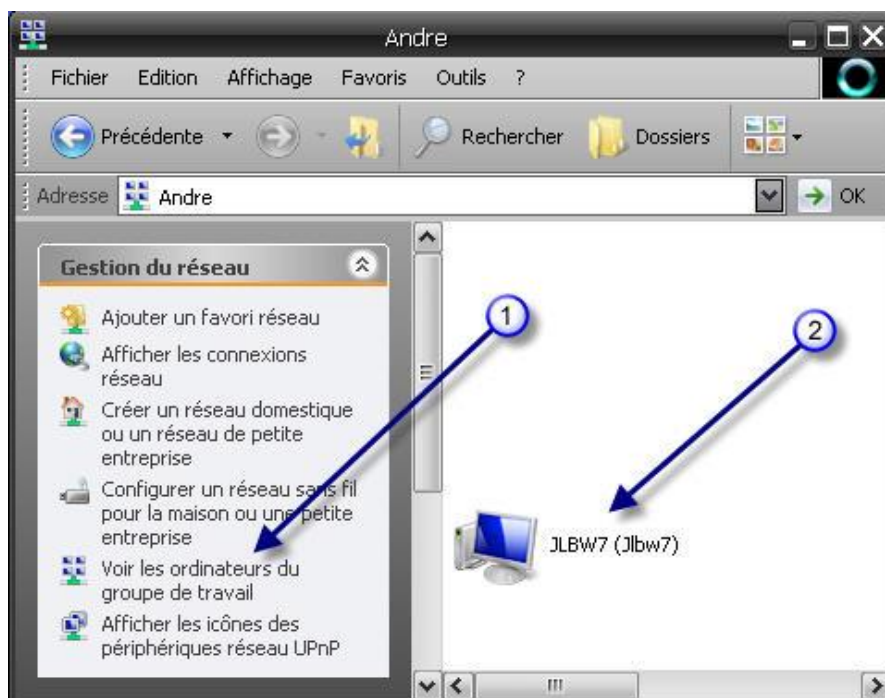
***Ainsi, dans Démarrer / Imprimantes et télécopieurs, vous verrez
l'éventuelle imprimante branchée sur ce PC mais également toutes les
imprimantes branchées sur les autres PC.***

***Pour utiliser n'importe quelle imprimante du réseau, je tape mon texte
avec mon traitement de texte préféré puis au moment d'imprimer, je
clique sur Fichier / Imprimer et je choisis l'imprimante qui va imprimer
parmi toutes les imprimantes.***



■ Utiliser le réseau.

Une fois le réseau paramétré sur tous les PC, vous allez sur Démarrer / Favoris réseau et cliquez sur « Voir les ordinateurs du groupe de travail ». Vous verrez les icônes des autres ordinateurs.



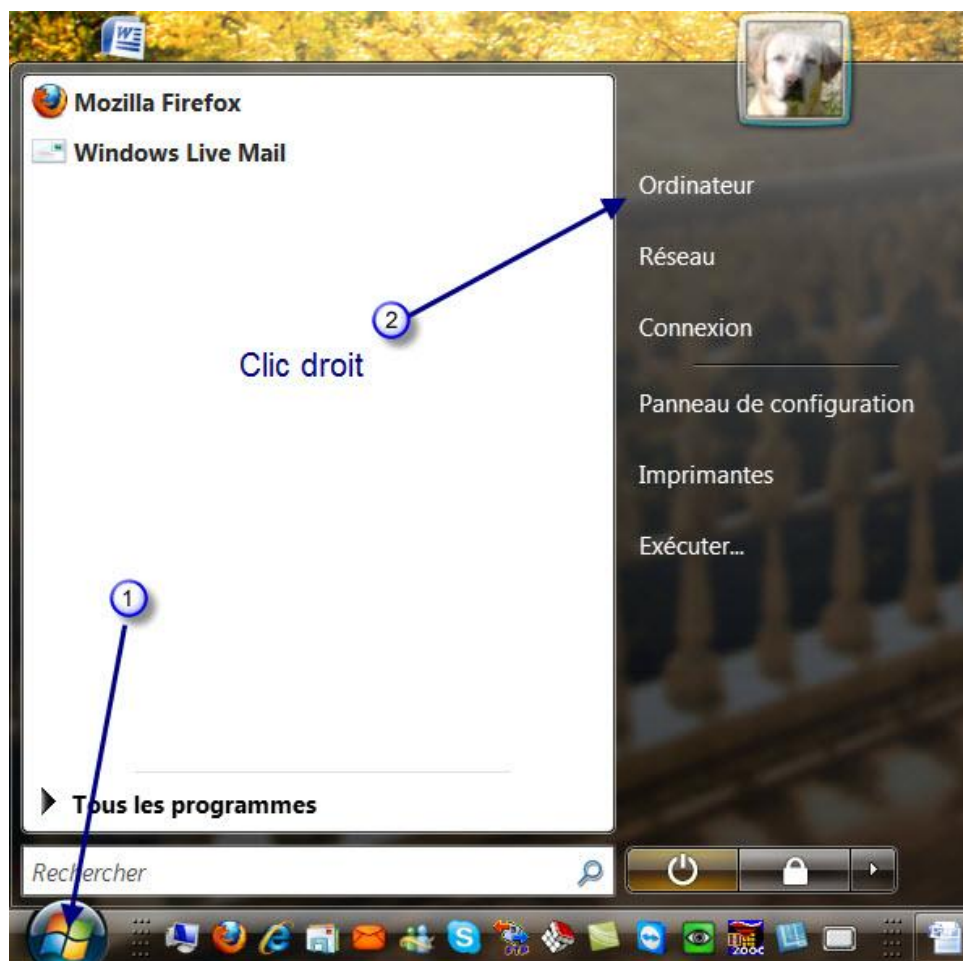
II PC sous Vista

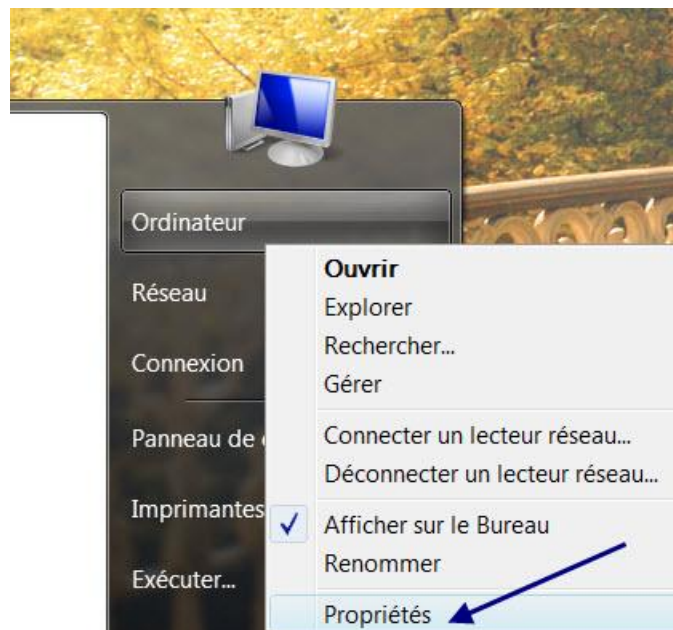
- Je dois donner un nom à mon PC et au groupe de travail.

Nous avons vu plus haut que mon PC va s'appeler JLPV et que le groupe de travail sera ANDRE (nom commun à tous les ordinateurs).

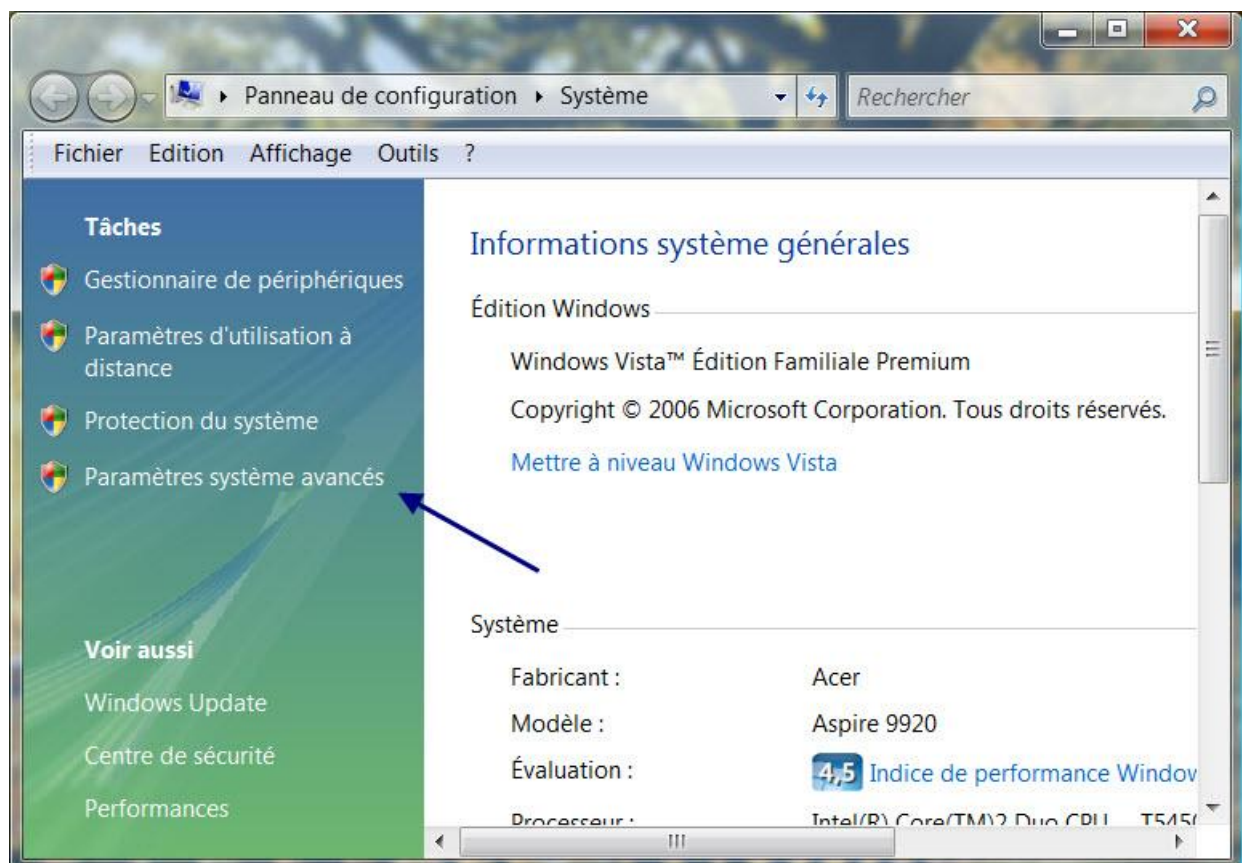
Mettons cela en pratique sur Vista :

Vous faites un clic sur Démarrer puis un clic droit sur « Ordinateur » puis un clic sur « Propriétés ».



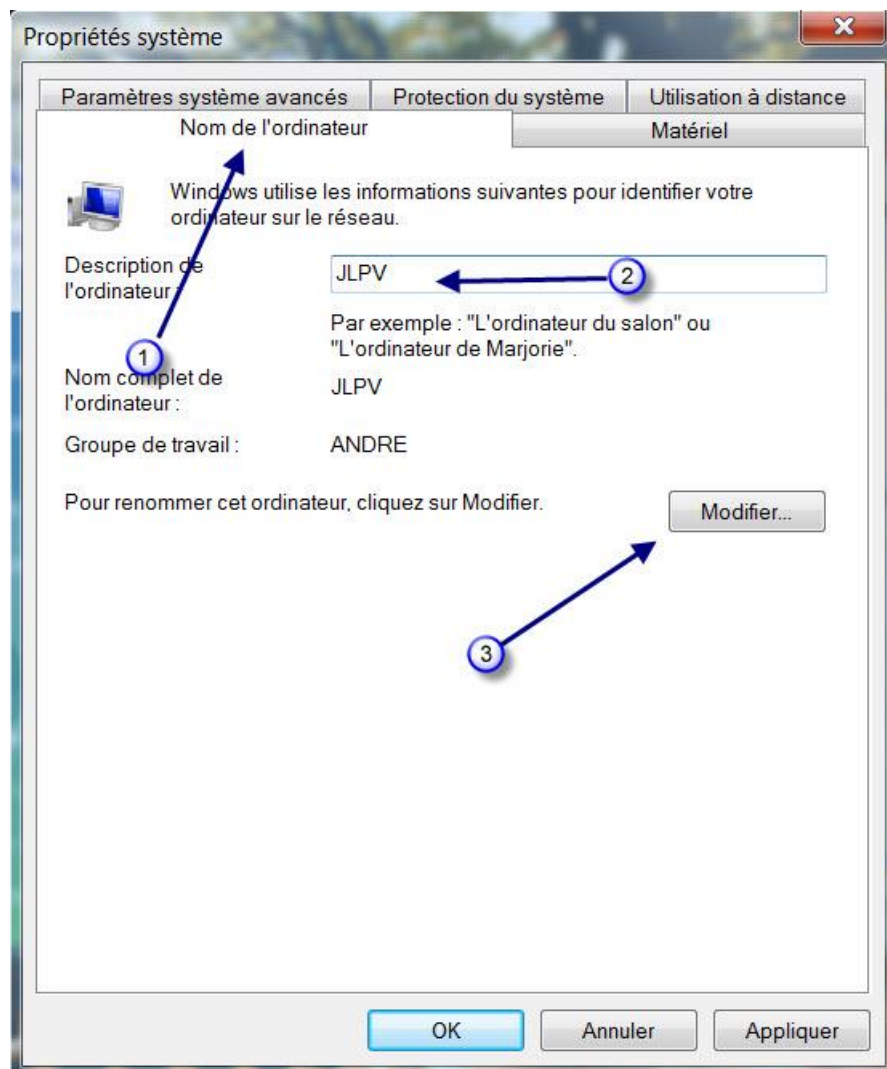


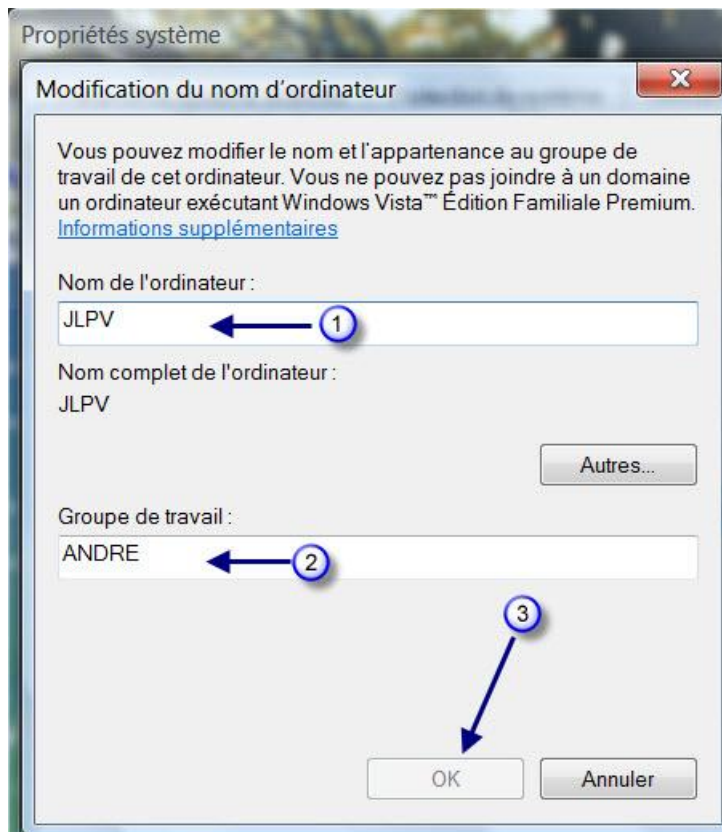
Cliquez sur « Paramètres système avancés ».



Cliquez sur l'onglet « Nom de l'ordinateur ».

Pour la description de l'ordinateur, mettez la même chose que le nom de l'ordinateur. Cliquez sur Modifier puis mettez le nom du PC ainsi que le nom du groupe de travail (il sera commun à tous vos PC).



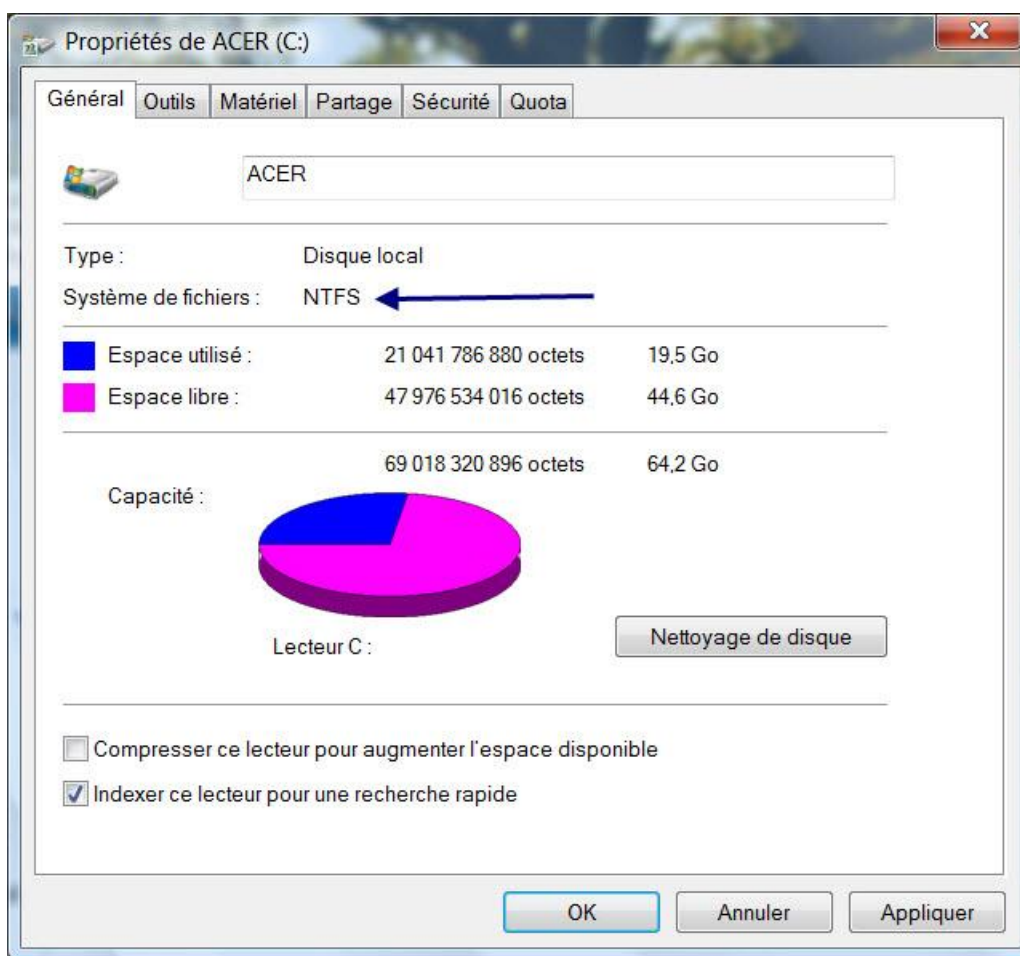
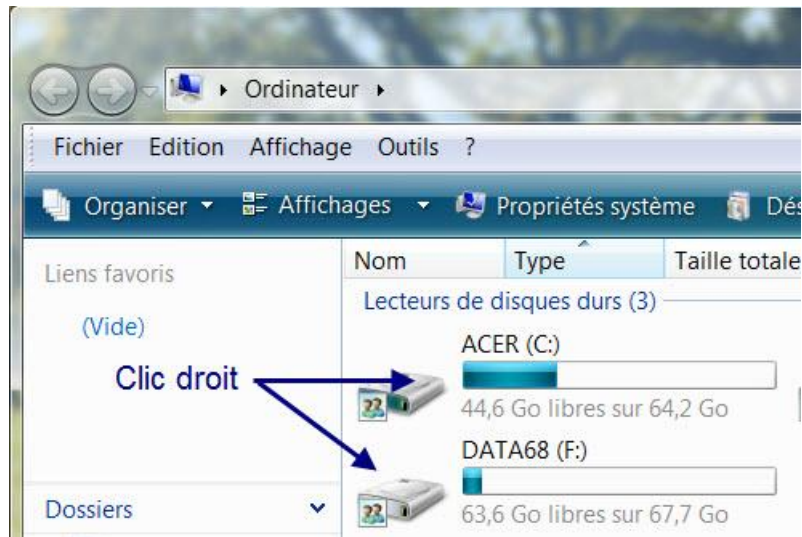


Vous allez avoir un message vous souhaitant la bienvenue dans le groupe de travail « Votre nom de famille ».

Redémarrez votre PC.

- ***Je dois m'assurer maintenant que tous mes disques durs ont leurs partitions formatées en NTFS.***

Je vais sur Démarrer / Ordinateur et sur chacun de mes disques durs, je fais un clic droit puis « Propriétés ».

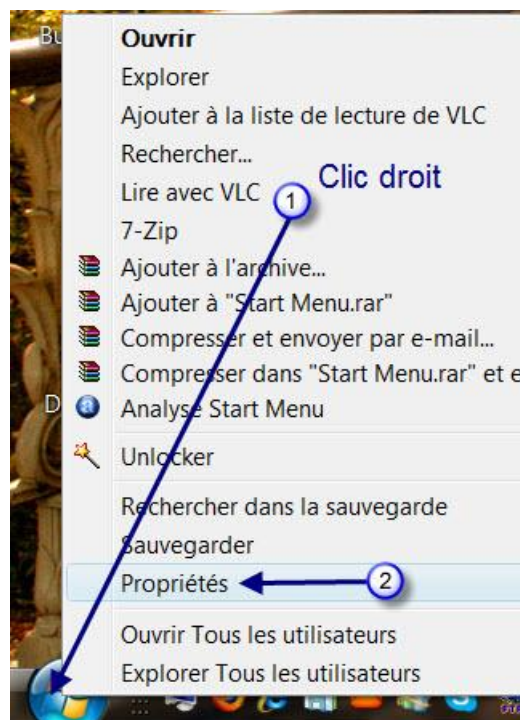


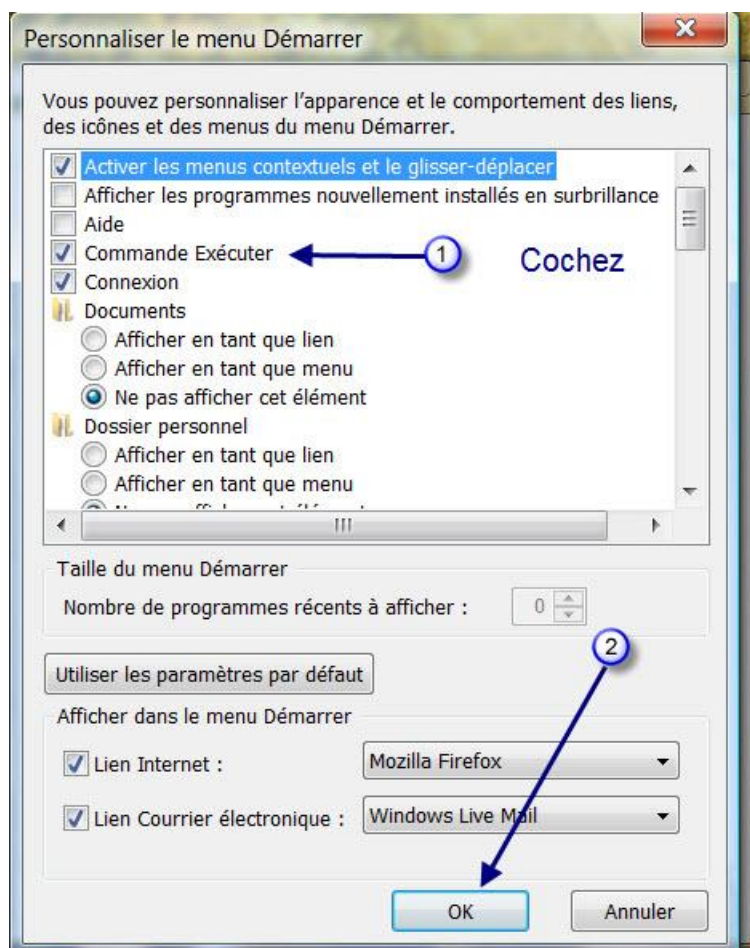
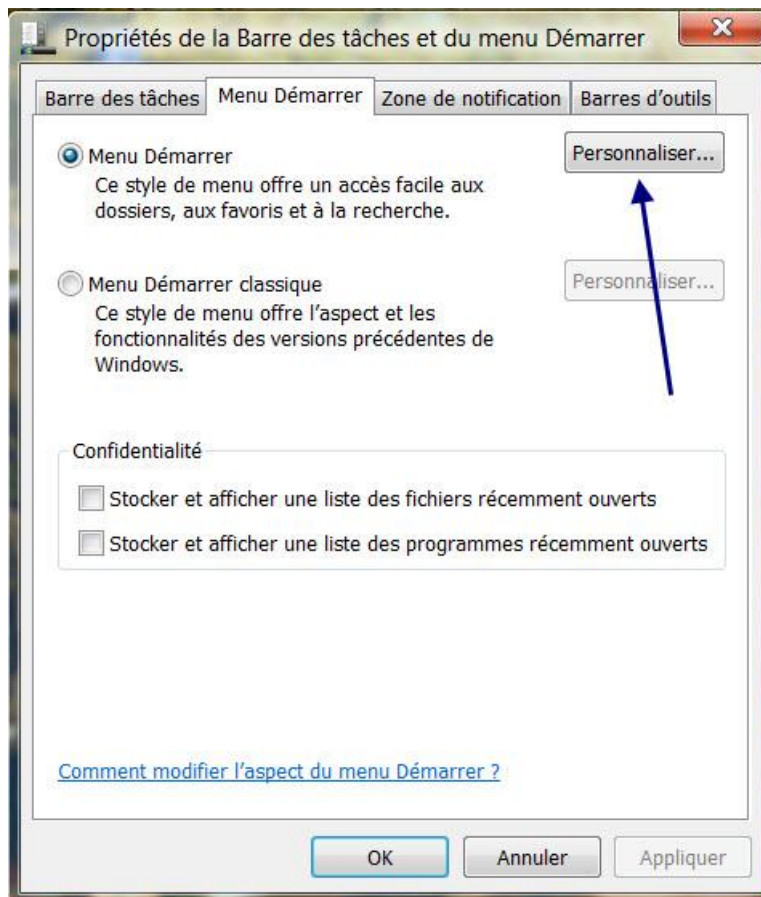
Si un ou plusieurs de vos disques durs locaux ou externes sont en FAT32, il va falloir les convertir en NTFS. Cela ne comporte aucun risque pour les données.

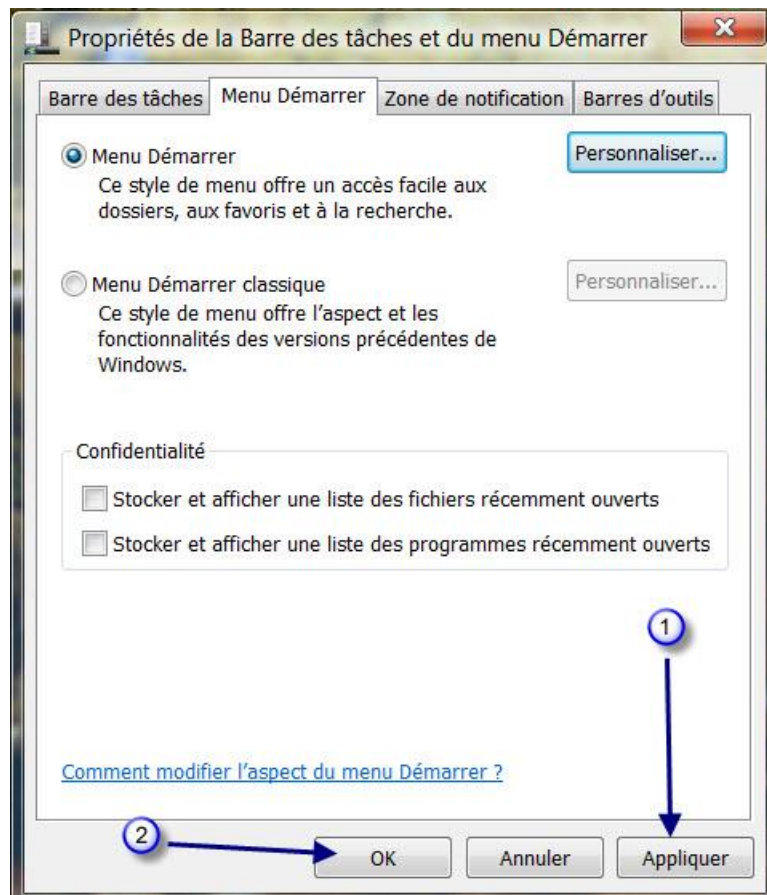
Notez bien la lettre du disque dur à convertir, je vais supposer que c'est G: (vous adapterez en fonction de la lettre de votre disque dur).

Assurez-vous tout d'abord que vous avez la commande « Exécuter » dans Démarrer / Exécuter

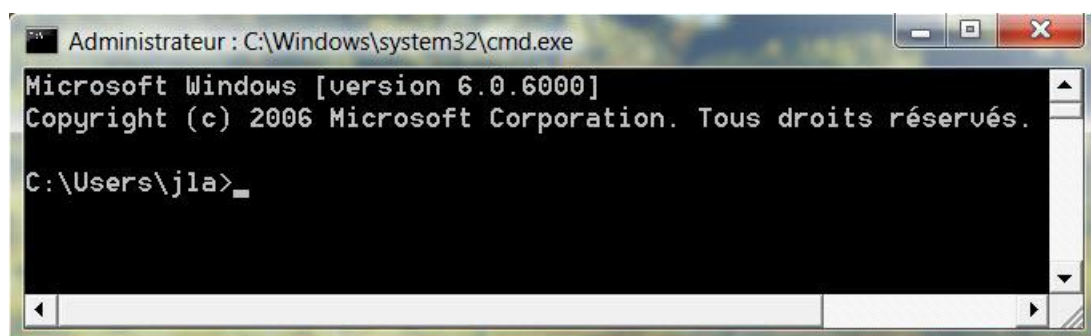
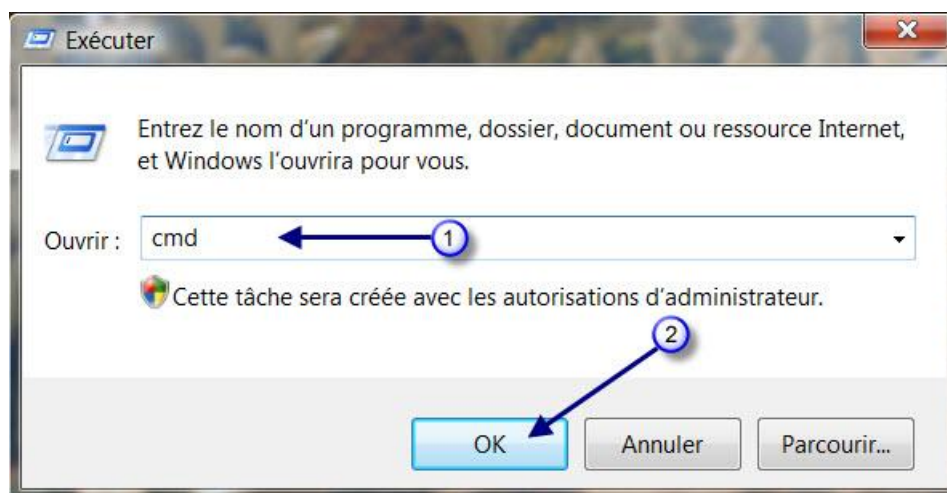
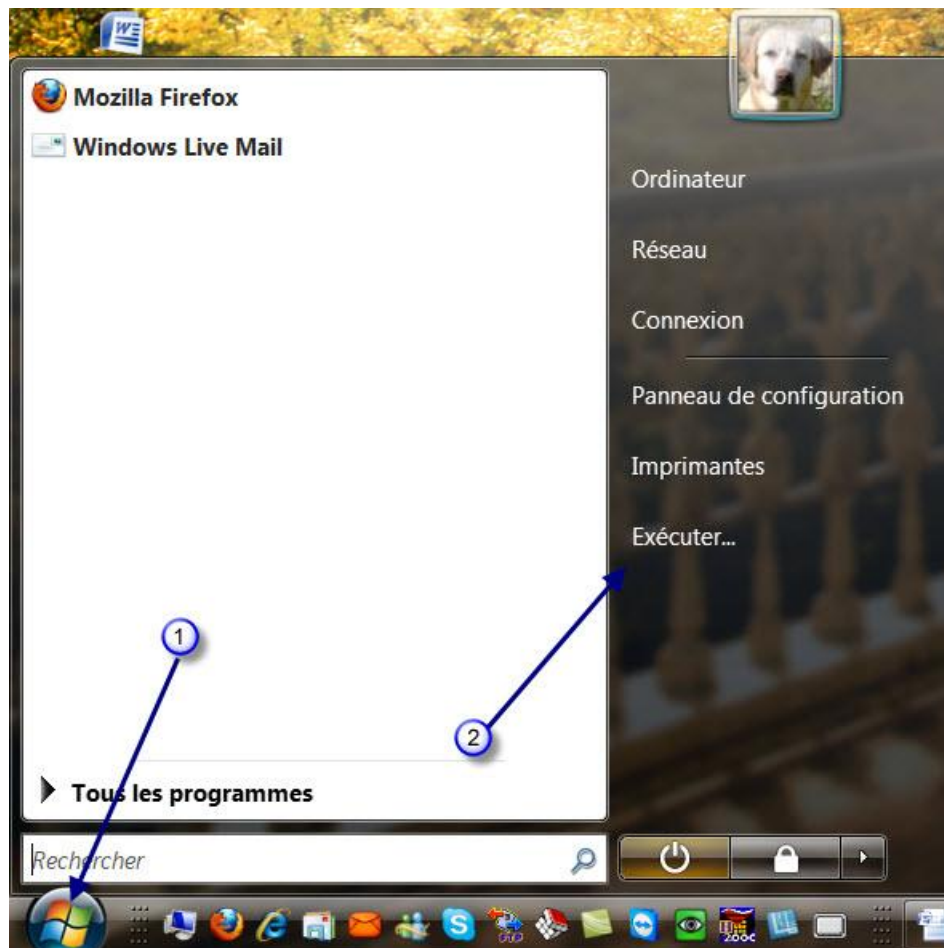
Si ce n'est pas le cas, un clic droit sur le bouton « Démarrer » puis un clic sur « Propriétés » puis un clic sur « Personnaliser » et cochez la commande « Exécuter ». Validez « OK / Appliquer / OK ».



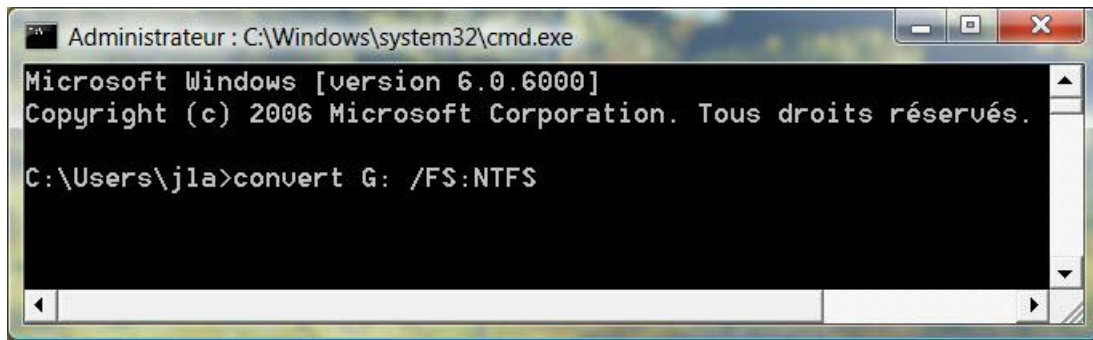




Cliquez sur Démarrer / Exécuter puis tapez cmd et validez par « Entrée ». Une fenêtre noire avec des écritures blanches apparaît.



*Tapez : **convert G: /FS:NTFS***



puis la touche « Entrée ».

Remarque : Les seuls espaces se trouvent après convert et après G:

Répondez « OUI » à toutes les questions posées et redémarrez votre PC. La partition sera convertie avant le redémarrage de Windows. Cela peut prendre un peu de temps, n'éteignez surtout pas votre ordinateur pendant la conversion.

Renouvelez cette opération sur tous les disques durs encore en FAT32.

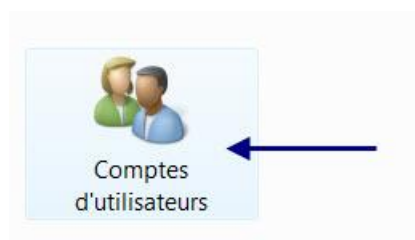
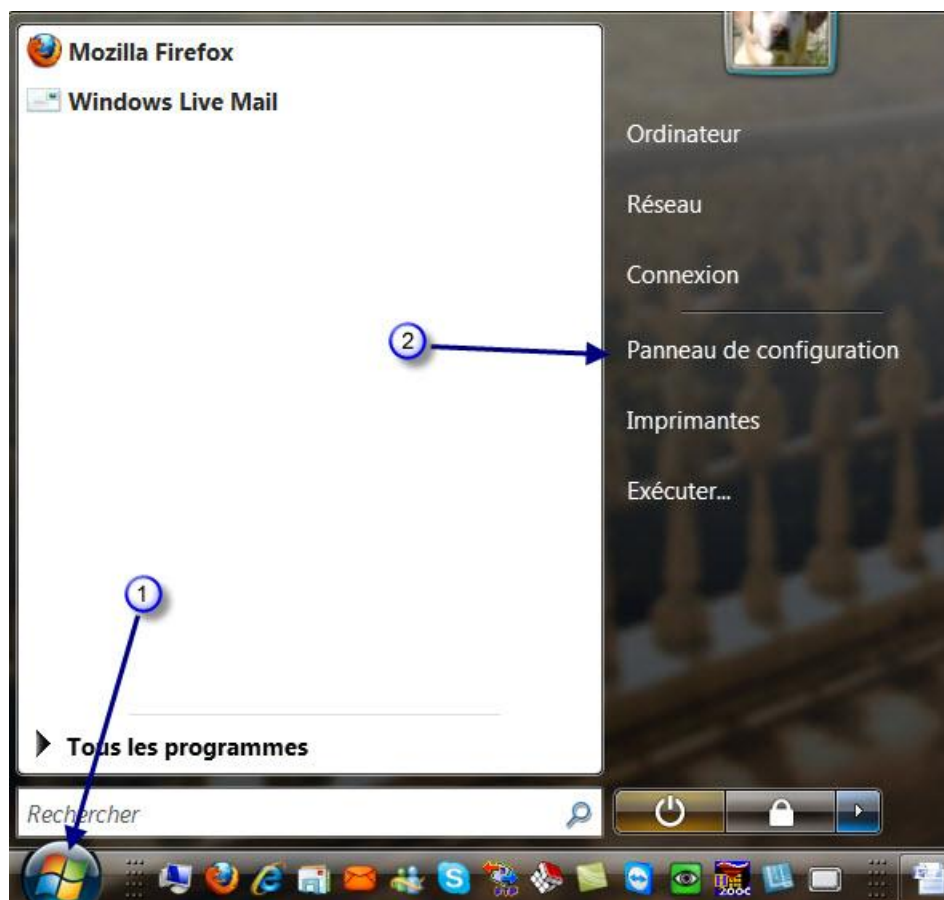
Remarque ; N'oubliez pas, G: est un exemple, si votre disque dur en FAT32 est D: vous taperez convert D: /FS:NTFS

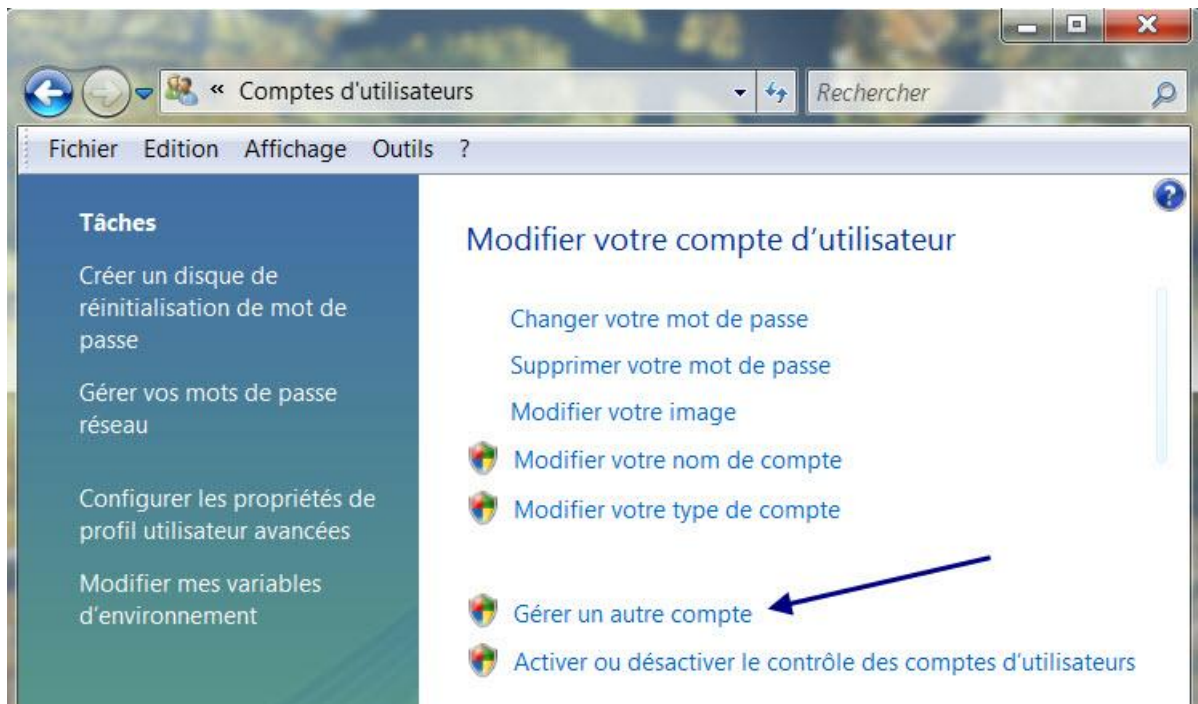
- *Je dois m'assurer que mon pare-feu ne va pas bloquer les partages.*

Pendant la période où vous effectuerez les transferts de fichiers d'un PC vers un autre, il faut que votre pare-feu soit désactivé ou encore mieux, paramétré (si c'est possible) sur la position « Demander ». Ainsi, lors du 1^{er} transfert de fichier, le pare-feu demandera l'attitude à adopter. Vous opterez pour « Toujours autoriser » ou « Autoriser » ou « Débloquer » et vous cochez la case précisant qu'il faut se rappeler de la réponse. La procédure est différente selon les pare-feux mais votre pare-feu ne doit pas bloquer les échanges entre vos PC.

- *Le compte « Invité » doit être activé.*

Pour cela, il faut aller sur Démarrer / Panneau de configuration (affichage classique) / Comptes d'utilisateurs, cliquez sur « Gérer un autre compte » et vérifier que le compte « Invité » est activé, sinon l'activer.





- ***Chaque PC de notre réseau domestique doit avoir une session identique avec un mot de passe identique.***

Profitez d'être sur la fenêtre des comptes d'utilisateurs pour synchroniser tous vos PC sur le même nom de session avec le même mot de passe de session. Pour ma part, j'ai décidé d'avoir comme nom de session commun, jla et mot de passe 123.

Je suppose que tout cela est déjà fait car c'est logique. Si par exemple votre prénom est Pierre, vous avez sûrement créé une session « Pierre » sur votre PC de bureau avec XP. Ensuite lors de l'achat d'un portable avec Windows 7, vous avez fait la même chose, une session « Pierre ».

Néanmoins, si ce n'est pas le cas, si vous avez créé une session « Peter », il faudra créer une session « Pierre » en plus de la session « Peter » ou le contraire sur le PC avec « Pierre », il faudra créer une session « Peter ». Faites en sorte de faire la création de session sur le moins de PC possible car cela va occasionner un peu de boulot pour réorganiser son bureau.

Pour créer un nouveau compte administrateur, Démarrer / Panneau de configuration / Comptes d'utilisateurs.

Modifier votre compte d'utilisateur

- [Changer votre mot de passe](#)
- [Supprimer votre mot de passe](#)
- [Modifier votre image](#)
-  [Modifier votre nom de compte](#)
-  [Modifier votre type de compte](#)
-  [Gérer un autre compte](#)
-  [Activer ou désactiver le contrôle des comptes d'utilisateurs](#)



Invité
Compte Invité

[Créer un nouveau compte](#)

[Qu'est-ce qu'un compte d'utilisateur ?](#)

Mettez le nom de session qui sera identique à tous les PC.

Nommer le compte et choisir un type de compte

Ce nom apparaîtra sur l'écran de bienvenue et dans le menu Démarrer.

The screenshot shows the 'Create a new account' window in Windows XP. It has a text box for 'Votre Nom commun' with a blue arrow pointing to it from a circled '1'. Below are two radio button options: 'Utilisateur standard' and 'Administrateur'. A blue arrow points from a circled '2' to the 'Administrateur' option. Below these is a link 'Pourquoi un compte standard est-il recommandé ?'. At the bottom right are two buttons: 'Créer un compte' and 'Annuler'. A blue arrow points from a circled '3' to the 'Créer un compte' button.

Votre Nom commun

1 Mettez bien le nom de session commun

☐ Utilisateur standard
Les utilisateurs de comptes standard peuvent exécuter la plupart des logiciels et modifier les paramètres système qui n'affectent pas d'autres utilisateurs ou la sécurité de l'ordinateur.

☒ Administrateur 2
Les administrateurs disposent d'un accès total à l'ordinateur et peuvent effectuer toutes les modifications souhaitées. Pour renforcer la sécurité de l'ordinateur, les administrateurs sont invités à fournir leur mot de passe ou à le confirmer avant d'apporter des modifications susceptibles d'affecter les autres utilisateurs.

Nous vous conseillons vivement de protéger chaque compte en l'affectant d'un mot de passe fort.

[Pourquoi un compte standard est-il recommandé ?](#)

3

Créer un compte Annuler

Vous validez et vous redémarrez votre PC.

Vous perdrez vos raccourcis du bureau, vos favoris IE, votre carnet d'adresses etc... Il faudra les sauvegarder avant et recréer vos raccourcis du bureau une fois sur la nouvelle session.

Maintenant, tous vos PC ont une session commune et un mot de passe commun. Cela vous évitera que Windows vous demande sans arrêt de vous identifier quand vous accédez au réseau.

■ ***Il faut vérifier qu'un service indispensable au réseau est bien activé.***

Allez sur Démarrer / Exécuter et tapez services.msc et validez par « Entrée ».

Mettez en "automatique" le service "Explorateur d'ordinateur" si il ne l'est pas déjà.

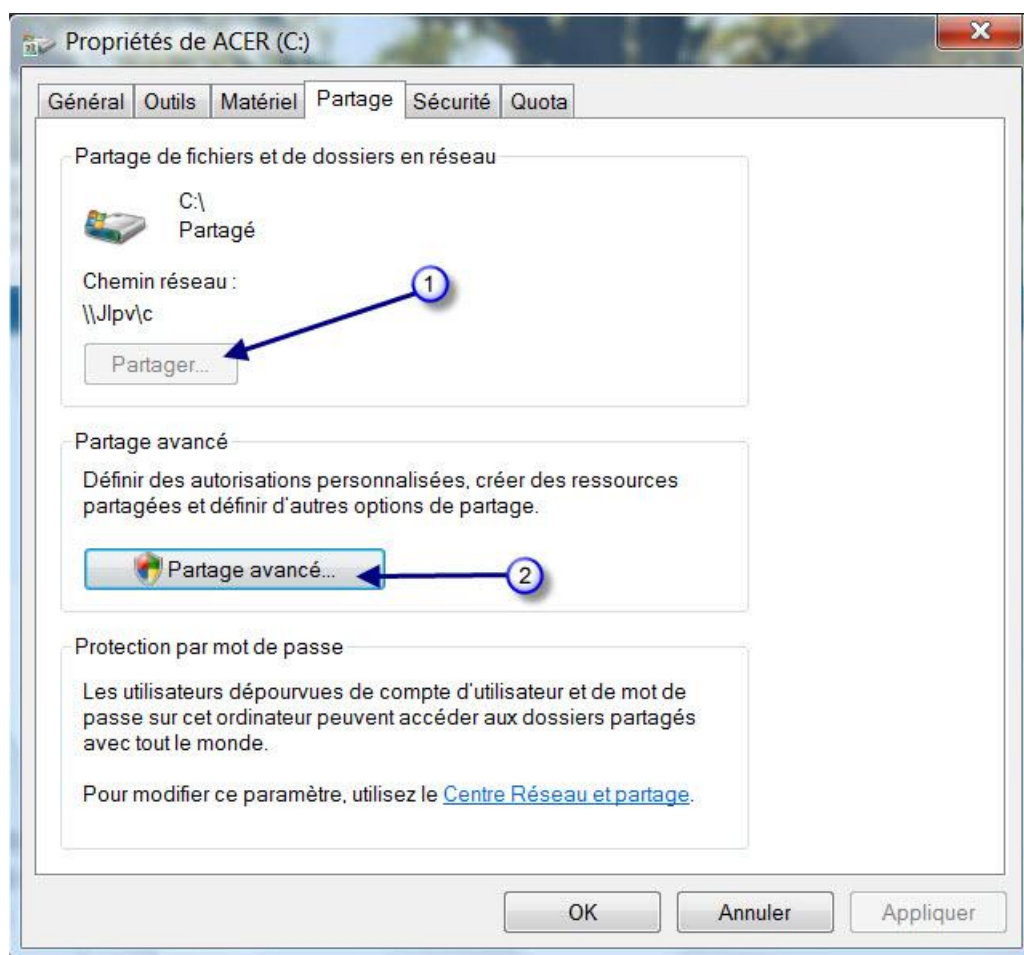
Double-cliquez sur les lignes pour avoir accès aux modifications puis mettez le type de démarrage sur « Automatique ». Validez et redémarrez votre PC pour que toutes les éventuelles modifications soient prises en compte.

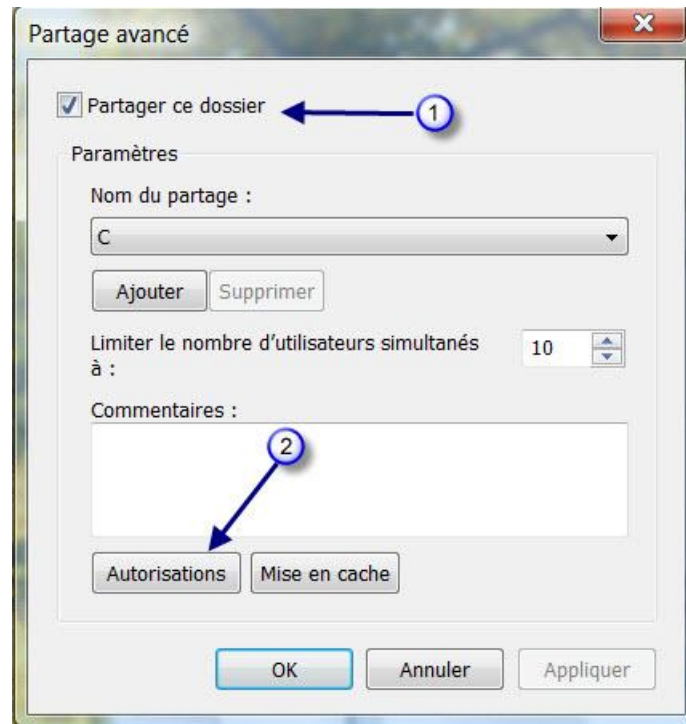
eSettings Service	Acer eSettin...	Dém...	Automatique
Expérience audio-véo haute qualité Windows	qWave (Qu...		Manuel
Expérience d'application	Traite les d...	Dém...	Automatique
Explorateur d'ordinateurs	Tient à jour ...	Dém...	Automatique
Fournisseur de cliché instantané de logiciel Microsoft	Gère les co...		Manuel
Générateur de points de terminaison du service Audio Windows	Gère les pér...	Dém...	Automatique
Gestion à distance de Windows (Gestion WSM)	Le service G...		Manuel

■ **Il faut maintenant partager toutes les ressources.**

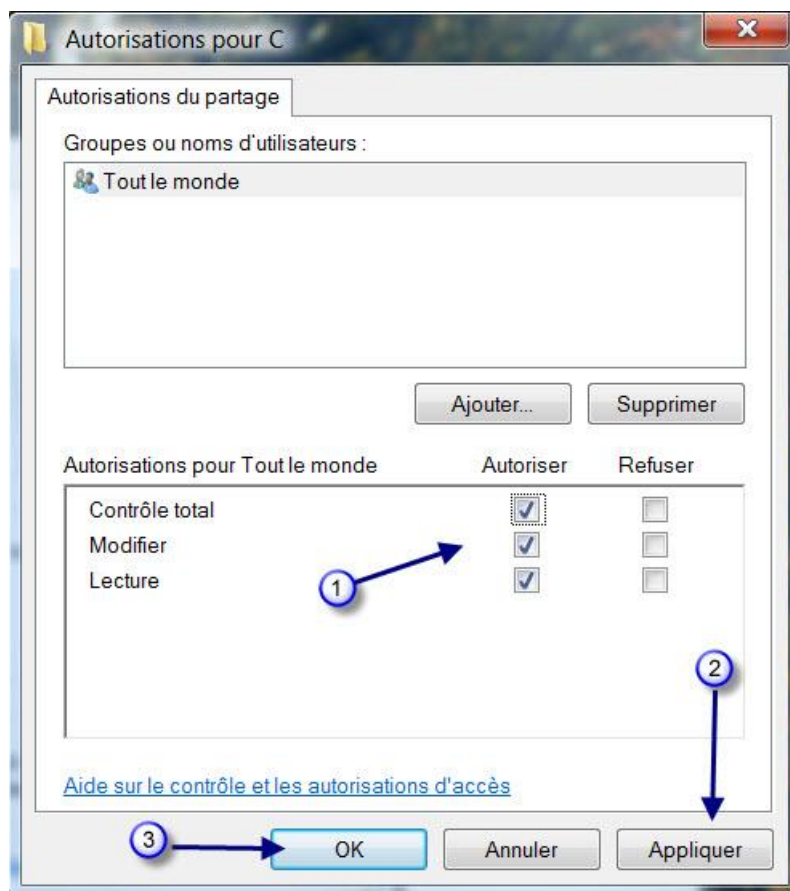
Je vais sur Démarrer / Ordinateur et sur chaque disque dur, je fais un clic droit puis un clic sur « Propriétés ».

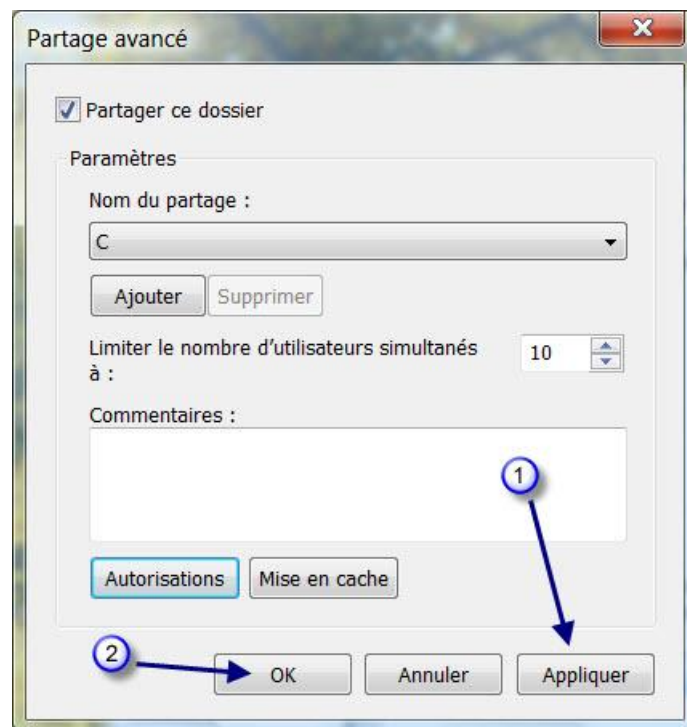
Je vais sur l'onglet « Partage » et je clique sur « Partager » et « Partage avancé ».





Cochez toutes les cases de la colonne « Autoriser ».

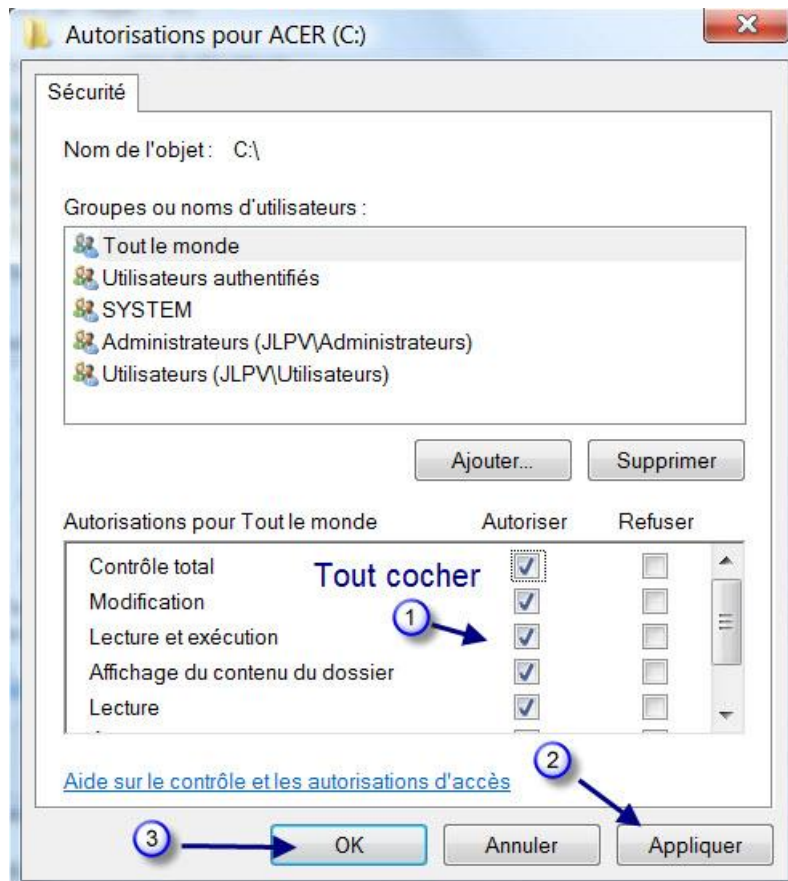
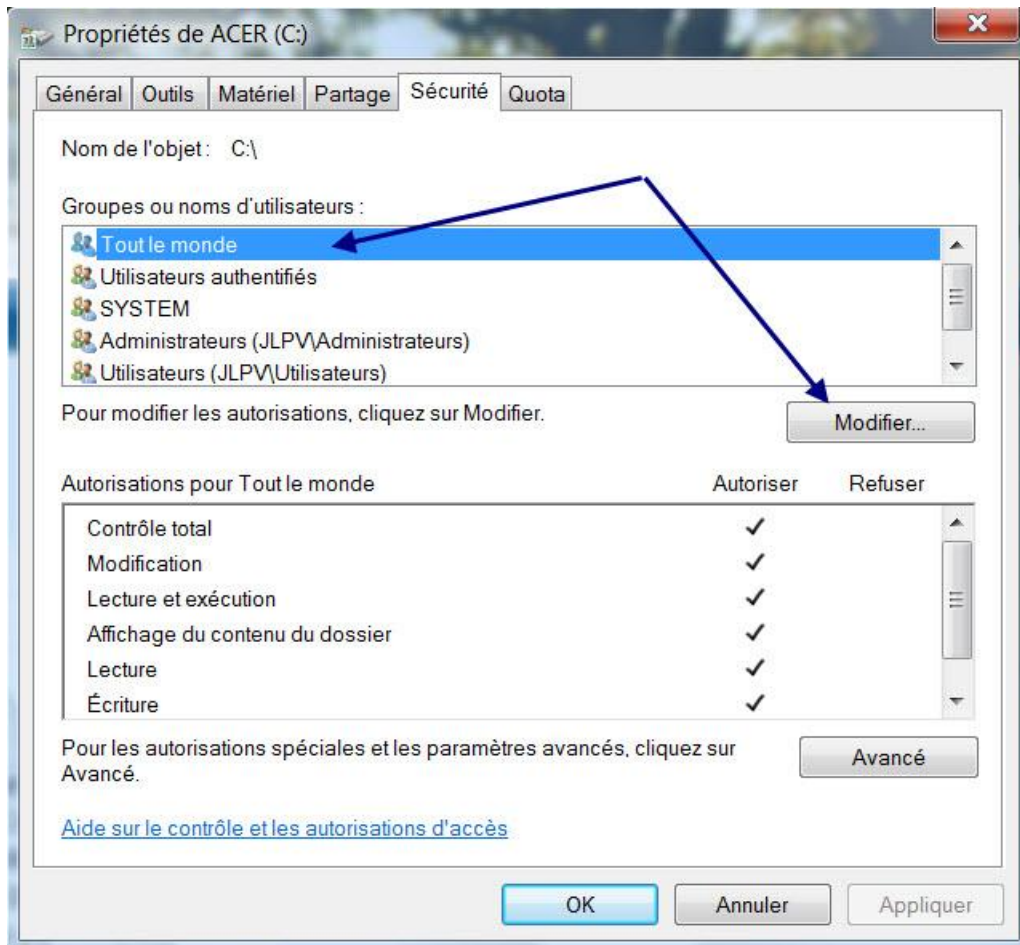




Passez ensuite sur l'onglet « Sécurité ».

Vous allez sélectionner tour à tour, en commençant par le bas (dernière ligne), chaque ligne, de la fenêtre « Groupes ou noms d'utilisateurs » puis vous cliquez sur « Modifier », vous cochez toutes les cases de la colonne « Autoriser » et vous cliquez sur Appliquer / OK.

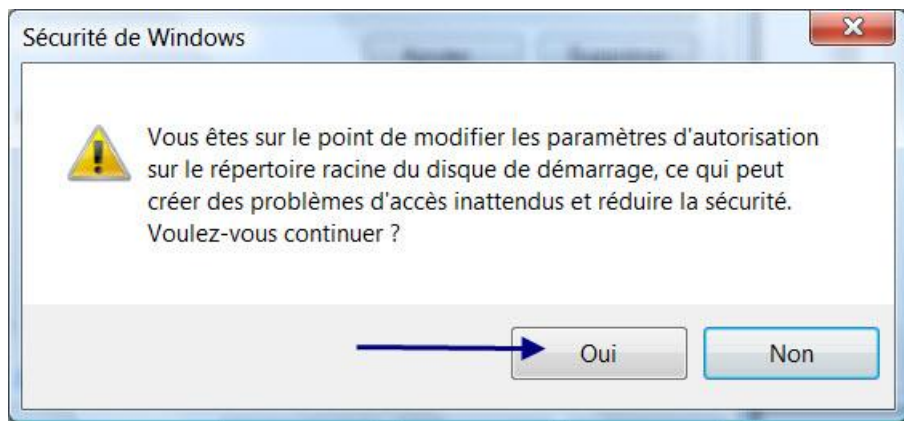
Vous passez à la ligne du dessus et vous recommencez. Vous terminerez donc par la ligne « Tout le monde ».



Recommencez l'opération pour chaque disque dur, interne ou externe.

Vous pouvez aussi partager vos graveurs ou autres périphériques selon le même principe.

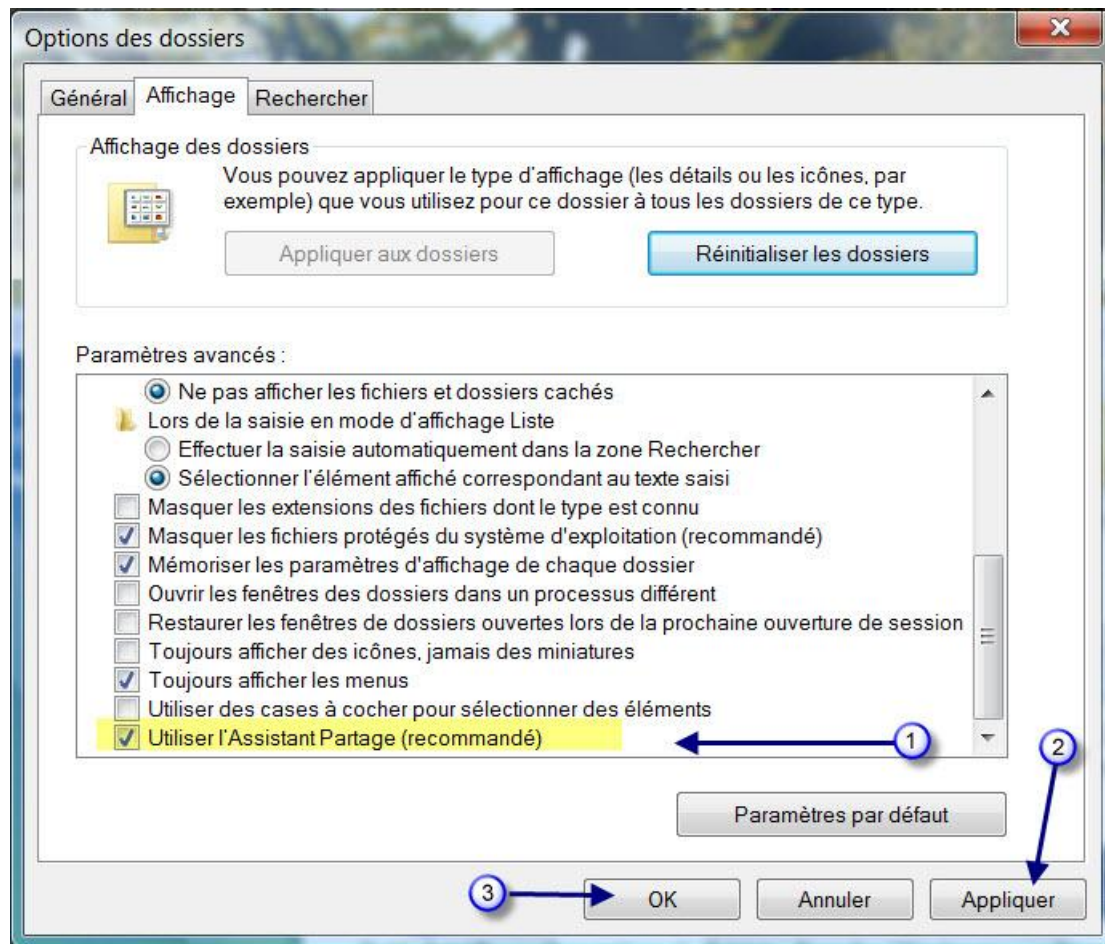
Si Windows affiche un accès refusé, cliquez sur « oui » ou « Continuer » pour poursuivre.



- *Il faut activer l'assistant de partage.*

Allez sur Démarrer / Panneau de configuration (affichage classique) / Options des dossiers et onglet « Affichage ».

Assurez-vous que la ligne « Utiliser l'Assistant Partage » est bien cochée.



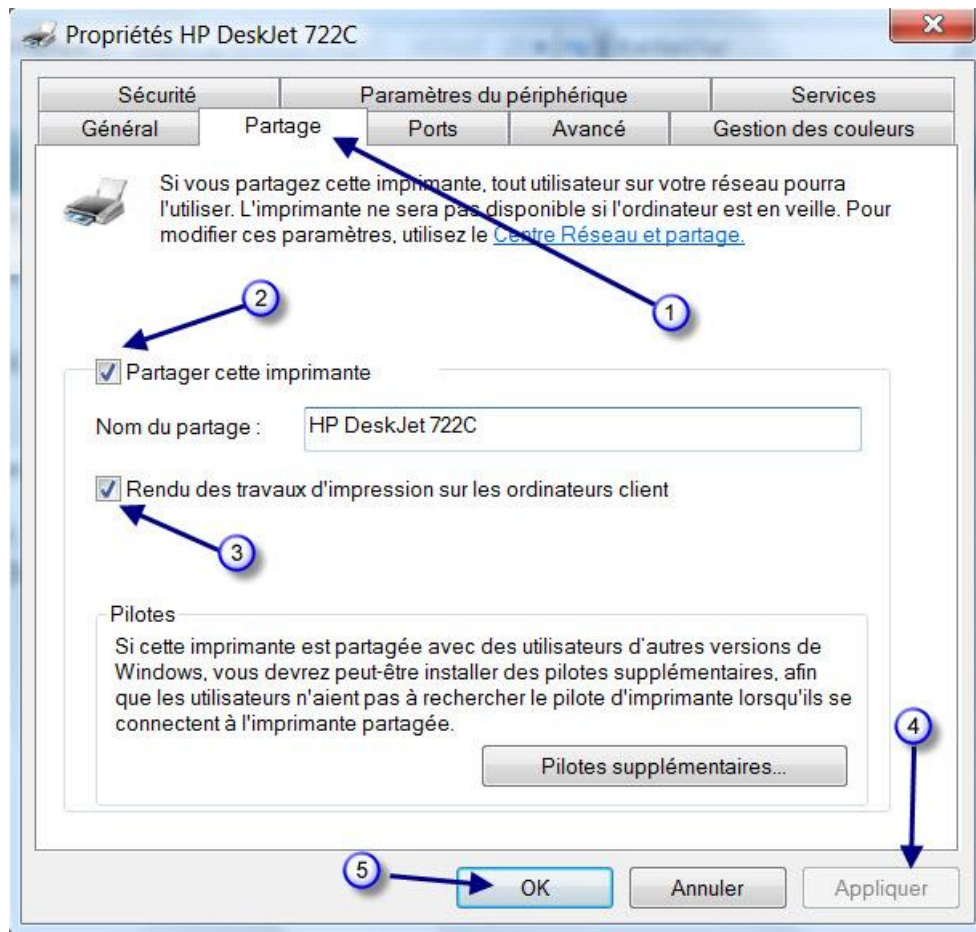
Cliquez sur « Appliquer / OK ».

■ *Il faut partager les imprimantes.*

Assurez-vous que lorsque vous cliquez sur Démarrer, vous pouvez voir « Imprimantes » et « Réseau ». Si ce n'est pas le cas, vous faites un clic droit sur le bouton « Démarrer » puis un clic sur « Propriétés » puis un clic sur « Personnaliser ». Cochez ces 2 éléments dans la liste puis OK / Appliquer / OK.

Allez sur Démarrer / Imprimantes puis partagez votre imprimante locale.

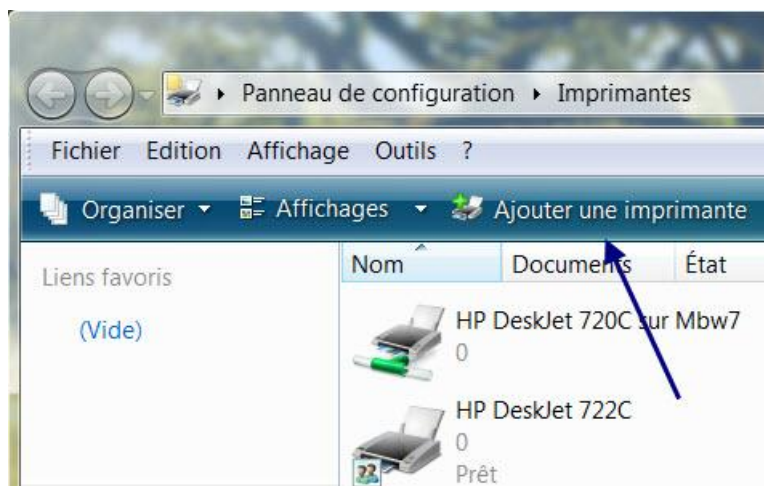
Pour cela, un clic droit sur l'imprimante puis un clic gauche sur « Partager ». Cochez « Partager cette imprimante » et « Rendu des travaux d'impression sur les ordinateurs client ». Cliquez sur Appliquer / OK.

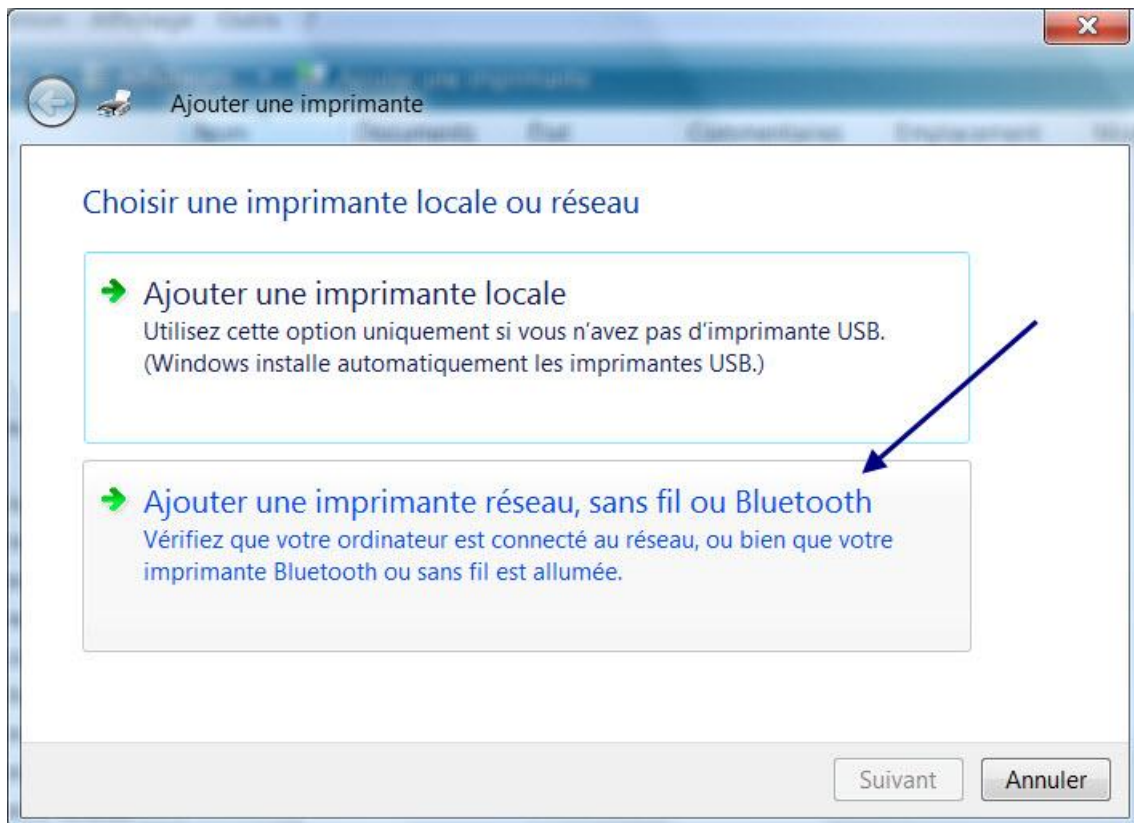


Maintenant que votre imprimante locale (celle branchée sur ce PC) est partagée, ajoutons les imprimantes du réseau.

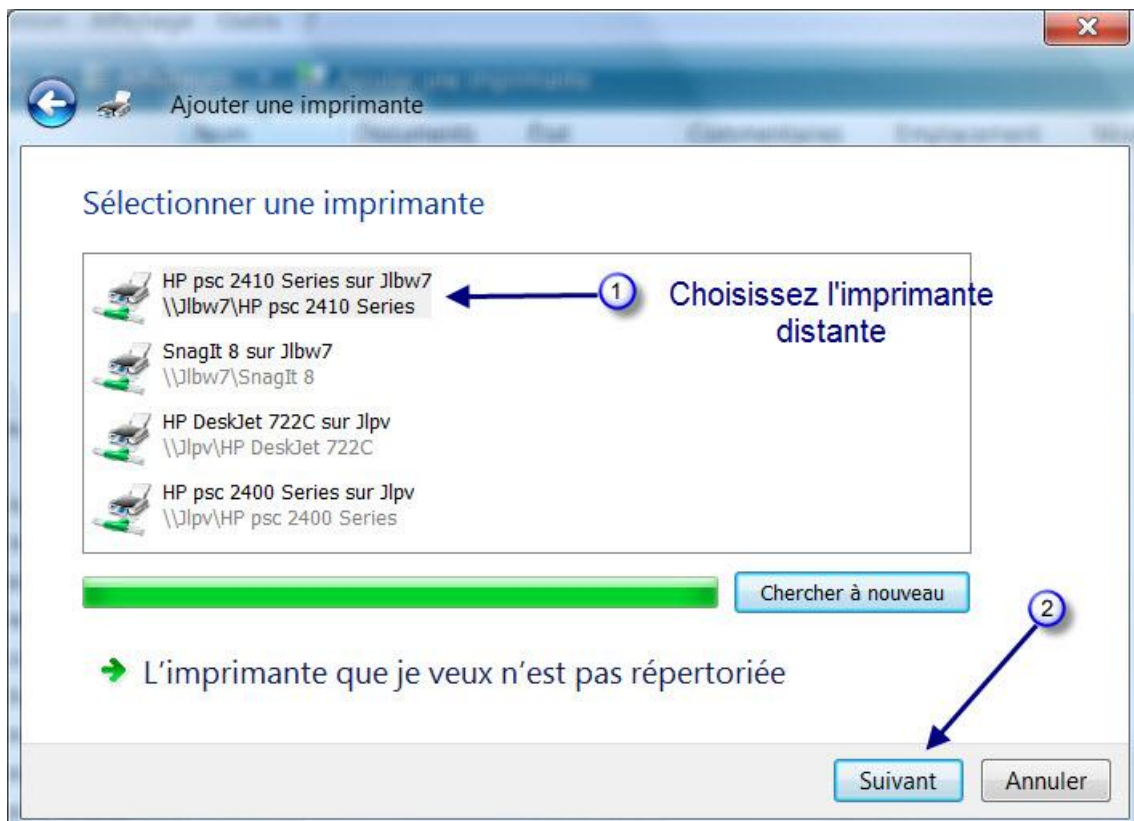
Bien sûr tous les ordinateurs et les imprimantes doivent être allumés...

Cliquez sur « Ajouter une imprimante ».



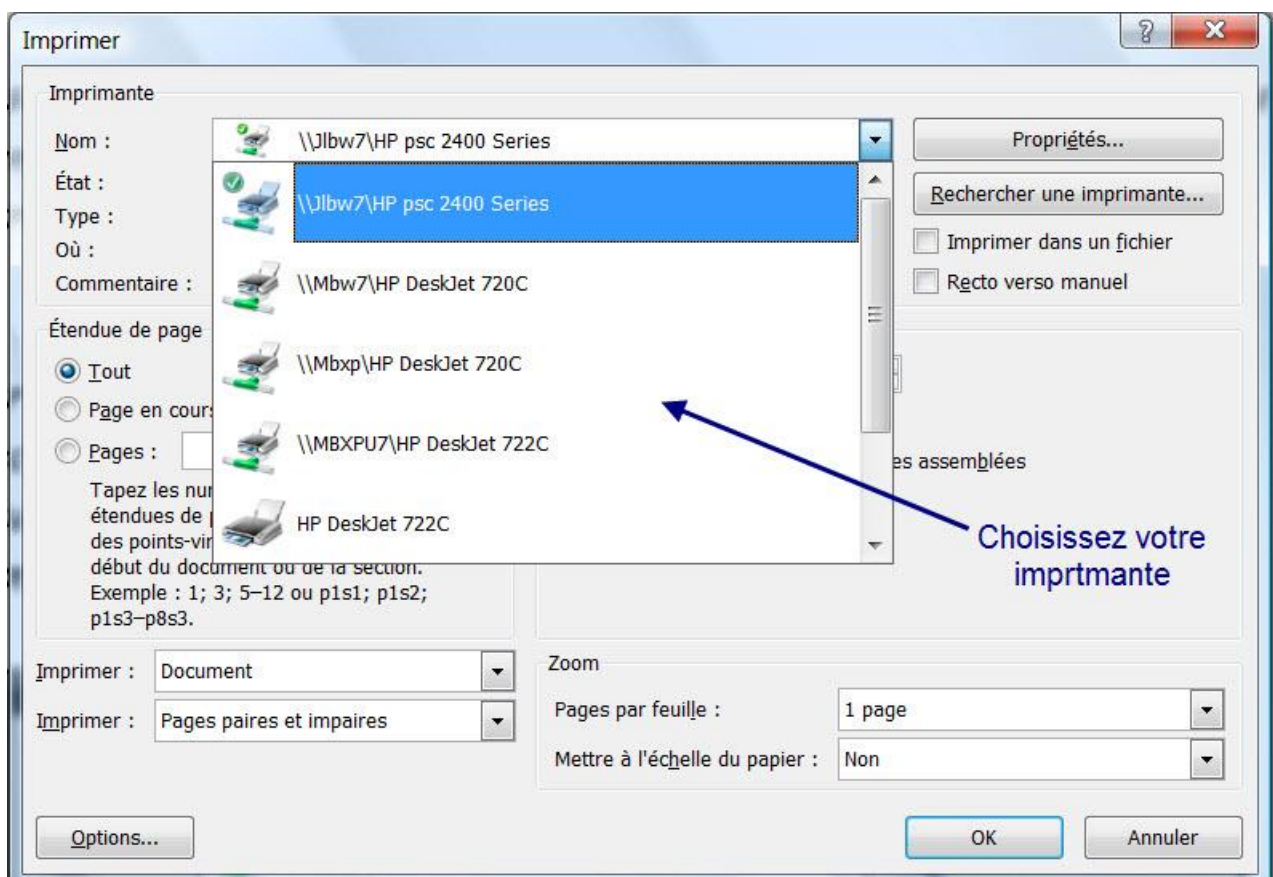


***Vous verrez tous les imprimantes du réseau s'afficher.
Choisissez l'imprimante et validez. Windows installera le pilote.
Recommencez l'opération pour toutes les imprimantes.***



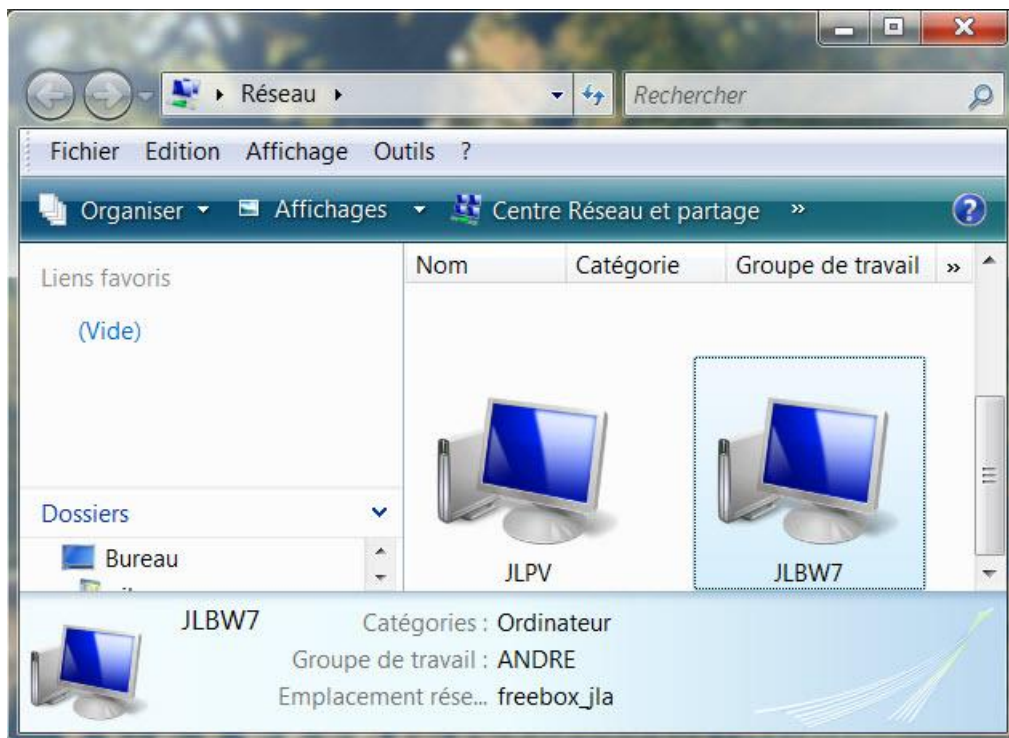
Ainsi, dans Démarrer / Imprimantes, vous verrez l'éventuelle imprimante branchée sur ce PC mais également les imprimantes branchées sur les autres PC.

Pour utiliser n'importe quelle imprimante du réseau, je tape mon texte avec mon traitement de texte préféré puis au moment d'imprimer, je clique sur Fichier / Imprimer et je choisis l'imprimante qui va imprimer parmi toutes les imprimantes.



■ *Utiliser le réseau.*

Une fois le réseau paramétré sur tous les PC, vous allez sur Démarrer / Réseau. Vous verrez les icônes des autres ordinateurs....



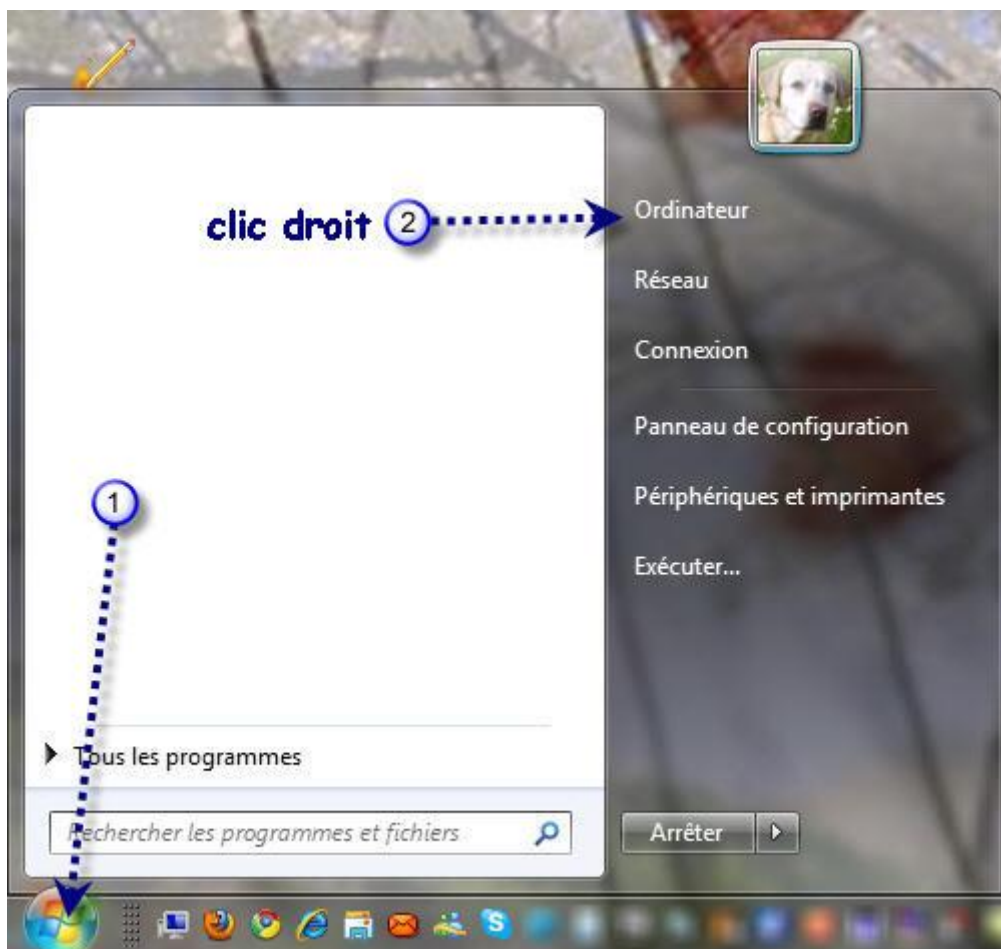
III PC sous Windows 7

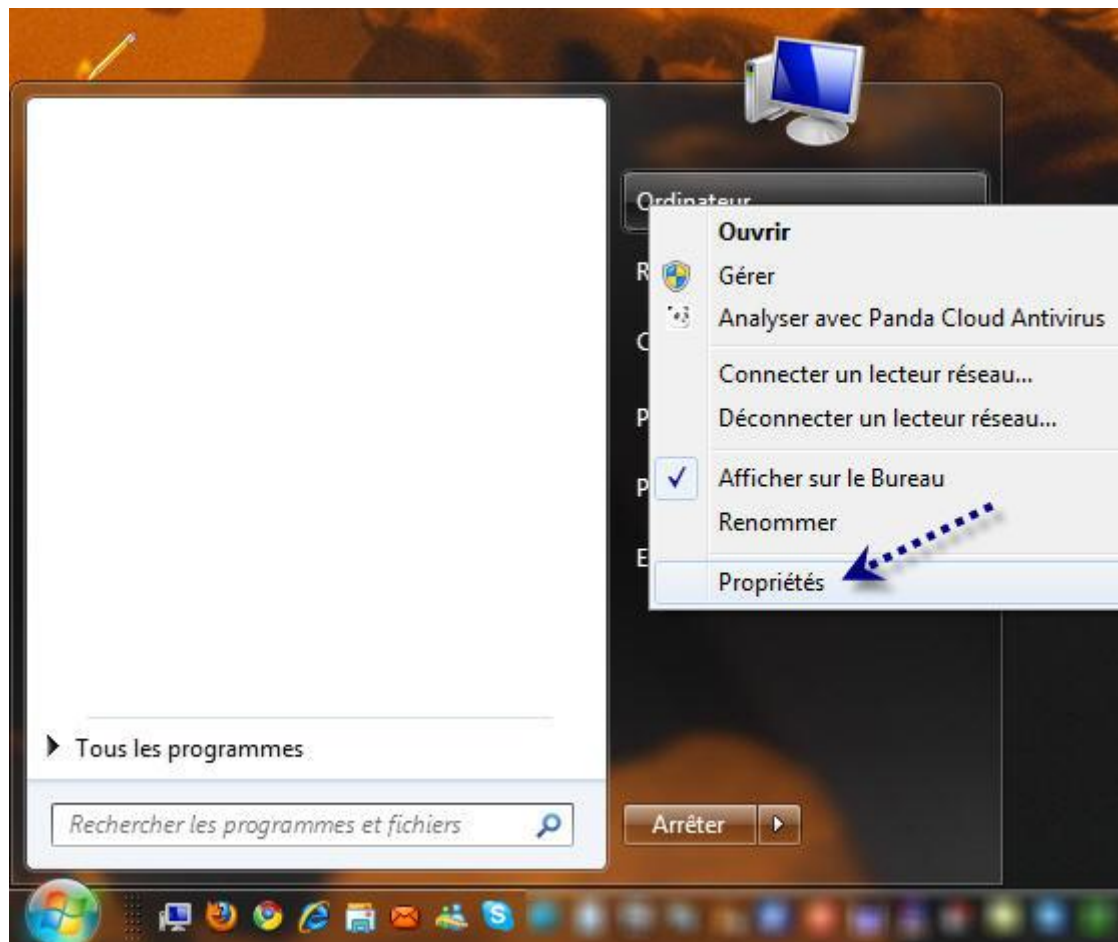
- Je dois donner un nom à mon PC et au groupe de travail.

Nous avons vu plus haut que mon PC va s'appeler JLBW7 et que le groupe de travail sera ANDRE (nom commun à tous les ordinateurs).

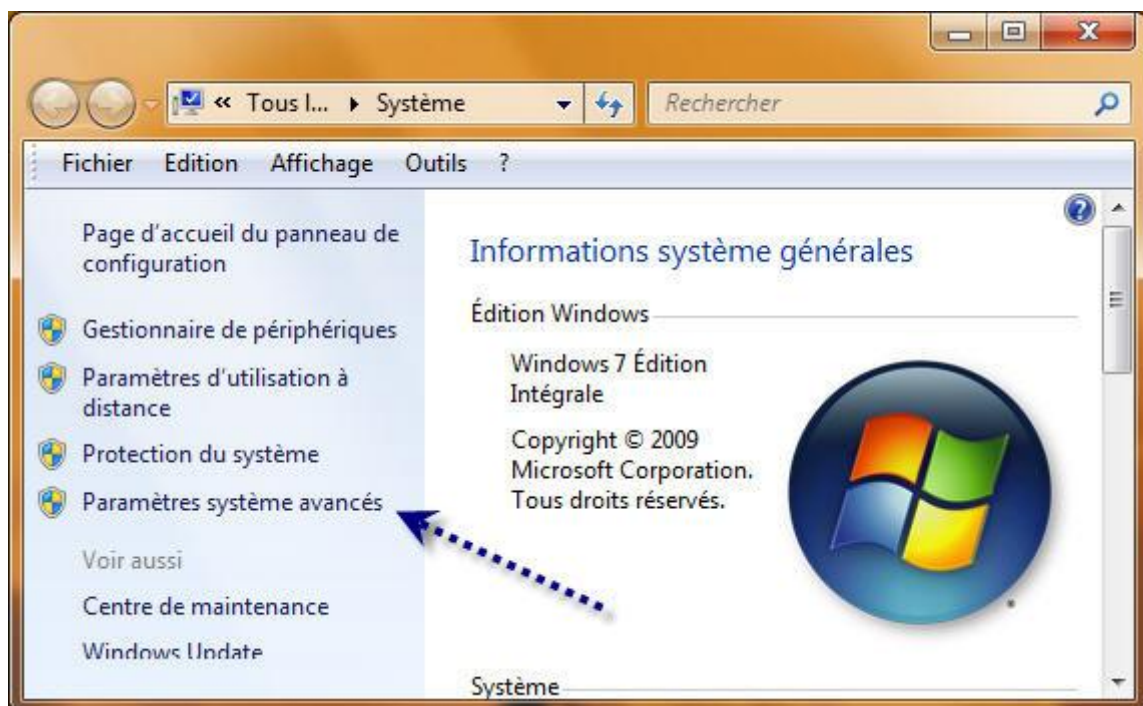
Mettons cela en pratique sur W7 :

Vous faites un clic sur Démarrer puis un clic droit sur « Ordinateur » puis un clic sur « Propriétés ».



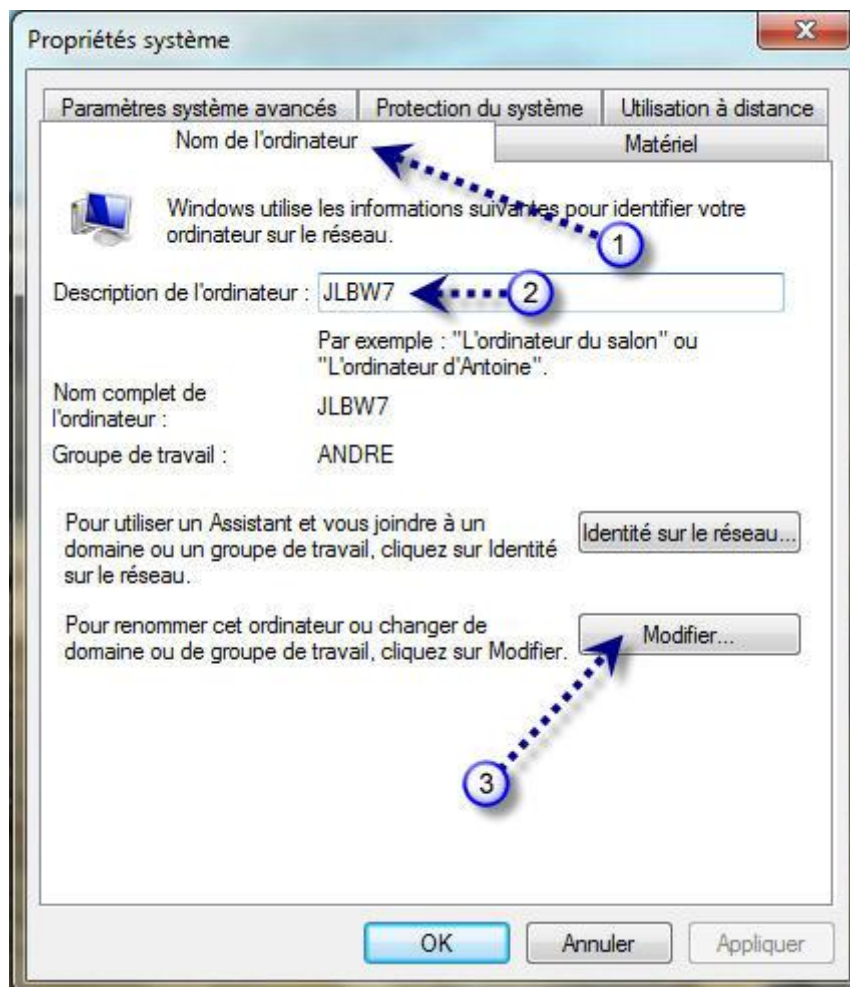


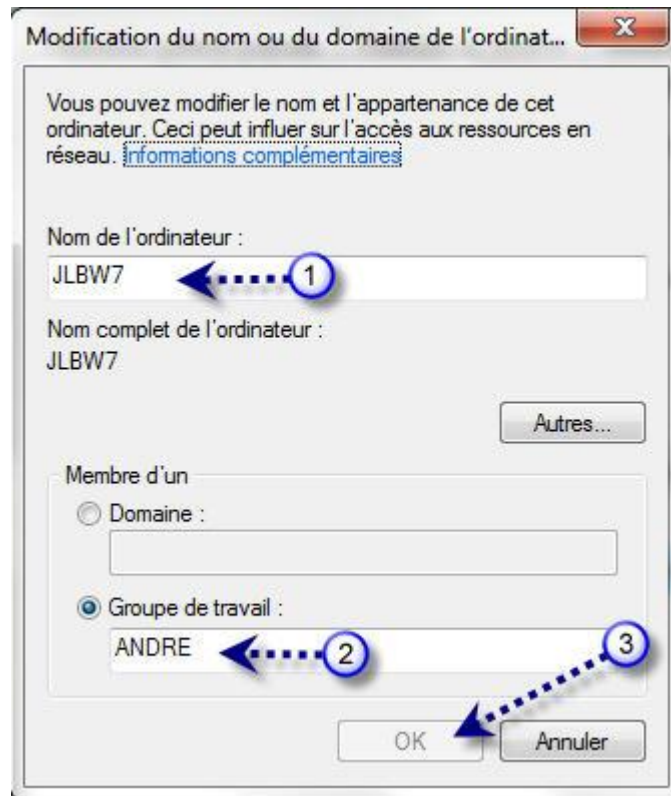
Cliquez sur « Paramètres système avancés ».



Cliquez sur l'onglet « Nom de l'ordinateur ».

Pour la description de l'ordinateur, mettez la même chose que le nom de l'ordinateur. Cliquez sur Modifier puis mettez le nom du PC ainsi que le nom du groupe de travail (il sera commun à tous vos PC).



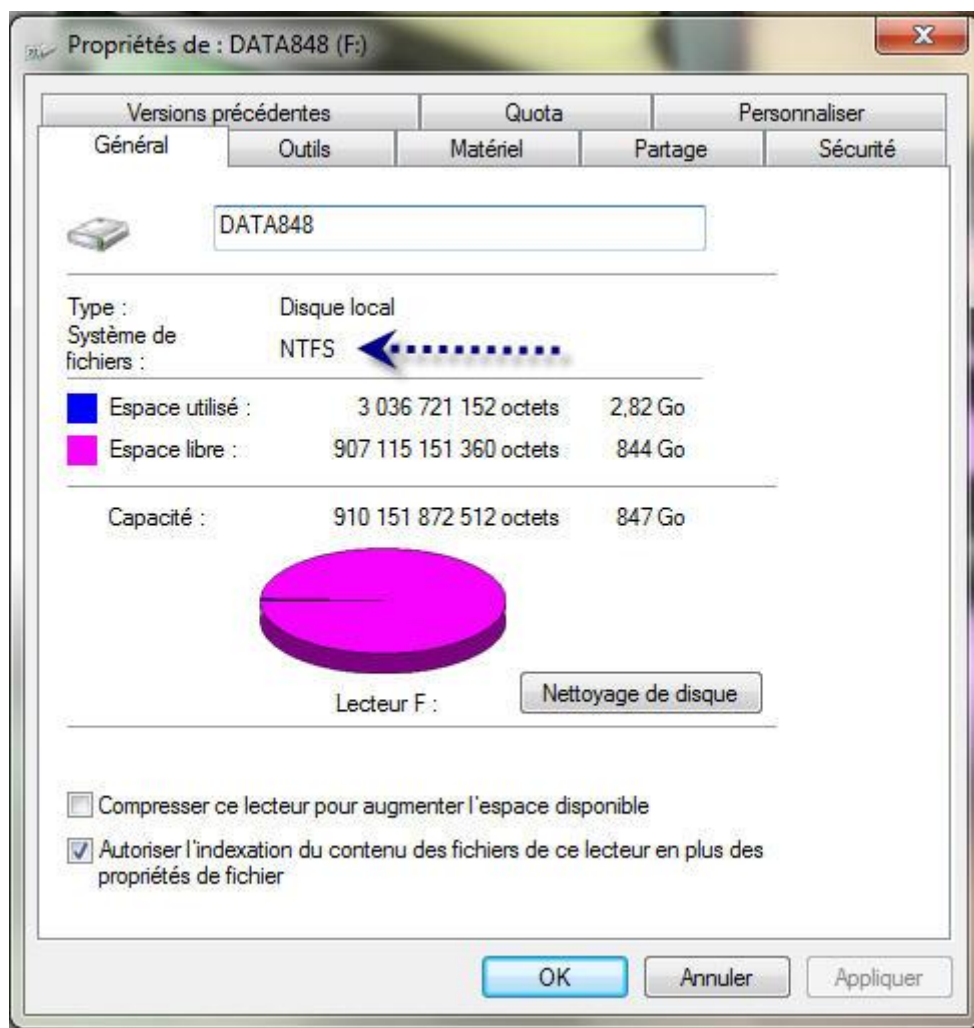
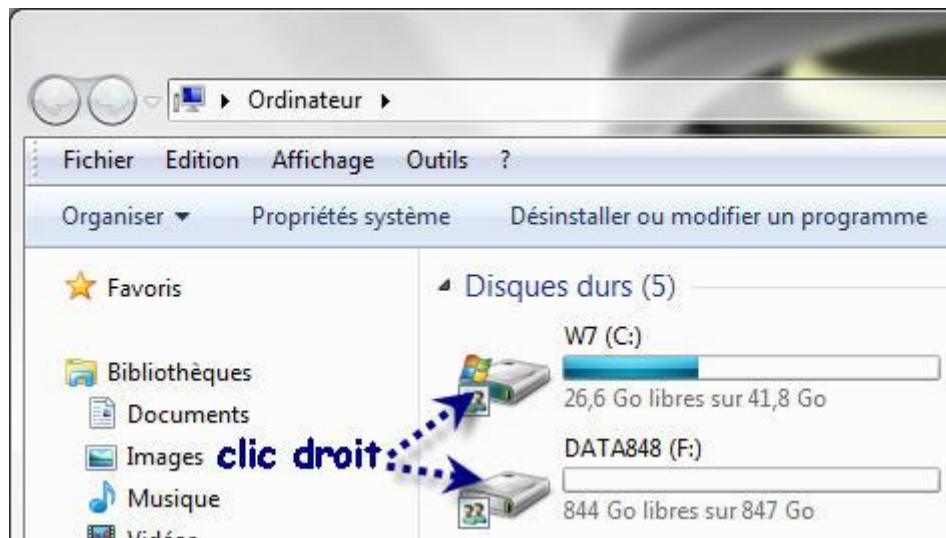


Vous allez avoir un message vous souhaitant la bienvenue dans le groupe de travail « Votre nom de famille ».

Redémarrez votre PC.

- ***Je dois m'assurer maintenant que tous mes disques durs ont leurs partitions formatées en NTFS.***

Je vais sur Démarrer / Ordinateur et sur chacun de mes disques durs, je fais un clic droit puis un clic sur « Propriétés ».

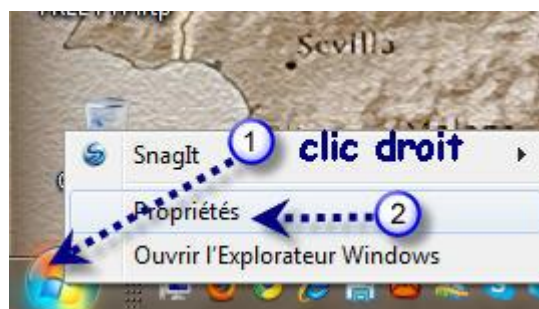


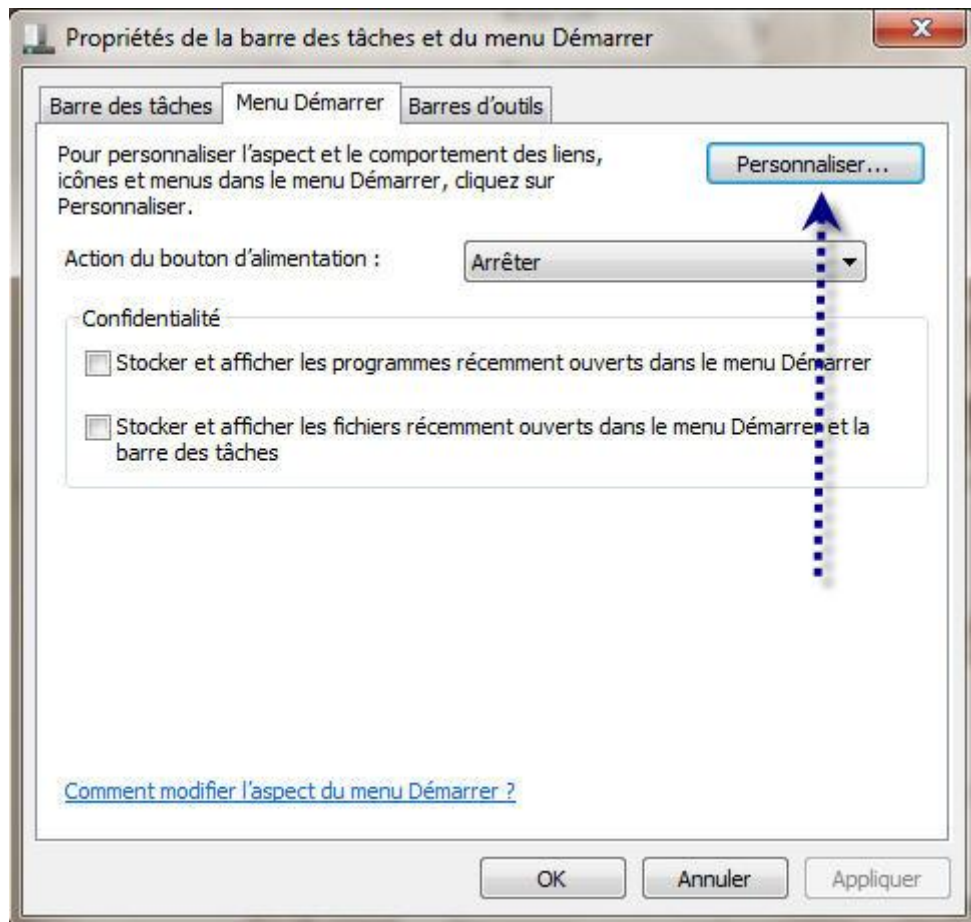
Si un ou plusieurs de vos disques durs locaux ou externes sont en FAT32, il va falloir les convertir en NTFS. Cela ne comporte aucun risque pour les données.

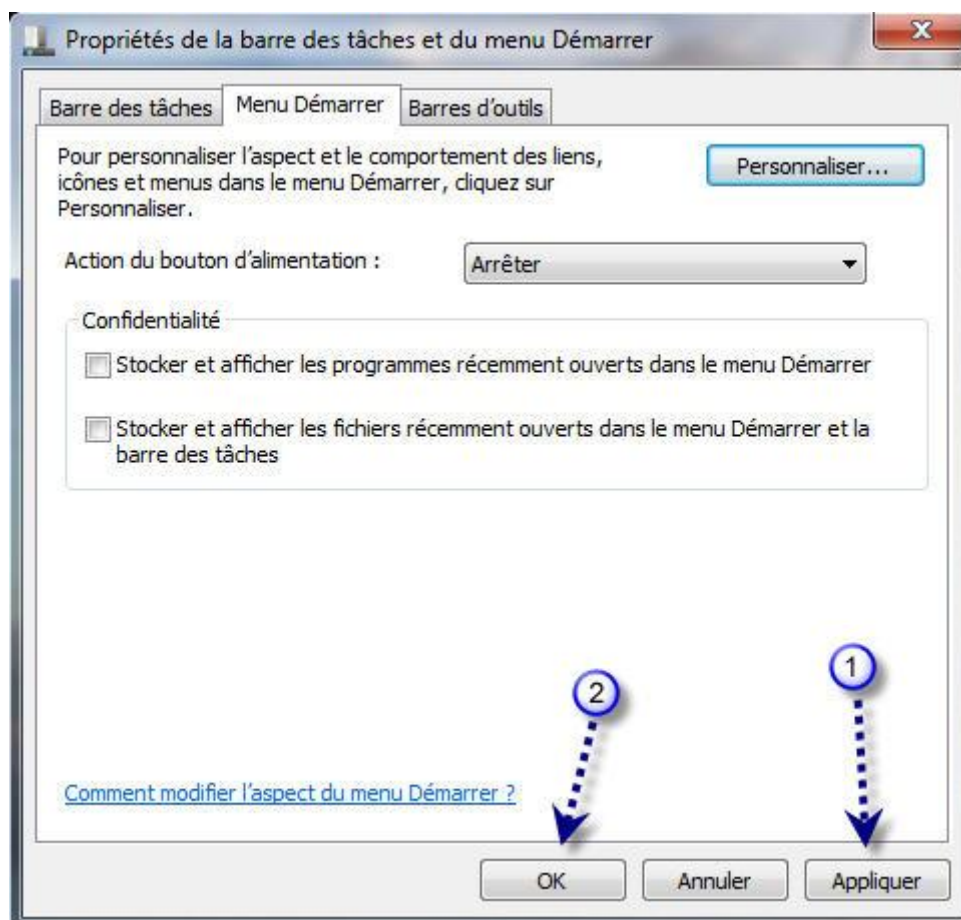
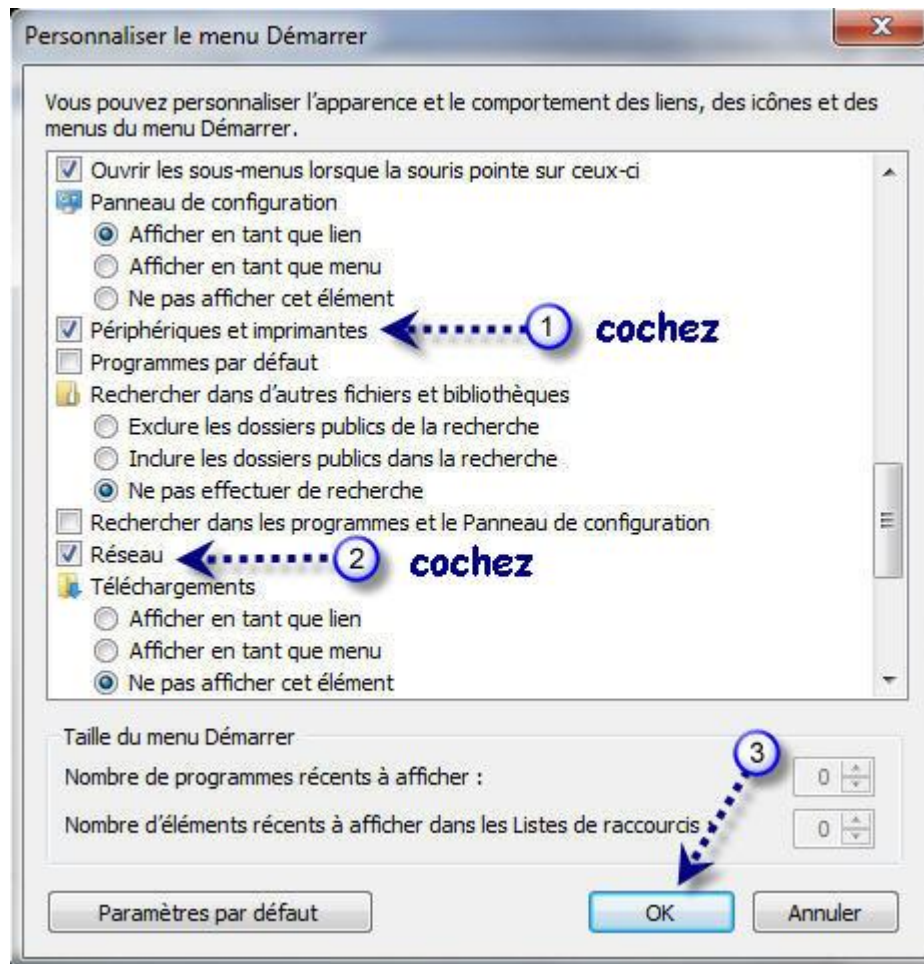
Notez bien la lettre du disque dur à convertir, je vais supposer que c'est G: (vous adapterez en fonction de la lettre de votre disque dur).

Assurez-vous tout d'abord que vous avez la commande « Exécuter » dans Démarrer / Exécuter

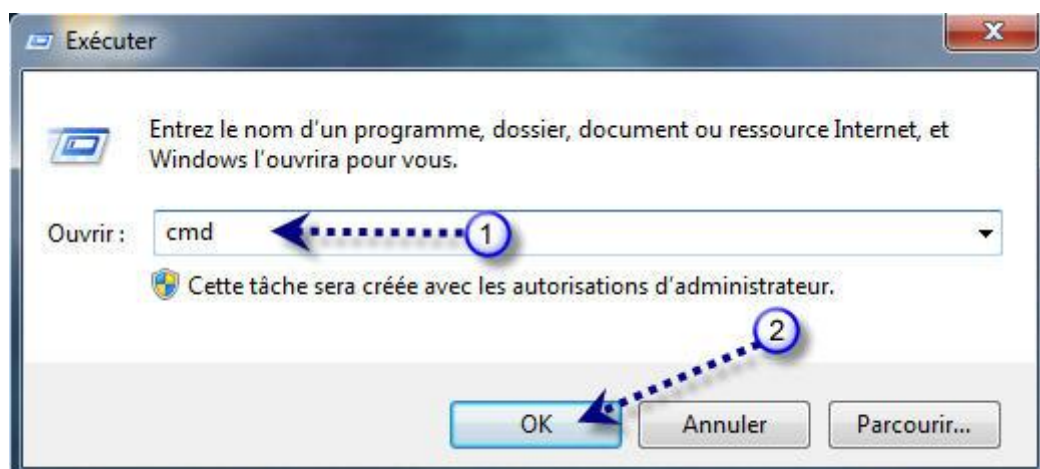
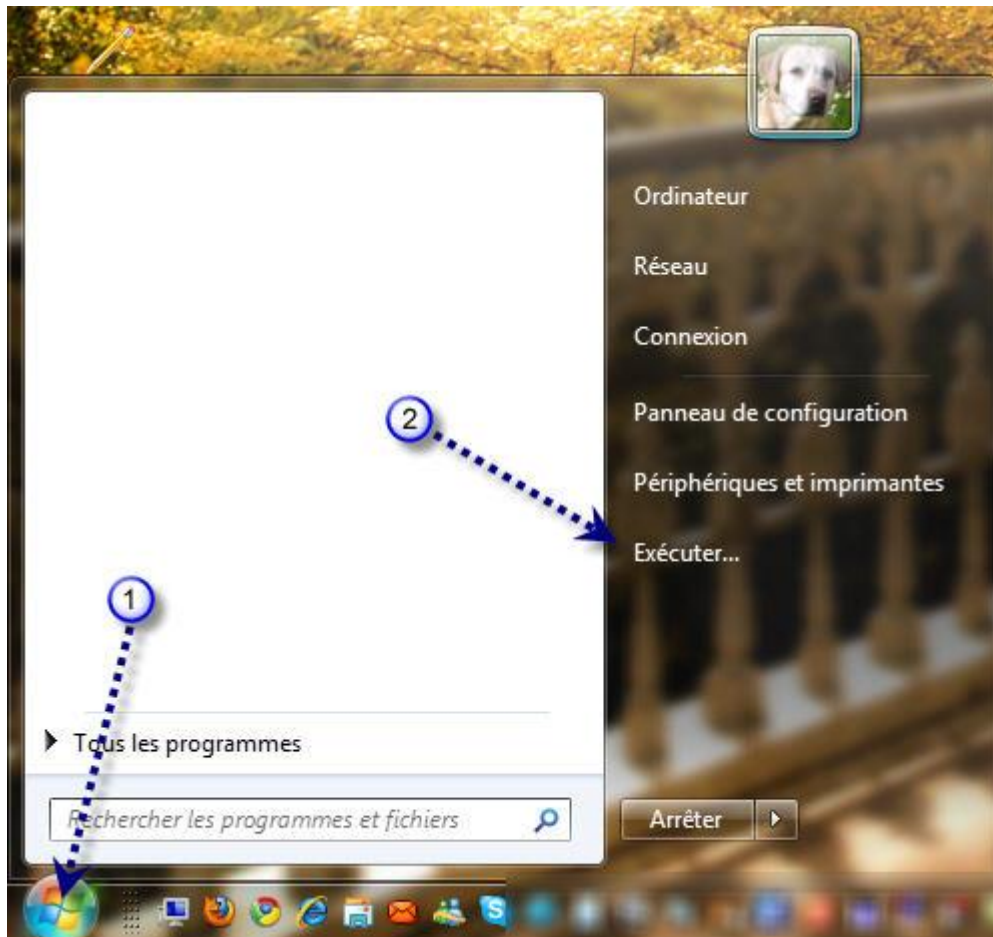
Si ce n'est pas le cas, un clic droit sur le bouton « Démarrer » puis un clic sur « Propriétés » puis un clic sur « Personnaliser » et cochez la commande « Exécuter », profitez-en pour cocher les lignes « Réseau » et « Périphériques et imprimantes » qui vous seront utiles plus tard. Validez « OK / Appliquer / OK ».

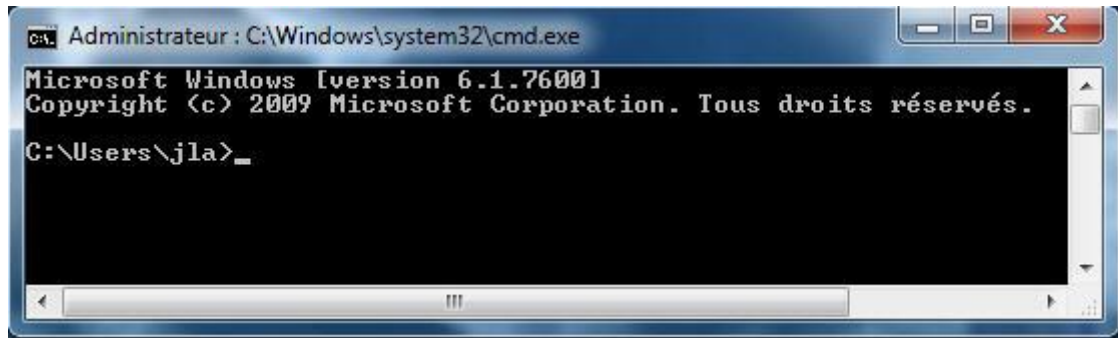




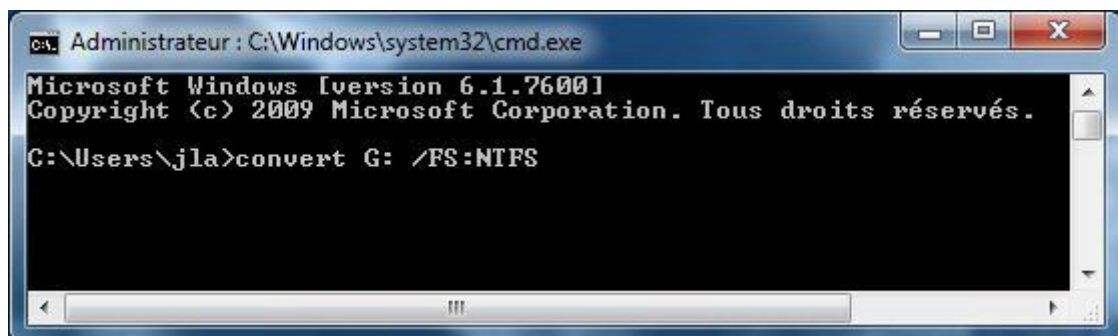


Cliquez sur Démarrer / Exécuter puis tapez cmd et validez par « Entrée ». Une fenêtre noire avec des écritures blanches apparaît.





*Tapez : **convert G: /FS:NTFS***



puis la touche « Entrée ».

Remarque : Les seuls espaces se trouvent après convert et G:

Répondez « OUI » à toutes les questions posées et redémarrez votre PC. La partition sera convertie avant le redémarrage de Windows. Cela peut prendre un peu de temps, n'éteignez surtout pas votre ordinateur pendant la conversion.

Renouvelez cette opération sur tous les disques durs encore en FAT32.

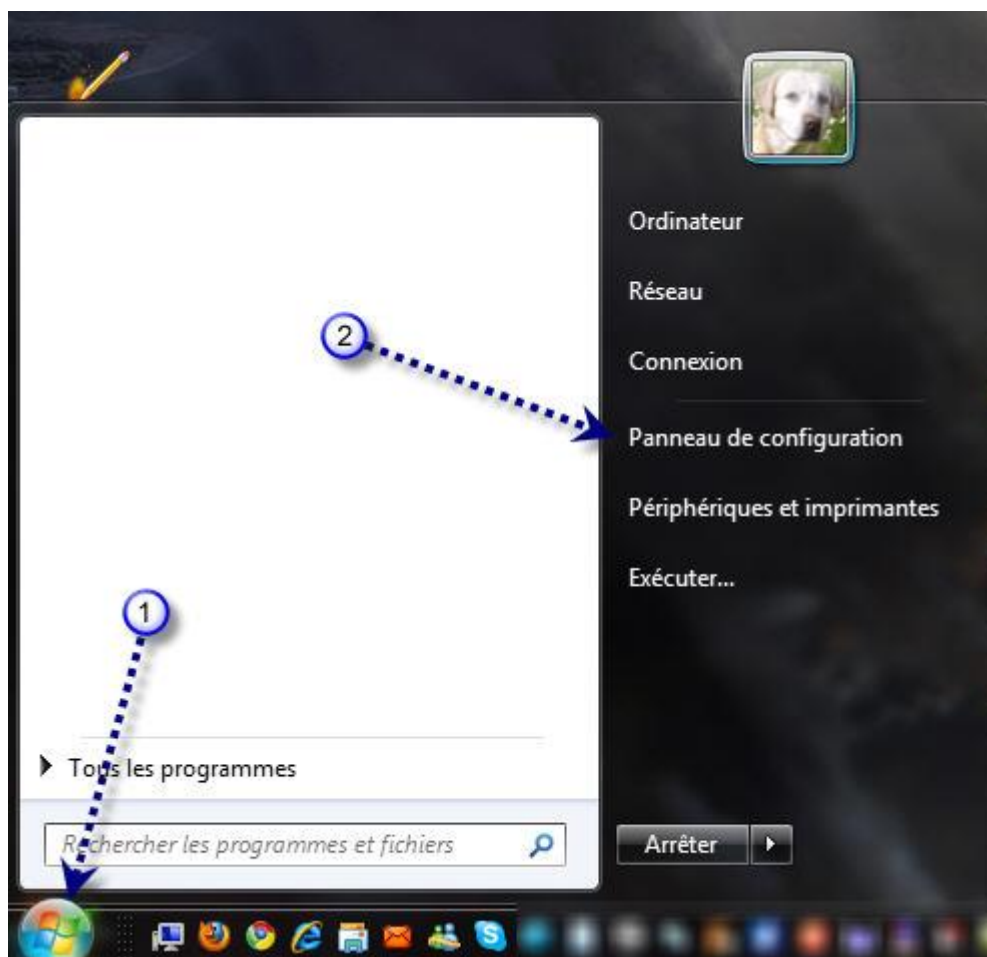
Remarque ; N'oubliez pas, G: est un exemple, si votre disque dur en FAT32 est D:, vous taperez convert D: /FS:NTFS

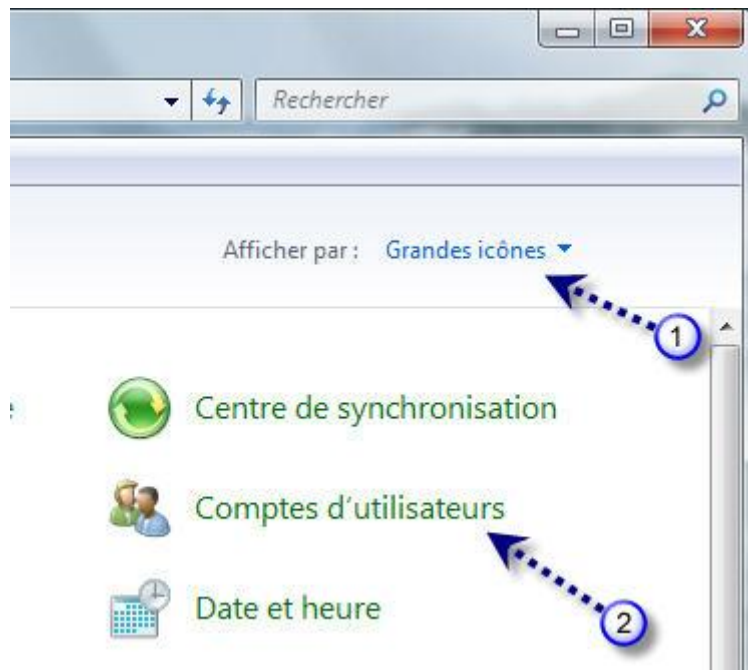
- *Je dois m'assurer que mon pare-feu ne va pas bloquer les partages.*

Pendant la période où vous effectuerez les transferts de fichiers d'un PC vers un autre, il faut que votre pare-feu soit désactivé ou encore mieux, paramétré (si c'est possible) sur la position « Demander ». Ainsi, lors du 1^{er} transfert de fichier, le pare-feu demandera l'attitude à adopter. Vous opterez pour « Toujours autoriser » ou « Autoriser » ou « Débloquer » et vous cocherez la case précisant qu'il faut se rappeler de la réponse. La procédure est différente selon les pare-feux mais votre pare-feu ne doit pas bloquer les échanges entre vos PC.

- *Le compte « Invité » doit être activé.*

Pour cela, il faut aller sur Démarrer / Panneau de configuration (grandes icônes) / Comptes d'utilisateurs, cliquez sur « Gérer un autre compte » et vérifier que le compte « Invité » est activé, sinon l'activer.





Modifier votre compte d'utilisateur

- Changer votre mot de passe
- Supprimer votre mot de passe
- Modifier votre image
-  Modifier votre nom de compte
-  Modifier votre type de compte
-  Gérer un autre compte
-  Modifier les paramètres de contrôle de compte d'utilisateur



Invité
Compte Invité

- ***Chaque PC de notre réseau domestique doit avoir une session identique avec un mot de passe identique.***

Profitez d'être sur la fenêtre des comptes d'utilisateurs pour synchroniser tous vos PC sur le même nom de session avec le même mot

de passe de session. Pour ma part, j'ai décidé d'avoir comme nom de session commun, jla et mot de passe 123.

Je suppose que tout cela est déjà fait car c'est logique. Si par exemple votre prénom est Pierre, vous avez sûrement créé une session « Pierre » sur votre PC de bureau avec XP. Ensuite lors de l'achat d'un portable avec Windows 7, vous avez fait la même chose, une session « Pierre ».

Néanmoins, si ce n'est pas le cas, si vous avez créé une session « Peter », il faudra créer une session « Pierre » en plus de la session « Peter » ou le contraire sur le PC avec « Pierre », il faudra créer une session « Peter ». Faites en sorte de faire la création de session sur le moins de PC possible car cela va occasionner un peu de boulot pour réorganiser son bureau.

Pour créer un nouveau compte administrateur, Démarrer / Panneau de configuration / Comptes d'utilisateurs.

Modifier votre compte d'utilisateur

[Changer votre mot de passe](#)

[Supprimer votre mot de passe](#)

[Modifier votre image](#)

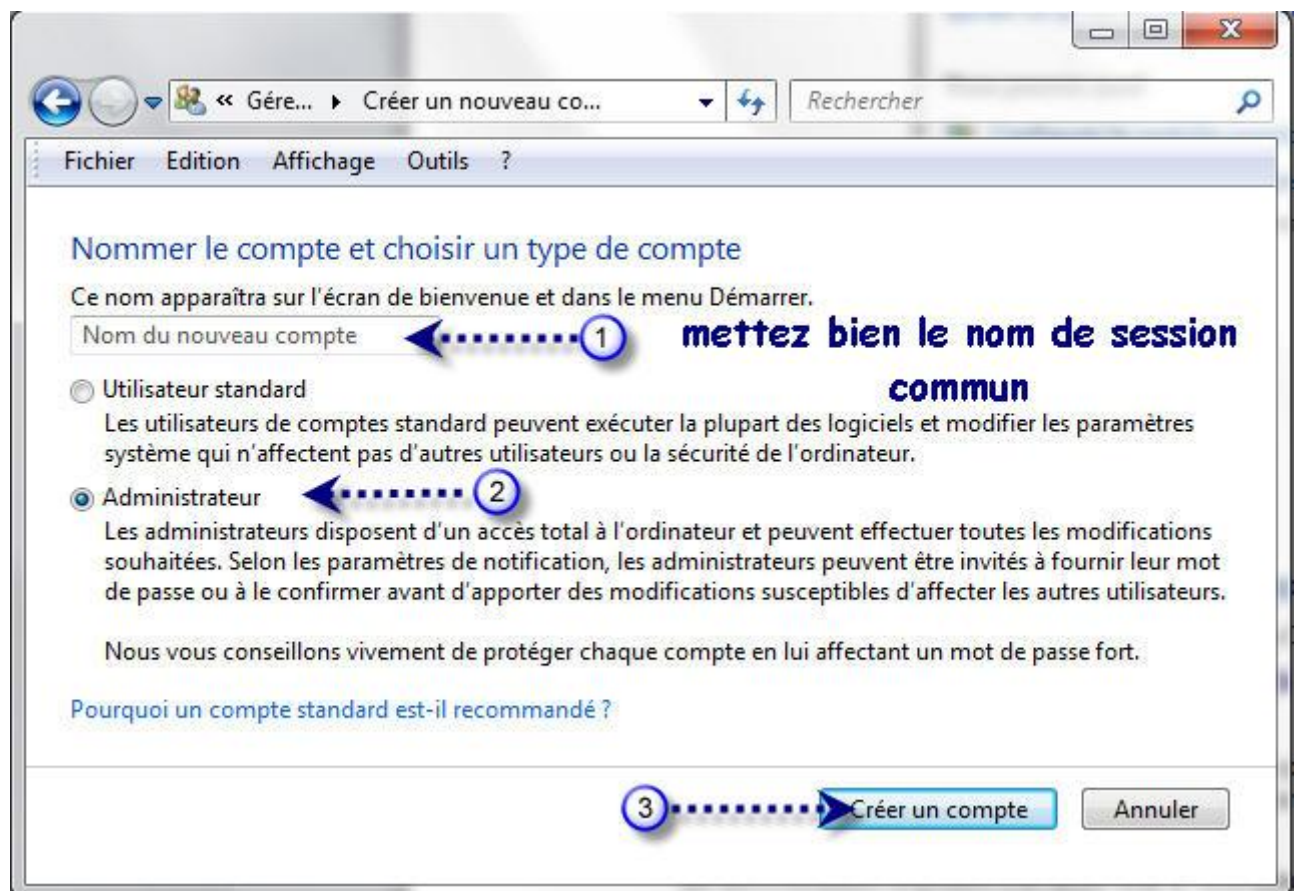
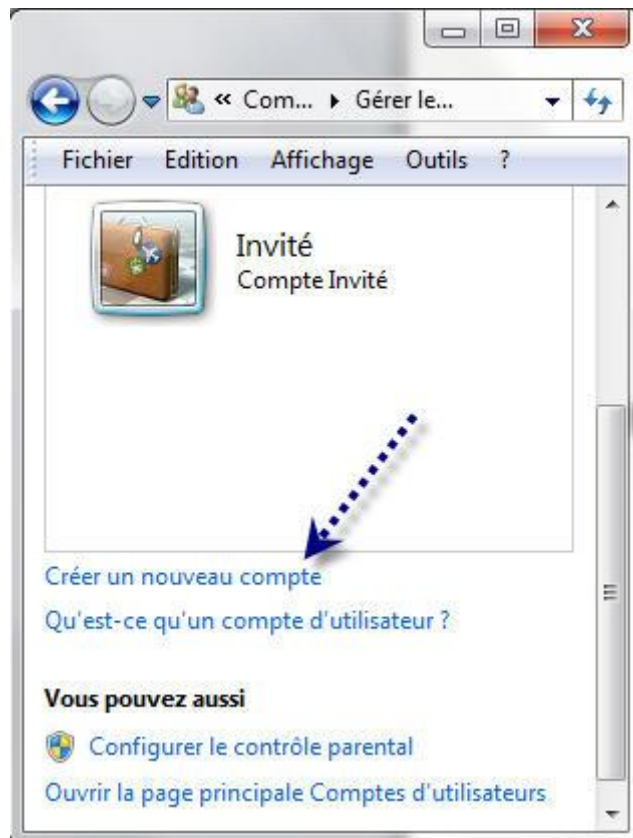
 [Modifier votre nom de compte](#)

 [Modifier votre type de compte](#)

 [Gérer un autre compte](#)

 [Activer ou désactiver le contrôle des comptes d'utilisateurs](#)





Vous validez et vous redémarrez votre PC.

Vous perdrez vos raccourcis du bureau, vos favoris IE, votre carnet d'adresses etc... Il faudra les sauvegarder avant et recréer vos raccourcis sur le bureau de la nouvelle session.

Maintenant, tous vos PC ont une session commune et un mot de passe commun. Cela vous évitera que Windows vous demande sans arrêt de vous identifier quand vous accédez au réseau.

■ Il faut vérifier qu'un service indispensable au réseau est bien activé.

Allez sur Démarrer / Exécuter et tapez services.msc et validez par « Entrée ».

Mettez en "automatique" le service "Explorateur d'ordinateurs" si il ne l'est pas déjà.

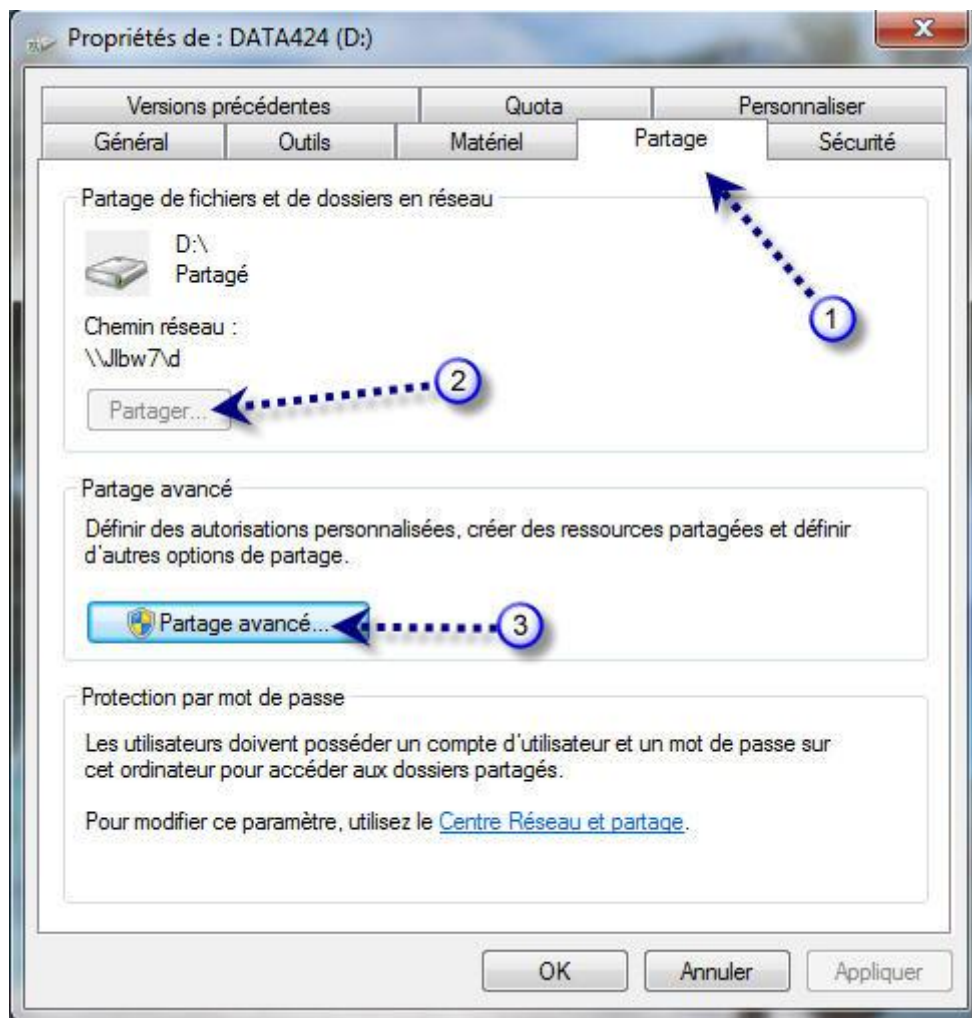
Double-cliquez sur les lignes pour avoir accès aux modifications puis mettez le type de démarrage sur « Automatique ». Validez et redémarrez votre PC pour que toutes les éventuelles modifications soient prises en compte.

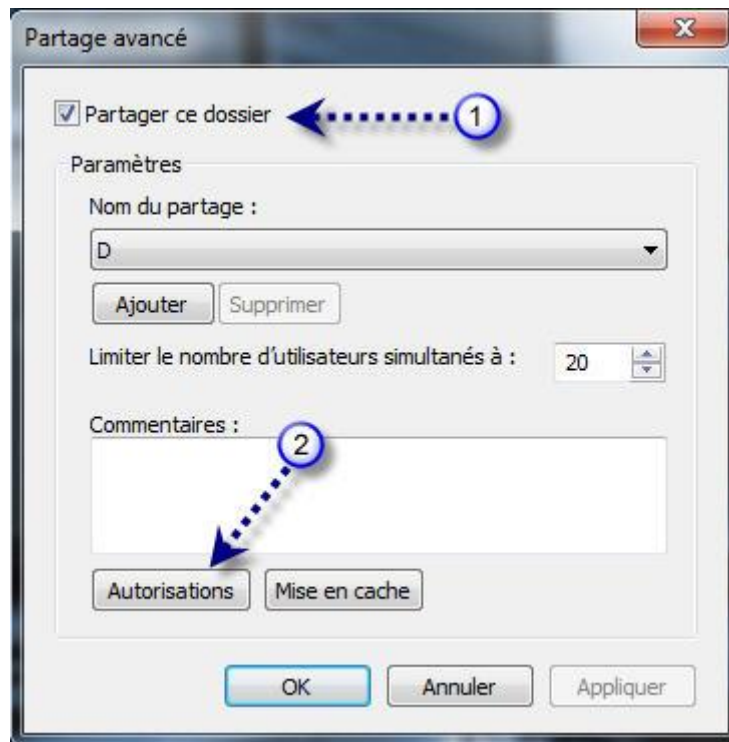
Emplacement protégé	Fournisseur de...	Dém...	Manuel
Énumérateur de bus IP PnP-X	Le service é...		Manuel
Expérience audio-vidéo haute qualité Wi...	qWave (Qu...		Manuel
Expérience d'application	Traite les de...		Manuel
Explorateur d'ordinateurs	Tient à jour ...	Dém...	Automatique
Fichiers hors connexion	Le service Fi...	Dém...	Automatique
Fournisseur de cliché instantané de logic...	Gère les cop...		Manuel

- *Il faut maintenant partager toutes les ressources.*

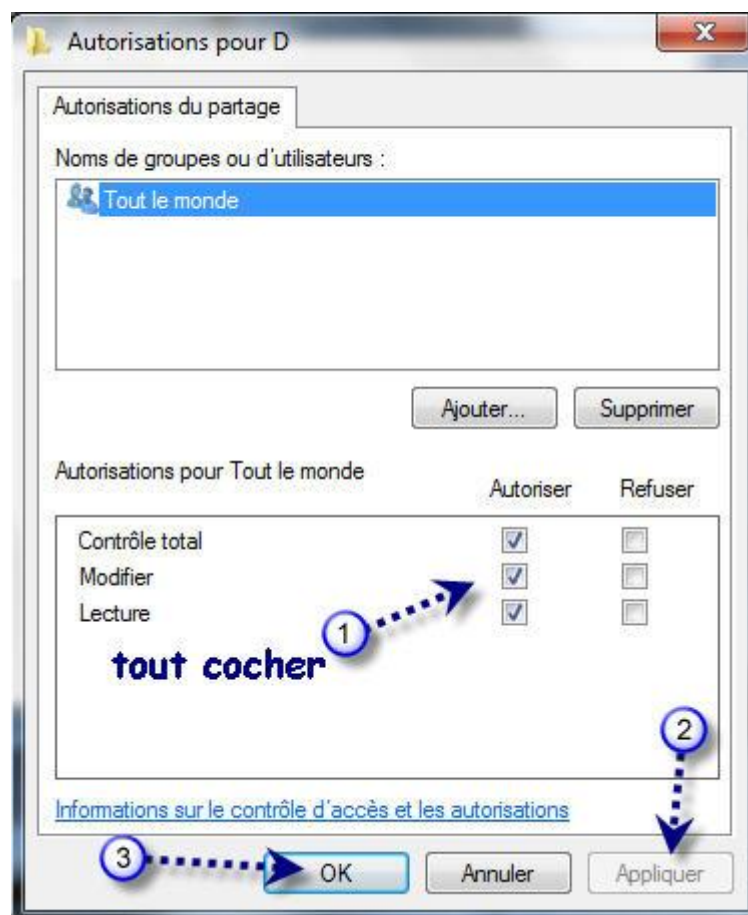
Je vais sur Démarrer / Ordinateur et sur chaque disque dur, je fais un clic droit puis un clic sur « Propriétés ».

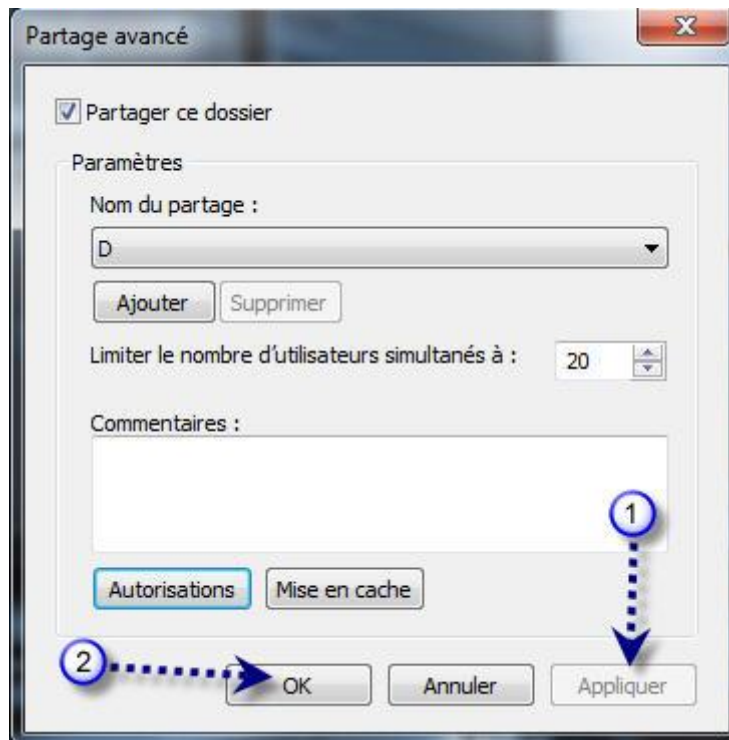
Je vais sur l'onglet « Partage » et je clique sur « Partager » et « Partage avancé ».





Cochez toutes les cases de la colonne « Autoriser ».

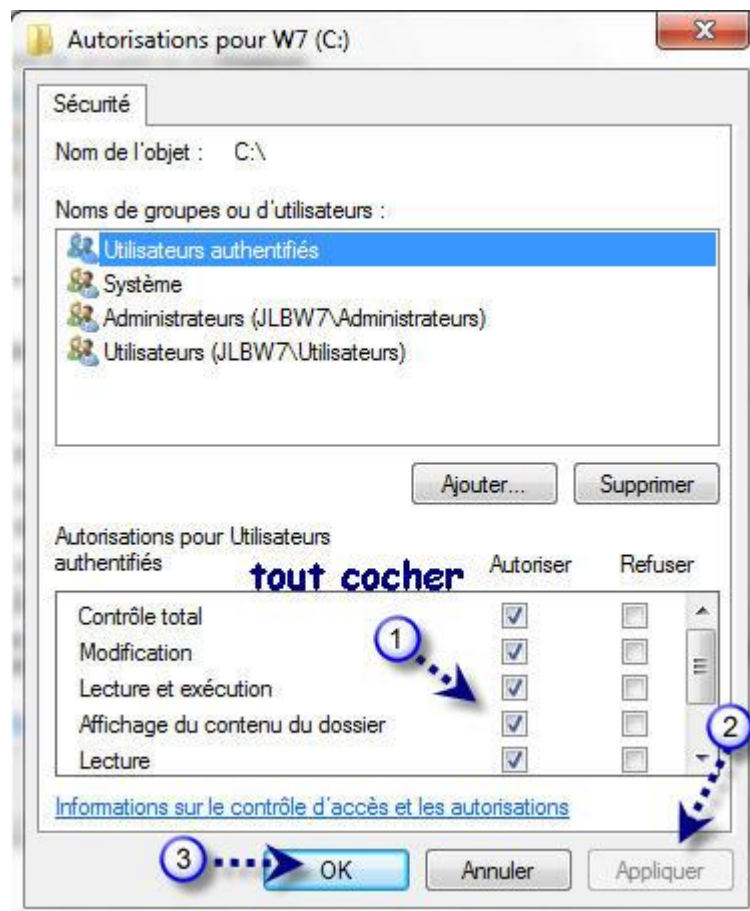
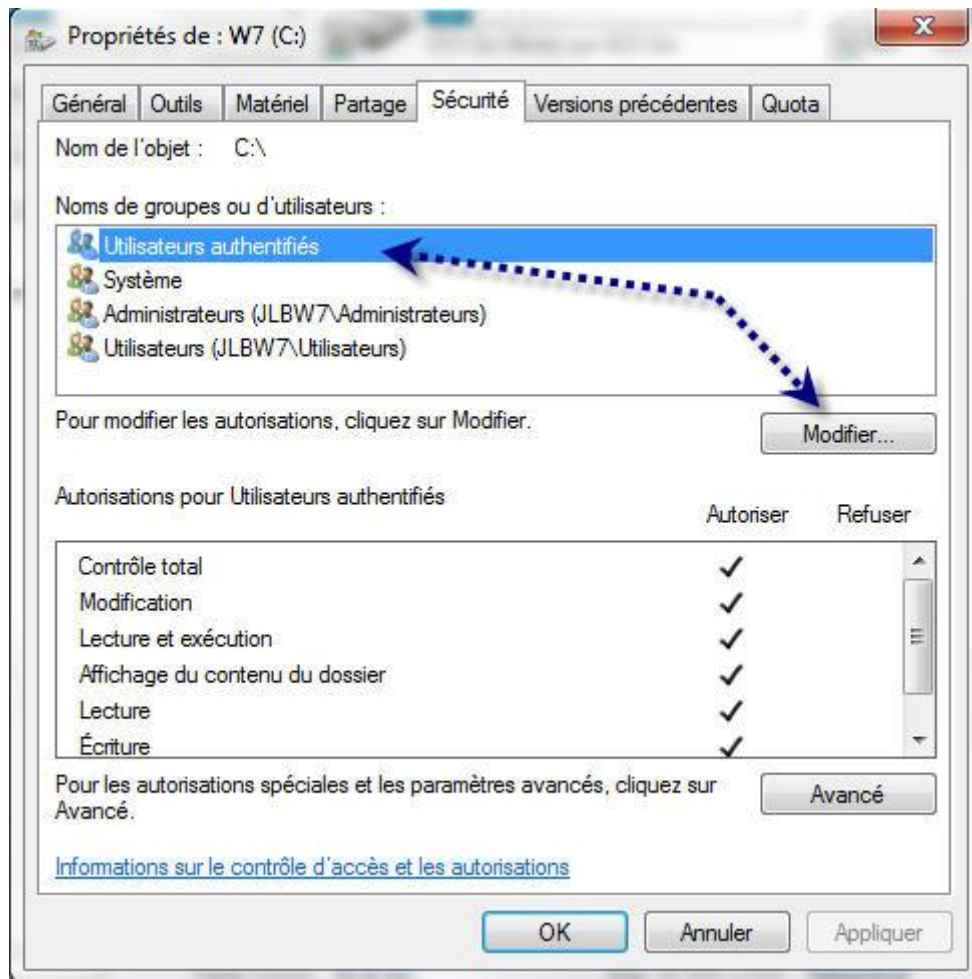




Passez ensuite sur l'onglet « Sécurité ».

Vous allez sélectionner tour à tour, en commençant par le bas (dernière ligne), chaque ligne, de la fenêtre « Groupes ou noms d'utilisateurs » puis vous cliquez sur « Modifier », vous cochez toutes les cases de la colonne « Autoriser » et vous cliquez sur Appliquer / OK.

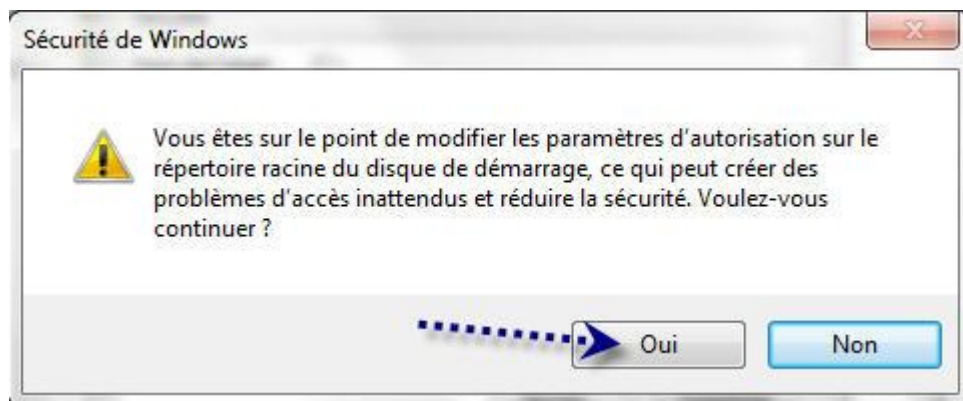
Vous passez à la ligne du dessus et vous recommencez. Vous terminerez donc par la ligne « Tout le monde ».



Recommencez l'opération pour chaque disque dur, interne ou externe.

Vous pouvez aussi partager vos graveurs ou autres périphériques selon le même principe.

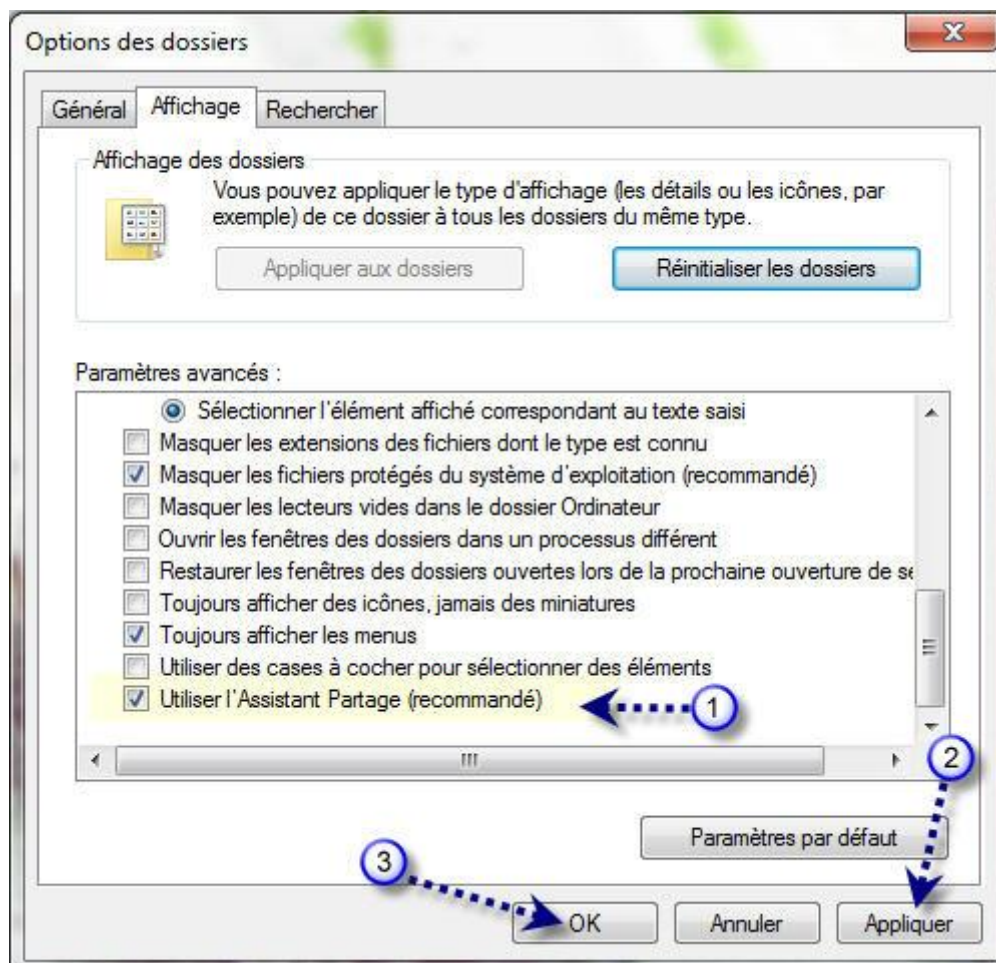
Si Windows affiche un accès refusé, cliquez sur « oui » ou « continuer » pour poursuivre.



■ *Il faut activer l'assistant partage.*

Allez sur Démarrer / Panneau de configuration / Options des dossiers et onglet « Affichage ».

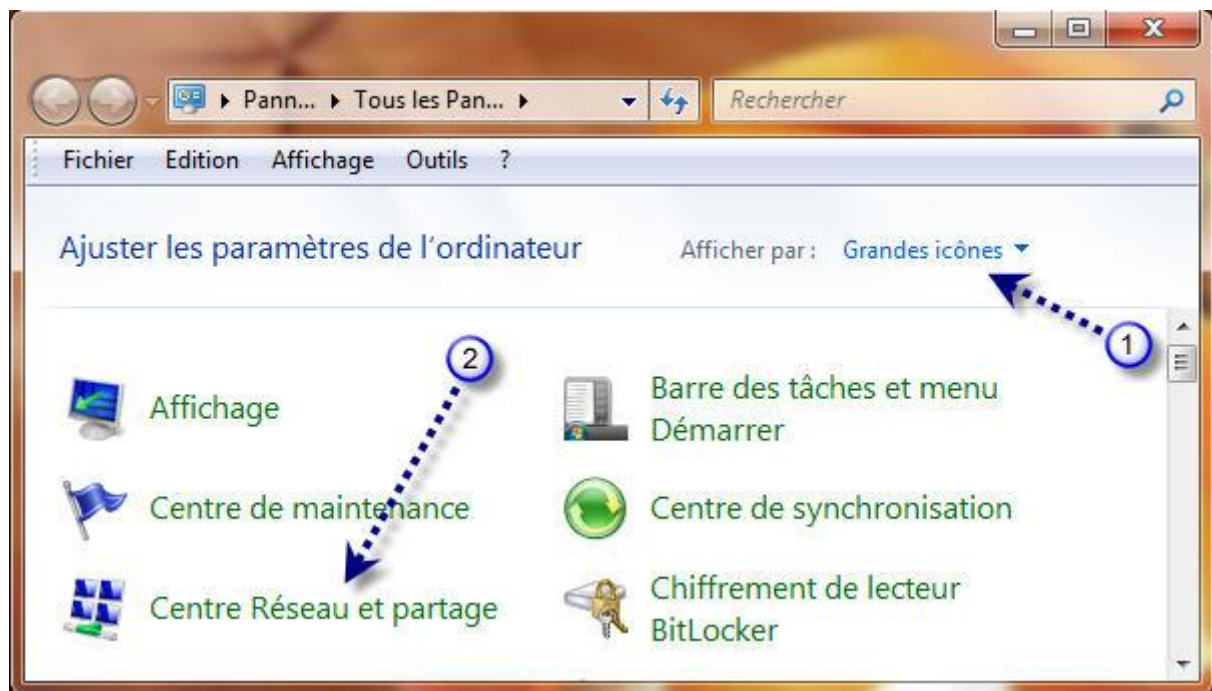
Assurez-vous que la ligne « Utiliser l'Assistant Partage » est bien cochée.



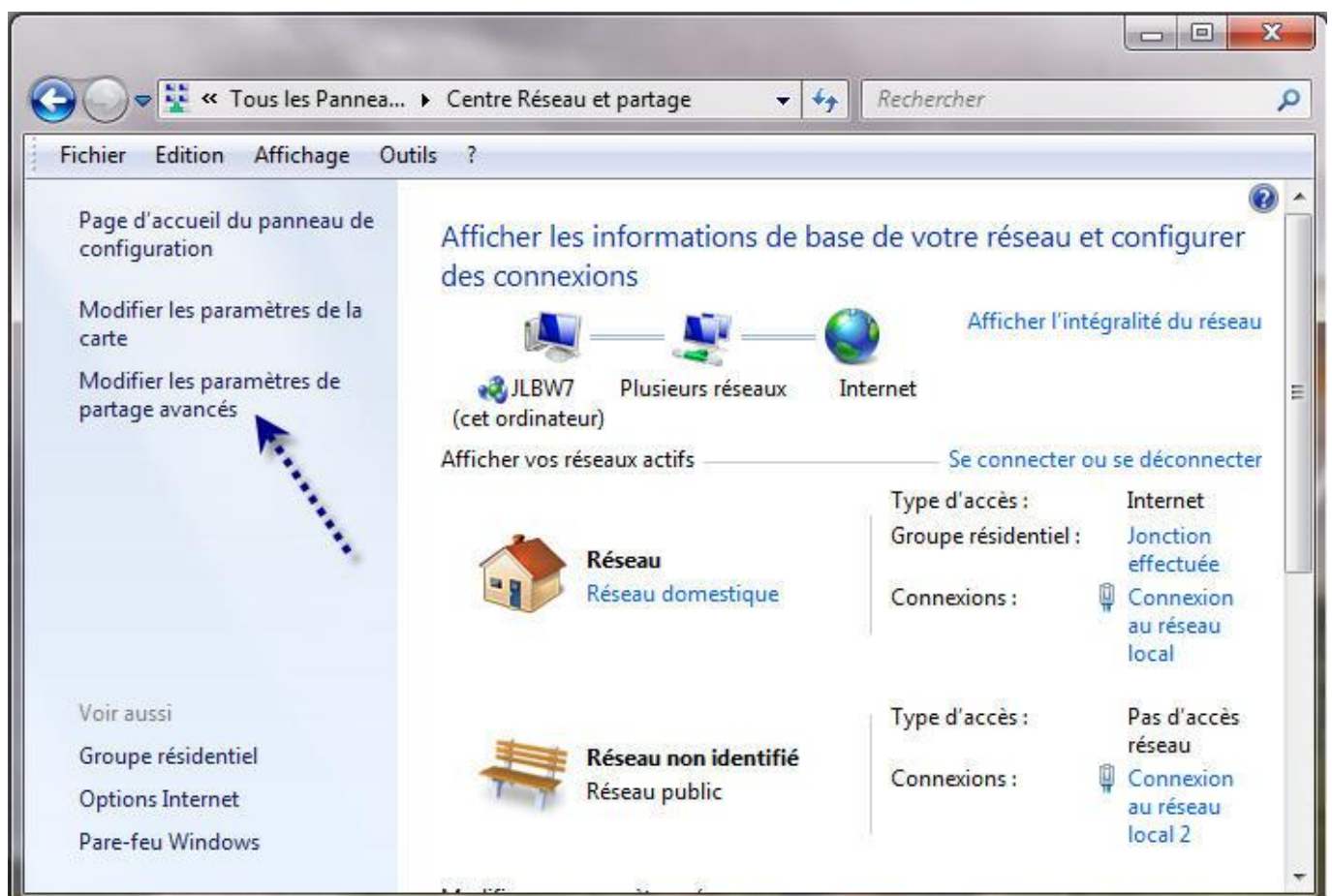
Cliquez sur « Appliquer / OK ».

- *Il faut partager les imprimantes.*

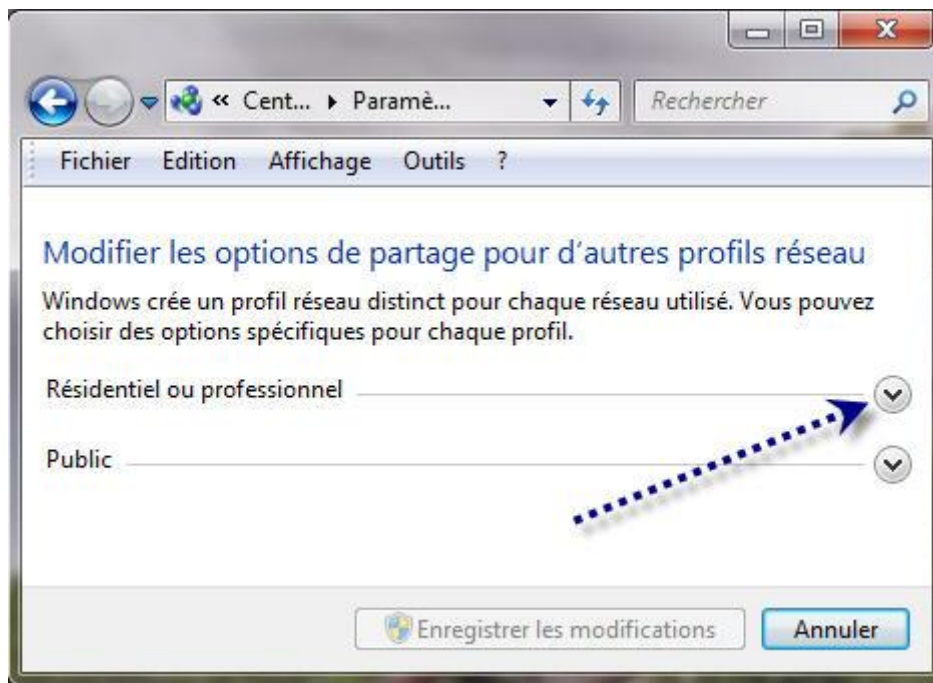
Allez sur Démarrer / Panneau de configuration (grandes icônes) / Centre Réseau et partage



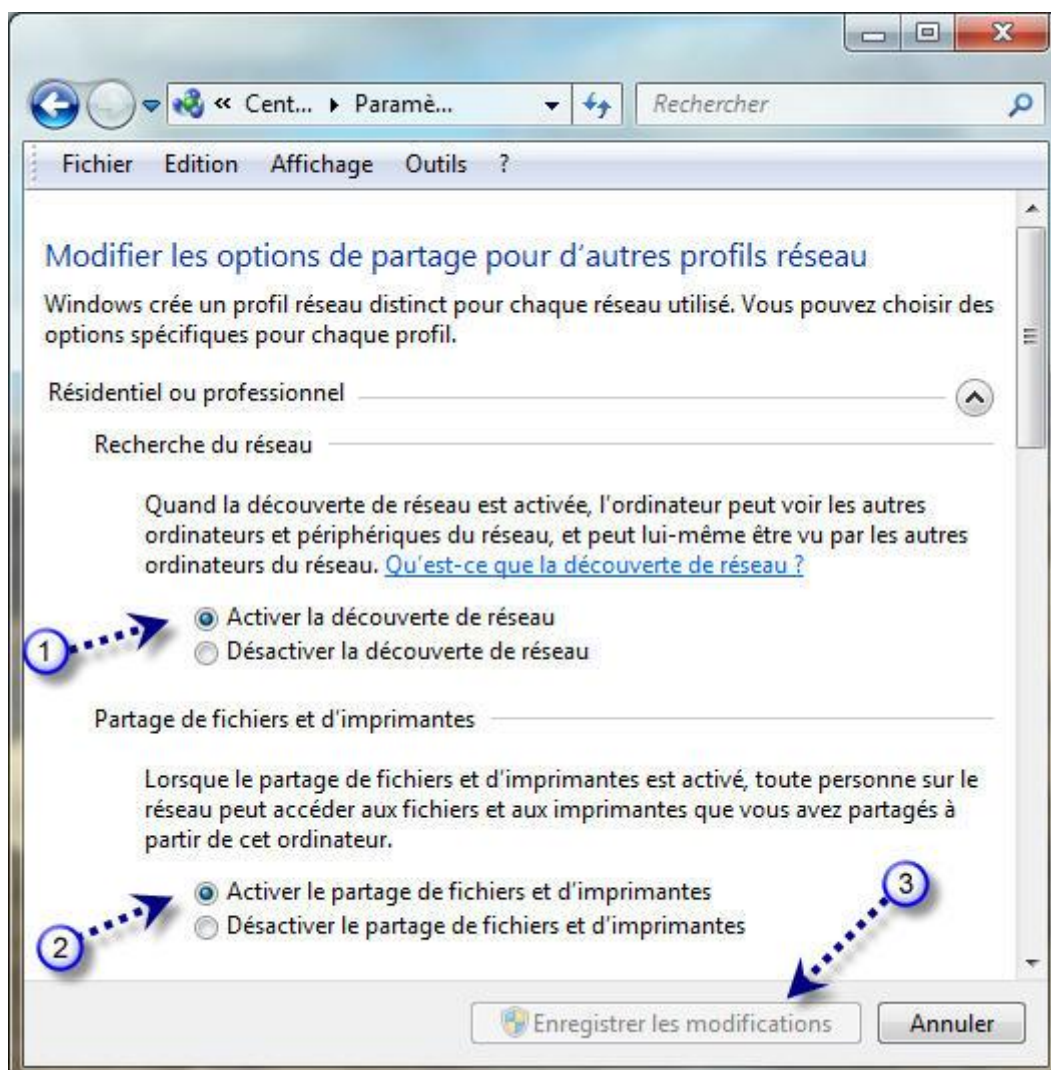
Cliquez ensuite sur « Modifier les paramètres de partage avancés ».



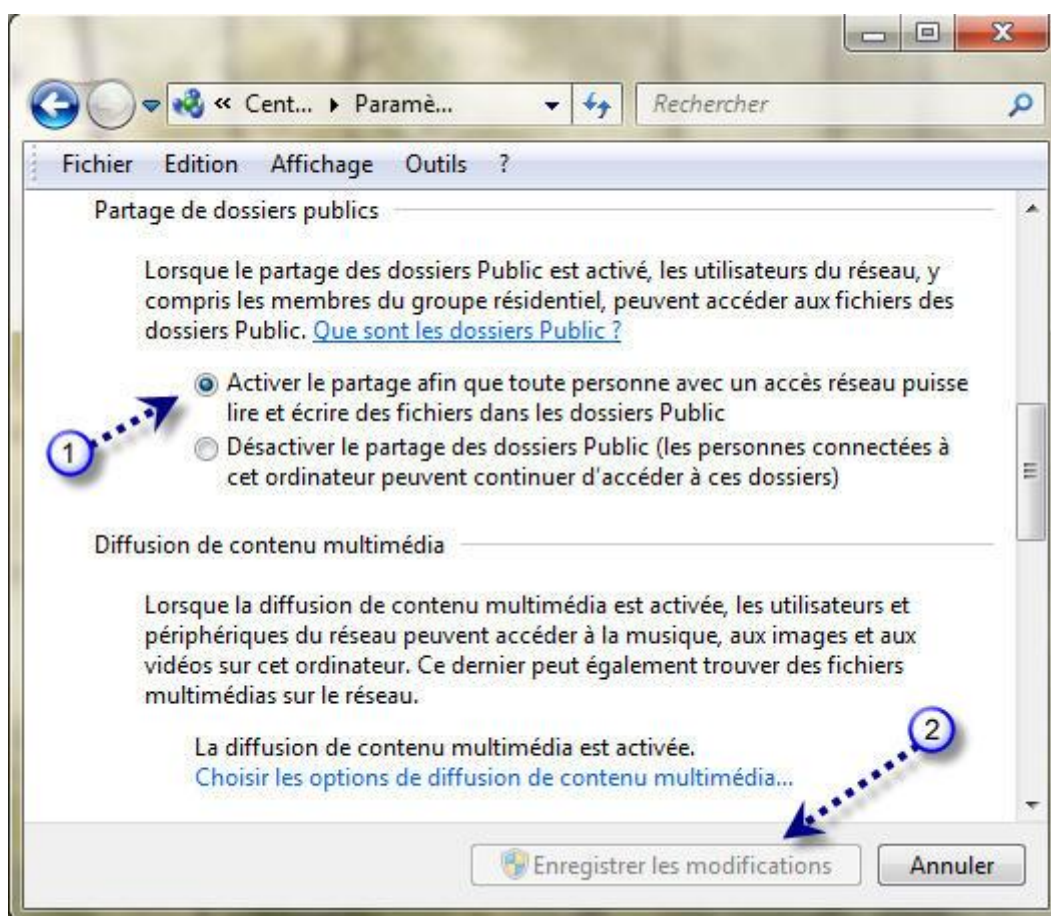
Cliquez ensuite sur « Résidentiel ou professionnel ».

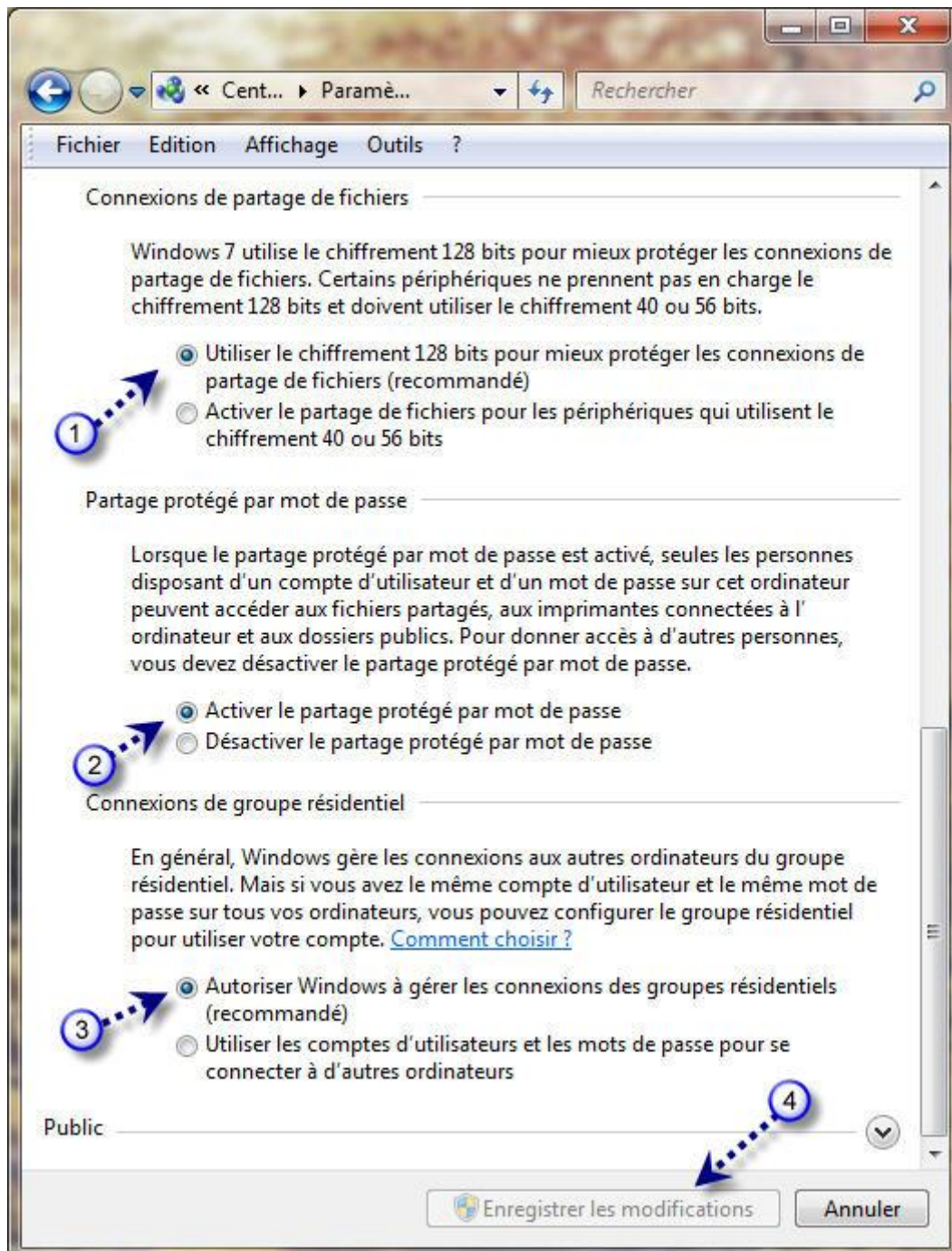


Cochez comme-moi et n'oubliez pas de cliquer sur « Enregistrer les modifications ».



Descendez dans la fenêtre et cochez comme-moi.





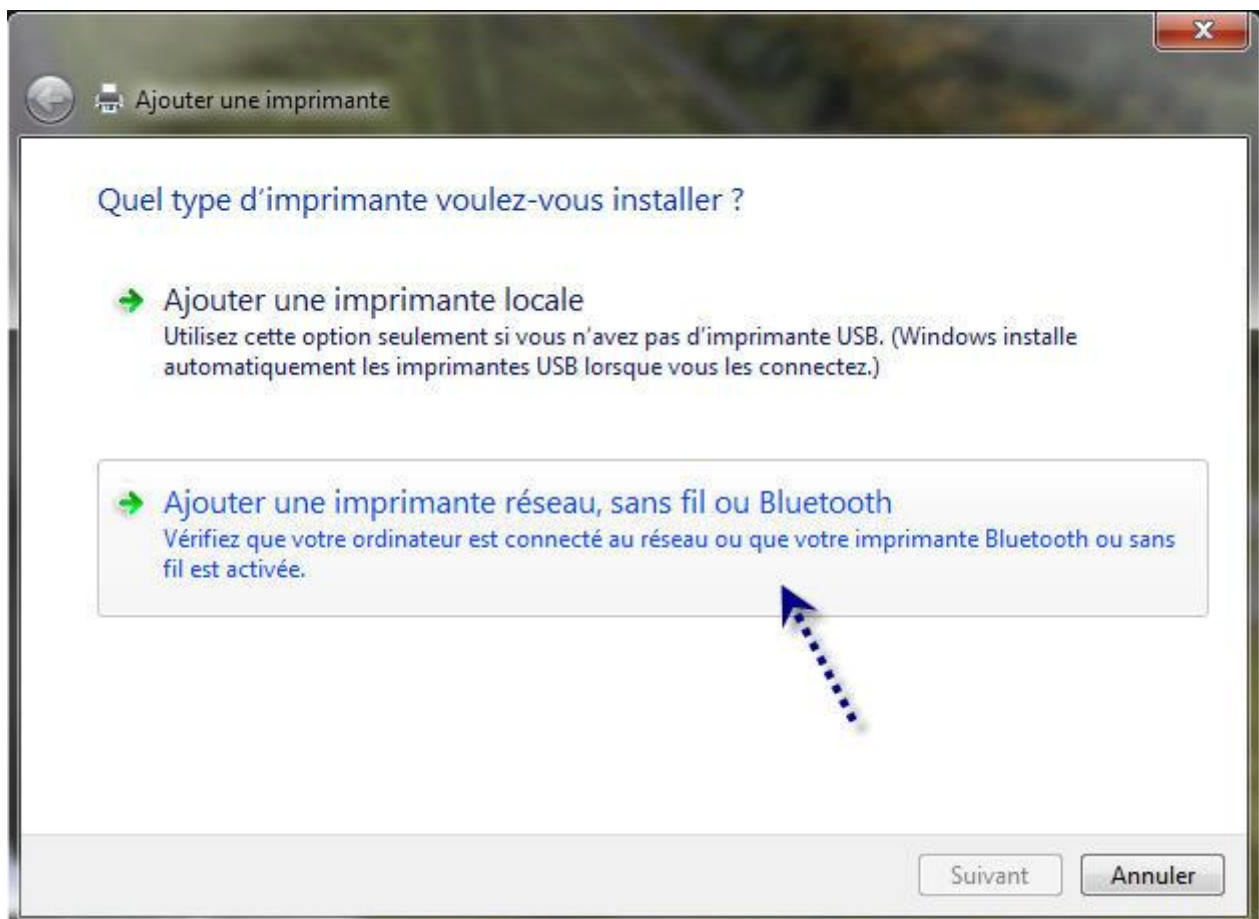
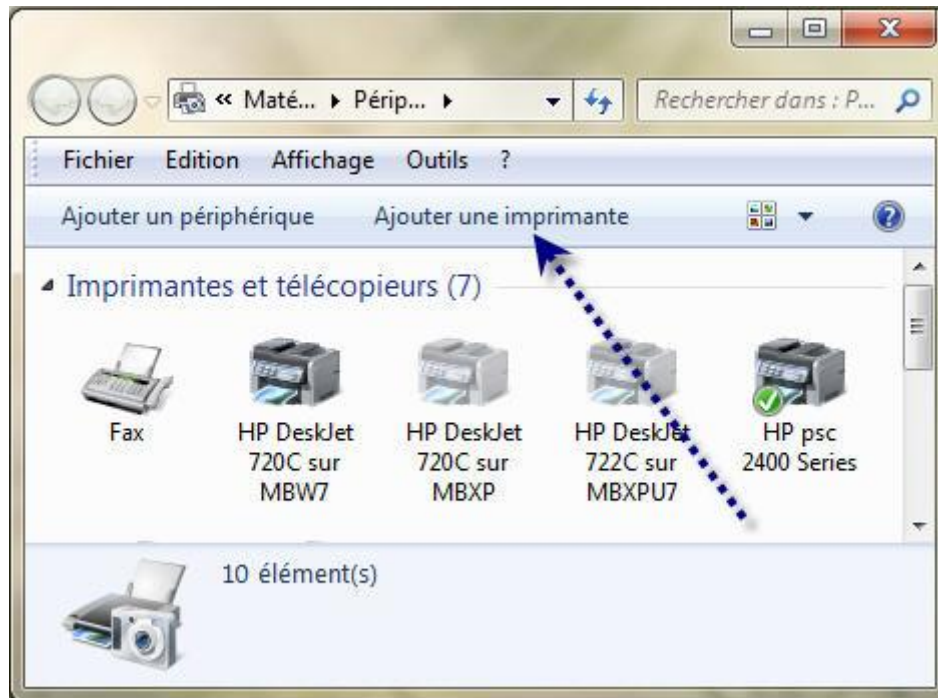
Enregistrez les modifications et fermez toutes les fenêtres.

Assurez-vous que lorsque vous cliquez sur Démarrer, vous pouvez voir « Périphériques et imprimantes » et « Réseau ». Si ce n'est pas le cas, vous faites un clic droit sur le bouton « Démarrer » puis un clic sur « Propriétés » puis un clic sur « Personnaliser ». Cochez ces 2 éléments dans la liste puis OK / Appliquer / OK.

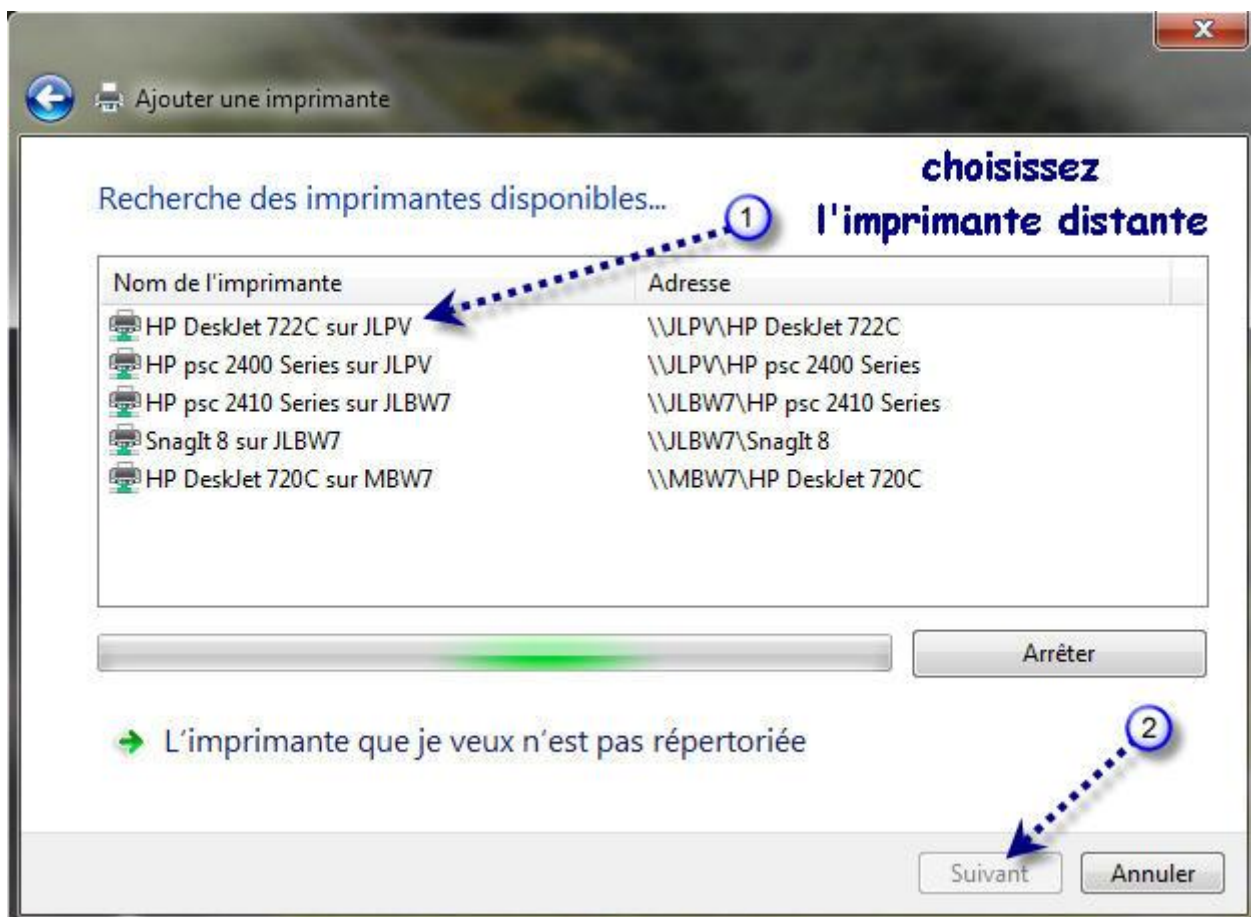
Maintenant que vos imprimantes ont les autorisations, nous allons ajouter les imprimantes du réseau sur chaque ordinateur.

Bien sûr tous les ordinateurs et les imprimantes doivent être allumés...

Allez sur Démarrer / Périphériques et imprimantes et cliquez sur « Ajouter une imprimante ».

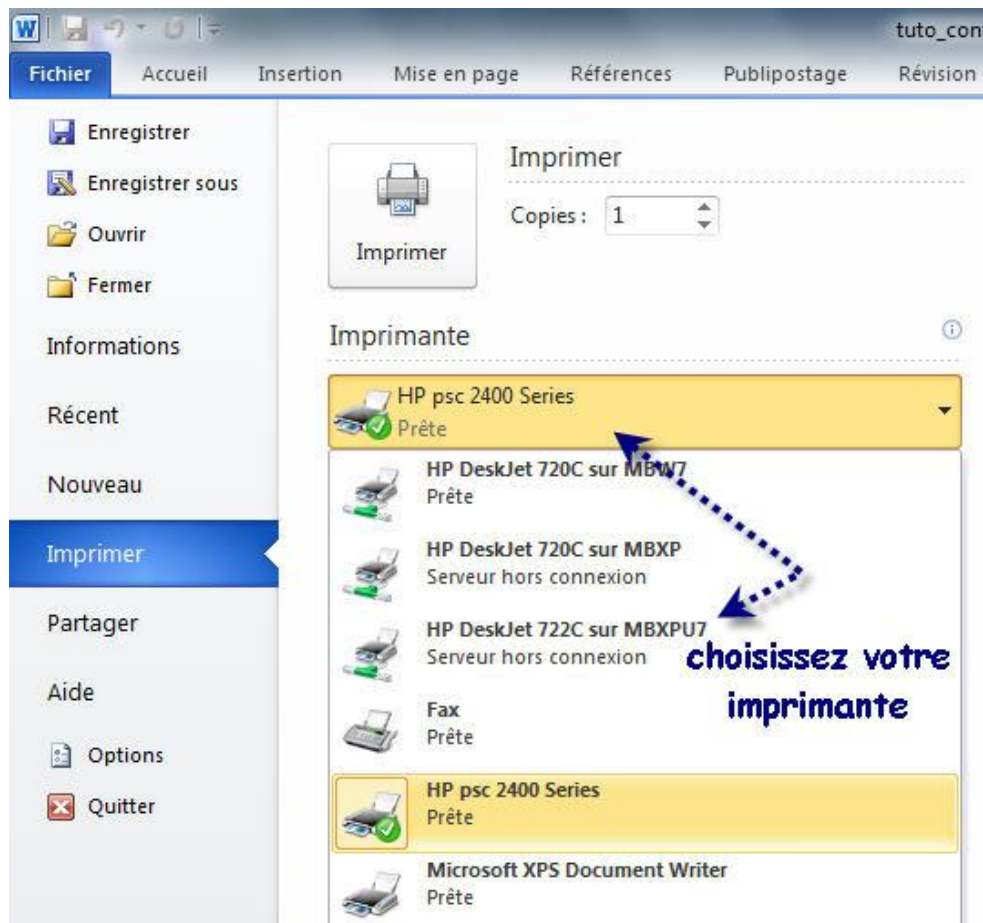


***Vous verrez toutes les imprimantes du réseau s'afficher.
Choisissez l'imprimante et validez. Windows installera le pilote.
Recommencez l'opération pour toutes les imprimantes.***



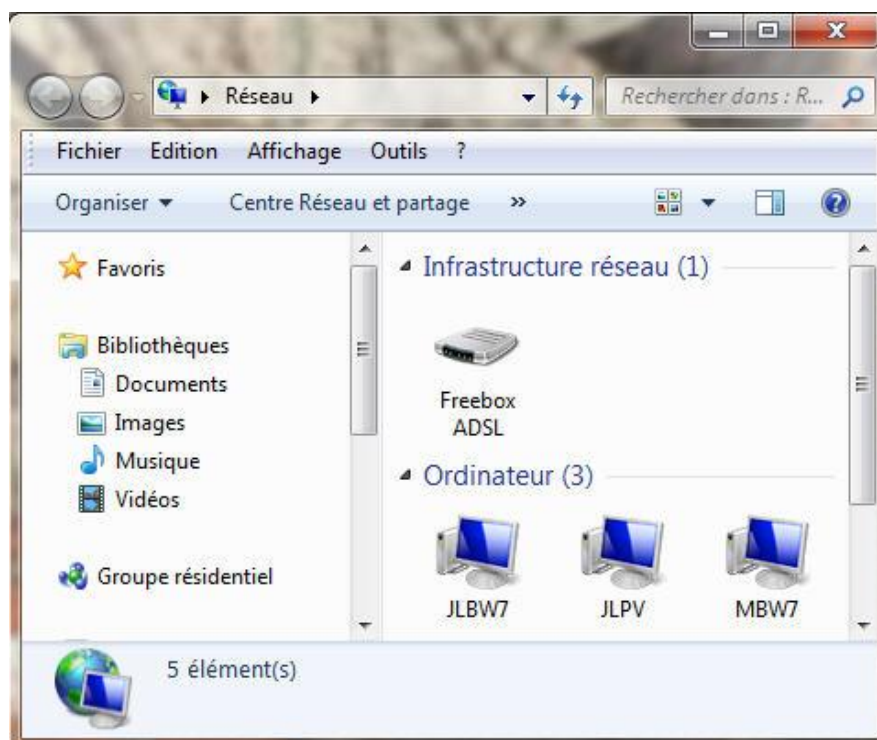
Ainsi, dans Démarrer / Périphériques et imprimantes, vous verrez l'éventuelle imprimante branchée sur ce PC mais également les imprimantes branchées sur les autres PC.

Pour utiliser n'importe quelle imprimante du réseau, je tape mon texte avec mon traitement de texte préféré puis au moment d'imprimer, je clique sur Fichier / Imprimer et je choisis l'imprimante qui va imprimer parmi toutes les imprimantes.



■ Utiliser le réseau.

Une fois le réseau paramétré sur tous les PC, vous allez sur Démarrer / Réseau. Vous verrez les icônes des autres ordinateurs....

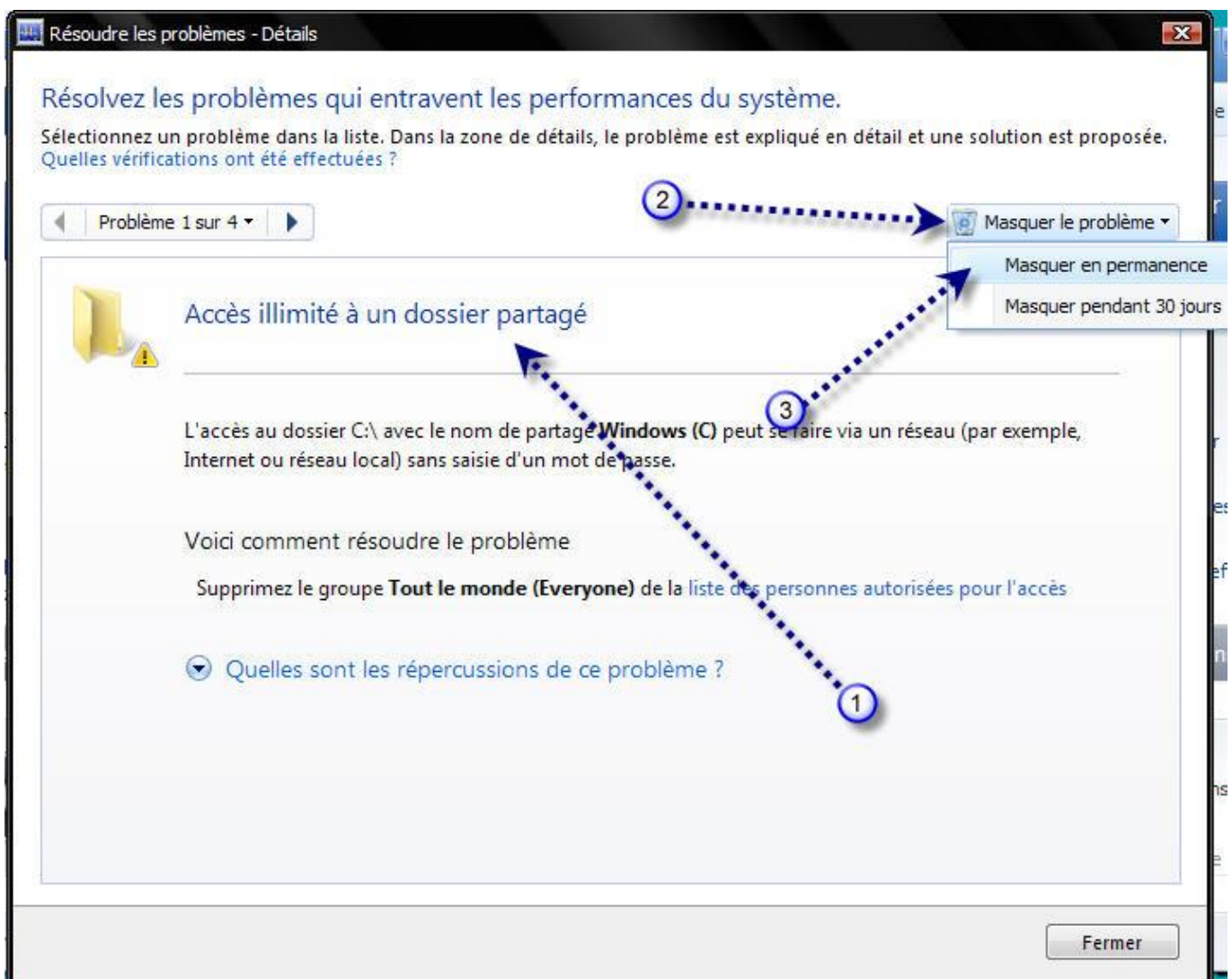


Attention !!!

Certains logiciels d'optimisation et de nettoyage trouvent anormal que les dossiers de votre PC sont en libre accès aux autres PC du réseau (de votre réseau). Ils vont donc vous proposer de corriger cela en interdisant l'accès. Du coup, vous ne pourrez plus accéder aux dossiers de tel ou tel ordinateur.

Il faut donc paramétrer votre logiciel de nettoyage pour qu'il ne vous affiche plus cette alerte et bien sûr qu'il n'applique pas cette recommandation en la masquant en permanence.

Prenons l'exemple de TuneUp Utilities :



Attention !!!

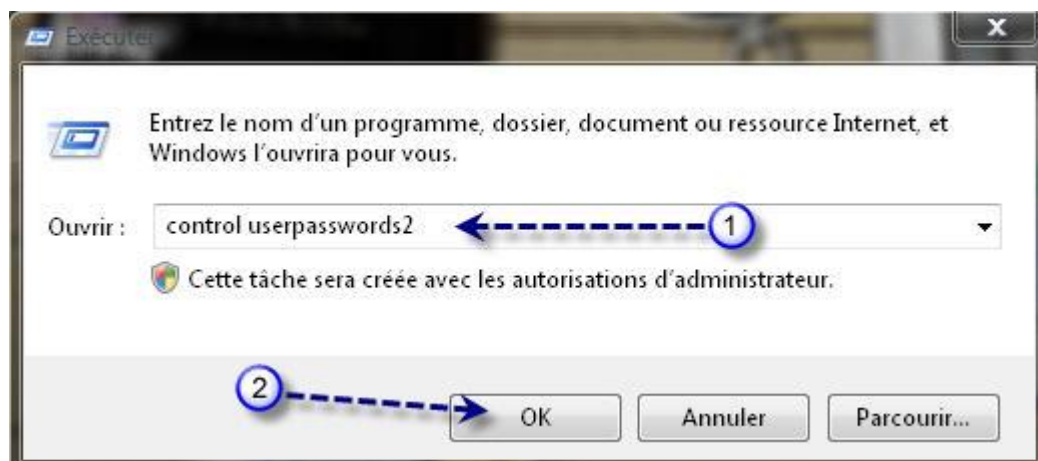
Vous aurez remarquez que le fait de créer une session commune sur tous vos ordinateurs ne vous fait pas démarrer votre PC automatiquement sur cette session.

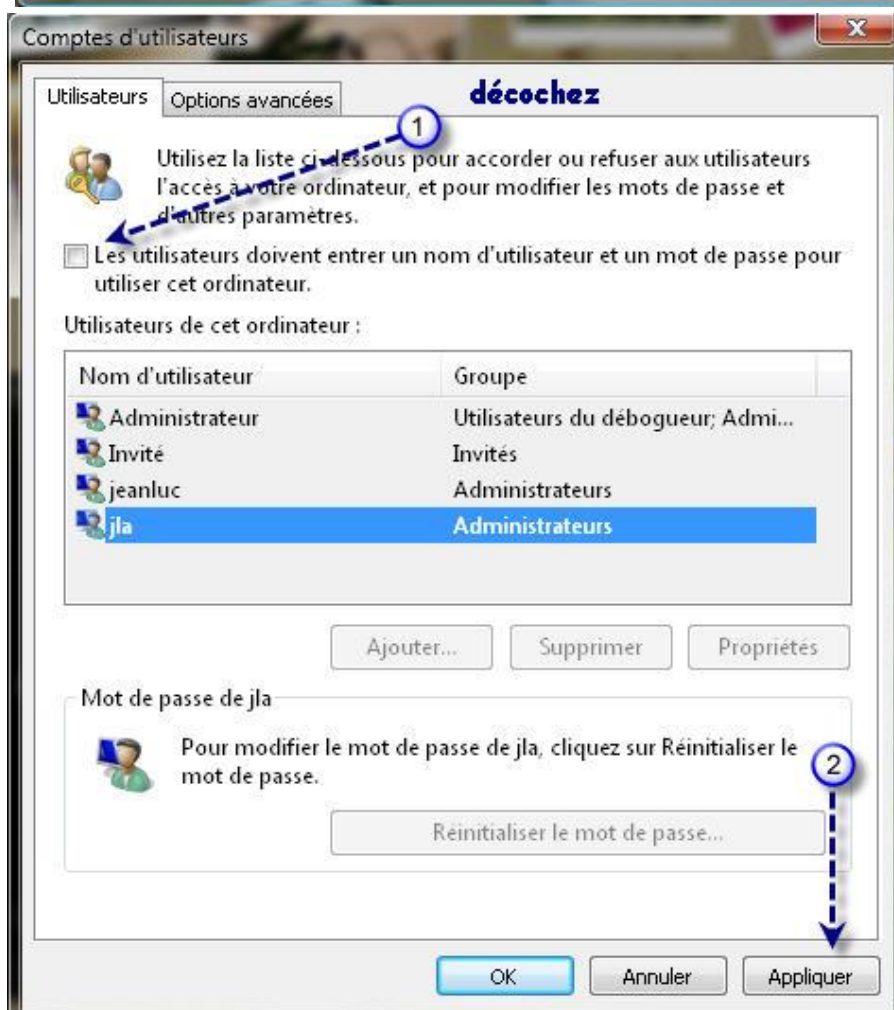
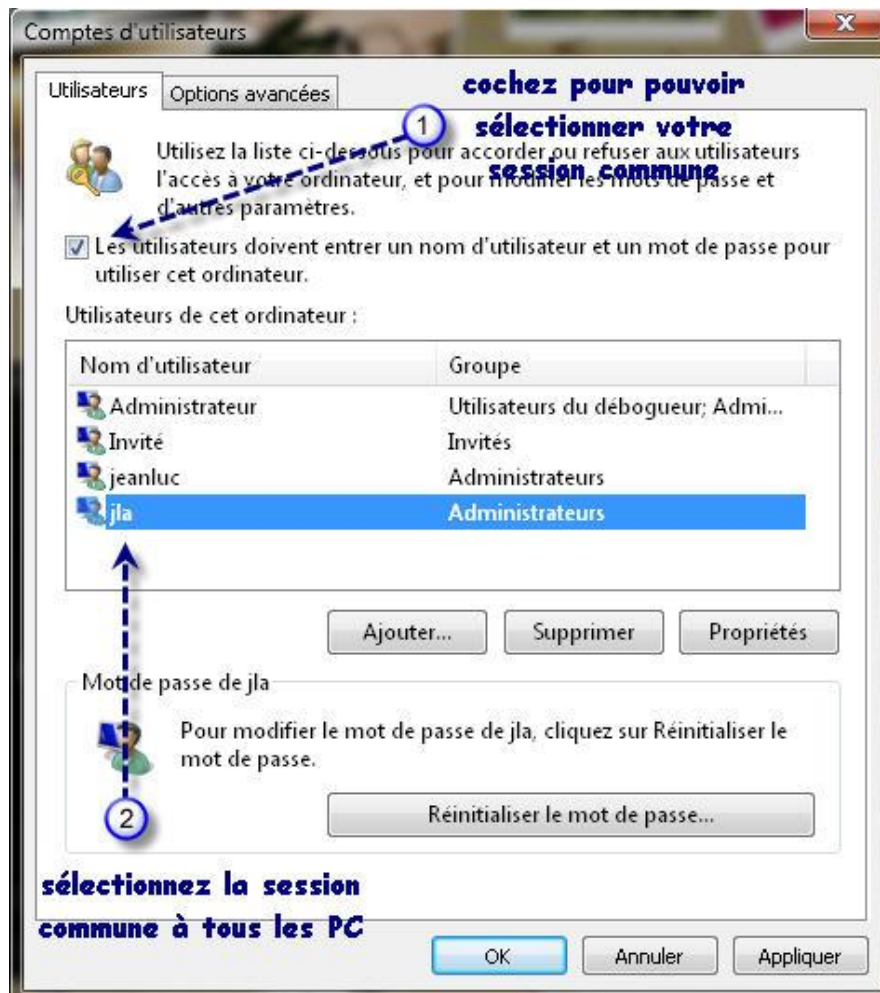
Alors, si vous voulez que tous vos ordinateurs démarrent automatiquement sur cette session commune sans vous demander à chaque fois de vous identifier, procédez ainsi :

Sur chacun de vos PC, allez sur Démarrer / Exécuter et tapez :

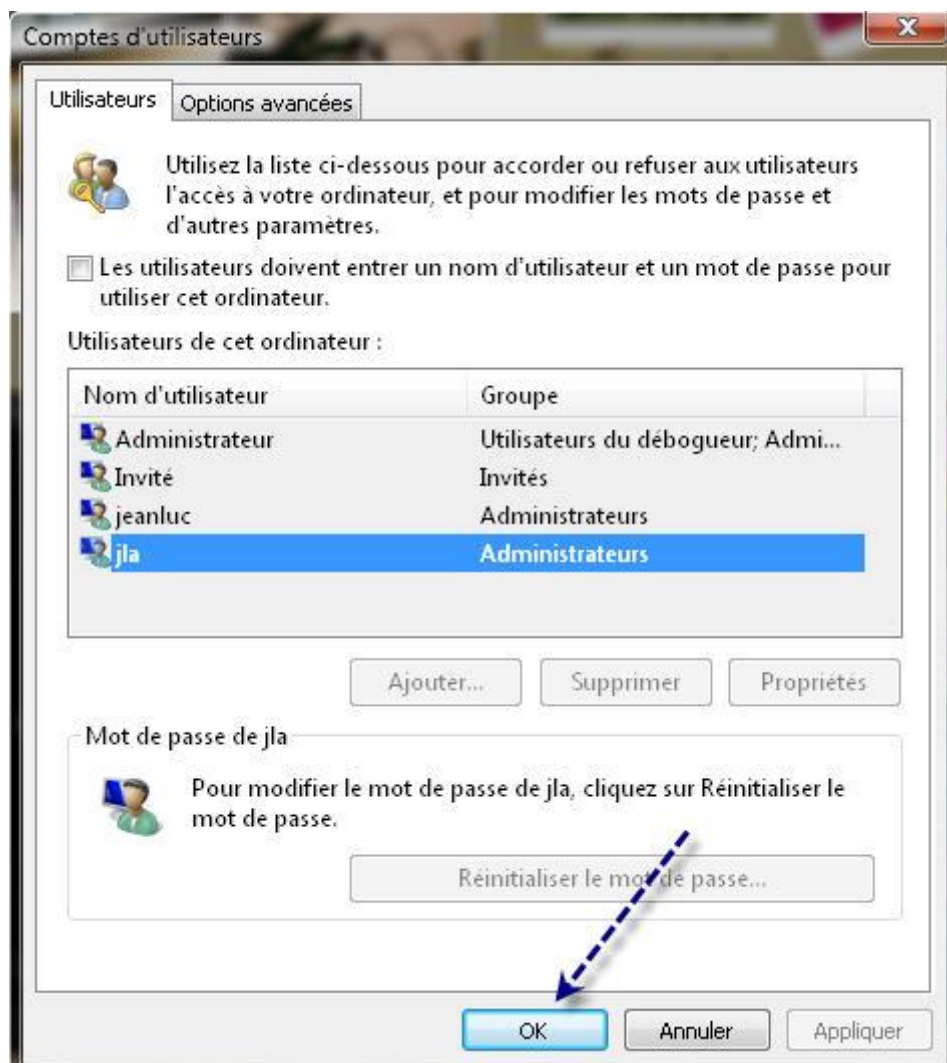
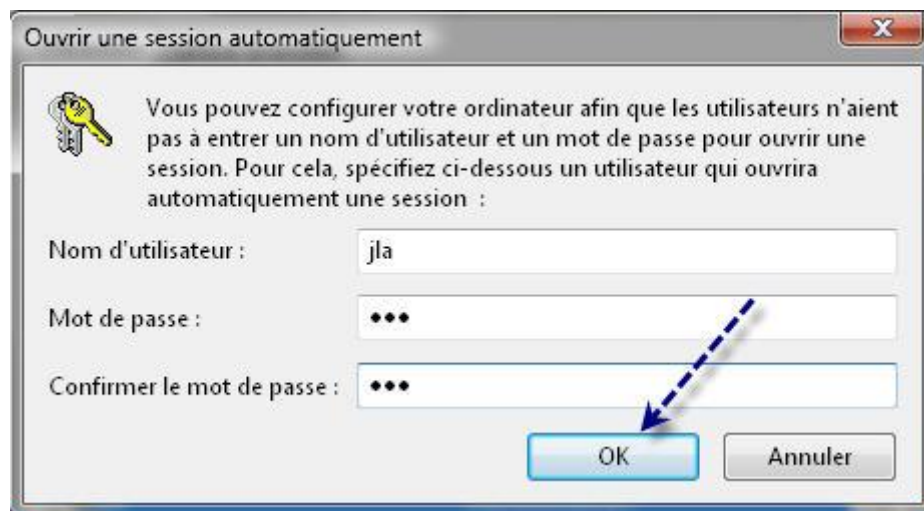
Control userpasswords2

Validez par « Entrée » ou « OK ».





Windows vous demande une dernière fois votre mot de passe de session.



Redémarrer vos PC.

Conclusion !!!

Que les spécialistes des réseaux soient indulgents.... Il y a sûrement des réglages plus fins en matière de réseau domestique.....

Les réglages conseillés dans ce modeste tutoriel aboutissent à l'objectif fixé, un contrôle total sur tous les PC du réseau domestique....